



全訊科技股份有限公司

Transcom, Inc.

2024 年度 永續報告書



目錄

關於本報告書	3
永續績效	7
一、永續發展藍圖	8
1.1 企業概況	8
1.2 利害關係人溝通	15
1.3 重大主題鑑別	18
二、實踐永續經營	21
2.1 董事會運作	21
2.2 經濟績效	35
2.3 法規遵循	38
三、建立永續供應鏈	40
3.1 管理方針	40
3.2 產品與服務	44
3.3 供應鏈管理	48
四、綠色轉型	50
4.1 管理方針	50
4.2 氣候變遷管理	54
4.3 節能減碳	57
4.4 水管理	59
4.5 廢棄物管理	61
五、幸福友善職場	62
5.1 管理方針	62
5.2 人才招聘與培訓	64
5.3 員工福利與保障	69
5.4 健康與安全	73
5.5 社會回饋	84
專欄	85
附錄	86
附錄一：GRI 永續性報導準則（GRI 準則）對照表	86
附錄二：永續會計準則 SASB 對照表	90
附錄三：金管會永續揭露指標〈電子零組件業〉	93
附錄四：上市上櫃公司氣候相關資訊	94

關於本報告書

全訊科技股份有限公司 (在報告書中將以「全訊」、「本公司」、「我們」簡稱表示) 依循「上市 (櫃) 公司編製與申報永續報告書作業辦法」規範，2025年首次發行永續報告書。本報告書架構參照GRI協會於2021年公佈之通用準則2021 (Universal Standards 2021)，作為報告書資訊揭露的參考基礎，並呼應「上市上櫃公司永續發展實務守則」、氣候相關財務揭露框架 (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) 及SASB永續會計準則 (Sustainability Accounting Standards Board, SASB)，作為本報告書揭露之依據，內容涵蓋經濟、治理、社會及環境各面向的具體實踐及績效數據。本公司藉由報告書之發行，透明揭露公司在環境面、社會面、公司治理面三大面向之永續作為以及執行績效，讓利害關係人了解全訊在企業永續發展以及社會責任實踐狀況上的努力以及持續進步的決心。

報告書範疇

本報告書所揭露數據以及內容為2024年度 (2024年1月1日至12月31日) 之資訊為主，所揭露之數據資訊範疇、發行頻率與財務報告一致，為求專案及活動績效的完整性，部分內容會涵蓋2024年1月1日之前，以及2024年12月31日之後。報告書資訊揭露範圍包括台灣總公司 (一廠) 以及分廠 (二廠、環東廠、創業廠)。

項目	公司明細
報告書範疇	台灣總公司 (一廠)
	分廠 (二廠、環東廠、創業廠)

撰寫依據

本公司雖尚未成立永續發展委員會，但已由各部門協同推動ESG相關工作。本報告書之資料及數據係由總公司各部門與各廠區提供，由永續報告書編製小組彙整編輯，經永續報告書編製小組各單位主管複核修訂，再循行政程序送董事長核閱後定稿出版。本公司2024年報告書雖未進行外部查證，惟已建立永續報告書編製及確信之作業程序，並納入內部控制制度以確保報告書內容正確性。另有關財務數據來源，係依資誠聯合會計師事務所簽證之年度財務報告資訊，以新台幣計算，並依據國際財務報告準則 (IFRS) 編製。此外，品質及環保安全衛生相關績效則採用國際通用指標呈現，部分數據則引用政府機關網站公開發佈的資料，並以一般慣用之數值描述方式呈現，若有推估之情形，會於各相關章節註明。

項目	依循認證標準	第三方認證機構
財務資訊	會計師查證審核與財務報表規則及一般公認審核準則	資誠聯合會計師事務所
品質管理	ISO 9001 : 2015 品質管理系統	BSI 英國標準協會
	ISO/IEC 17025 : 2017 實驗室品質管理	TAF 財團法人全國認證基金會
資訊安全	ISO 27001 : 2013 資訊安全管理系統	台灣檢驗科技股份有限公司 (SGS Taiwan Ltd.)。

證書照片		
		
品質管理系統 ISO 9001 : 2015	實驗室品質管理 ISO/IEC 17025 : 2017	資訊安全管理系統 ISO 27001 : 2013

發行時間

此為全訊科技股份有限公司編製之第一本永續報告書，故無資訊重編之情事，本公司將每年定期發行「永續報告書」。

- 現行發行版本：2025年08月。
- 下一發行版本：2026年08月。

聯絡窗口

若您對本報告書有任何疑問、指導或建議，歡迎您與我們聯繫。

- 全訊科技股份有限公司／財務會計部門
- 地址：南部科學園區臺南市新市區大順七路90號
- 聯絡人：郭嘉哲
- 電話：06-5051601 #504
- 電子郵件：charles.kuo@transcominc.com.tw

全訊科技股份有限公司官網



<https://www.transcominc.com.tw/Chinese/index.php>

全訊科技股份有限公司113年年報



https://www.transcominc.com.tw/upload/ckfinder_upload/files/data/113%E5%B9%B4%E5%B9%B4%E5%A0%B1-%E4%B8%AD%E6%96%87.pdf

經營者的話

國際局勢變化多端，近年有 COVID-19 疫情、國際原物料飆漲、烏俄戰爭、以巴衝突、美中貿易戰、美國關稅政策等重大事件，皆牽動著全球經濟走向，全訊科技在這充滿挑戰的環境下，仍可持續獲利及成長，展現出公司堅強之營運韌性。台灣推動國防自主化、發展國防科技工業，帶動公司營運成長，全訊科技同步開拓國際市場，期能在此環境下追求永續及穩定之成長。

良好的公司治理制度是企業永續經營之基本要件，並能提升企業之價值。全訊科技努力落實公司治理，重視與各利害關係人之溝通，堅守正直誠信之經營理念，公司治理運作係遵循相關法規。透過強化董事會之獨立性、專業性及多元性，能有效發揮董事會職能；遵守勞工相關法規、重視職業安全衛生、與員工共享經濟成果、打造友善之職場環境；提升資訊之透明度，讓投資人、客戶等利害關係人能即時了解公司狀況，建立利害關係人對公司之信任度。努力打造健全的公司治理制度，兼顧各利害關係人之權益，與客戶、供應商、員工、股東等建立良好的互信關係。

全球暖化為近年全球各國所關注之環境議題，氣候變遷造成冰川消融、颶風、洪水、旱災等極端氣候頻繁發生，對全球環境、社會及經濟帶來重大之衝擊。各國陸續推動 2050 淨零碳排之宣示及行動，台灣亦參與其中，推動國內企業進行碳盤查。面對氣候環境變遷的議題，全訊科技亦開始著手進行內部碳盤查，未來將規畫進行節能減碳目標以降低碳排，期能夠為環境永續盡一份力量。

未來全訊科技將持續投入研發，以高門檻技術保持競爭力，並鞏固公司在國防產業之地位。努力創造獲利，履行正直誠信經營理念，讓全訊有能力回饋獲利予股東、提供具有競爭力之薪酬福利照顧員工、與員工共享經濟成果、持續培育科技人才，並關注社會議題並給予弱勢團體協助，善盡社會責任。

董事長 張全生

永續績效

E 環境面	
2024 年未有任何廢棄物嚴重洩漏之情事發生	
2024 年排放之廢水均符合標準，且未有任何相關的裁罰紀錄	
S 社會面	
2024 年度未發生歧視案件，亦無發生侵犯人權等事項	
2024 年並未曾發生強迫員工超時工作、加班之情事	
2024 年未曾使用童工，亦無使用年少工作者從事危險工作之情事	
2024 年無職業病例，亦無重大職災死亡事件	
2024 年未發生任何侵害原住民權利之情事	
2024 年教育訓練投入總金額達新臺幣 457,666 元，總受訓時數達 2,625 小時	
2024 年未有違反結社自由及團體協商風險之情事發生	
G 公司治理面	
2024 年本公司無因違反法規而有重大罰款或賠償之情事。	
2024 年度無發生違反誠信經營、反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的情事。	
2024 年度公司並無任何貪汙事件發生亦無政治捐獻相關情事。	
2024 年董事會績效考核表現結果良好。	
2024 年未發生任何顧客個資洩漏事件、亦無疑似來自主管機關或顧客之個資陳情相關案件。	
2024 年客戶平均滿意度達 92%	
2024 年未發現重大資安事件。	

一、永續發展藍圖

1.1 企業概況

全訊科技股份有限公司成立於 1998 年 6 月 17 日，總部位於台南市，前身為全訊尖端科技股份有限公司，並於 2000 年更名為全訊科技。公司專注於砷化鎵 (GaAs) 與氮化鎵 (GaN) 微波功率放大器整合元件的研發與製造，為一專業的整合元件公司 (IDM 廠)。全訊科技於 2012 年登錄興櫃，並於 2021 年正式轉上市，致力於提供高效能射頻元件，拓展全球市場。

公司概況		
公司名稱	全訊科技股份有限公司	
英文名稱	TRANSCOM, INC.	
創立日期	1998/6/17	
市場別	上市	
股票代碼	5222	
產業別	電子零組件製造業	
上市日期	2021/10/25	
主要經營業務	研究、開發微波半導體元件、積體電路及其系統。 生產、製造、銷售微波半導體元件、積體電路及其系統。	
董事長	張全生	
總經理	張全生、吳昌崙、張景學	
員工人數	277	
營運據點	➤ 總公司： 一廠 (南部科學園區臺南市新市區大順七路 90 號) ➤ 分公司： 二廠 (南部科學園區臺南市新市區環東路一段 318 號) 環東廠 (南部科學園區臺南市新市區環東路一段 31 巷 6 號 1 樓) 創業廠 (南部科學園區臺南市新市區創業路 26 號 2 樓)	
資本額	新台幣 815,154,260 元	
全訊科技官網	https://www.transcominc.com.tw/Chinese/index.php	

公司外觀



持股結構表

截止日期：2025-04-14

股東	持有股數	持股比例
政府機構	0	0
金融機構	0	0
其他法人	2,668,395	3.26
個人	75,973,369	92.61
外國機構及外國人	3,393,662	4.13

經營理念

- 產品策略：市場導向，不斷推出市場所需之新產品。
- 客戶滿意：與客戶建立長期的合作關係。
- 全方位服務：成為最佳的高頻功率放大器及射頻整合方案提供者。

以高品質的產品、極佳的可靠性、完善的售後服務、及最具競爭的價格，來攫取市場，並建立良好的品牌形象。同時不斷地研究發展，改良產品特性，並開發新產品，以取得市場上主導地位。此外隨時與顧客保持聯繫，滿足顧客需求。建立顧客信心，把握已有之顧客，並積極拓展新客源。

產品與服務項目

全訊科技致力於高頻高功率微波技術的研發與應用，產品涵蓋微波放大器、微波次系統及微波積體電路元件，廣泛應用於國防、通訊及測試設備等領域。本公司產品行銷以內銷為主、外銷包含亞洲、美洲、歐洲等其他國家。全訊科技持續投入技術研發與產品創新，提供高效能、高可靠性的微波產品，以滿足全球市場需求。

1. 微波放大器：

產品應用於國防通訊系統、航空通訊系統、微波測試設備、光纖通訊系統、微波通訊系統、雷達系統、遙控系統、遙測系統、以及電子偵察設備。

2. 微波次系統：

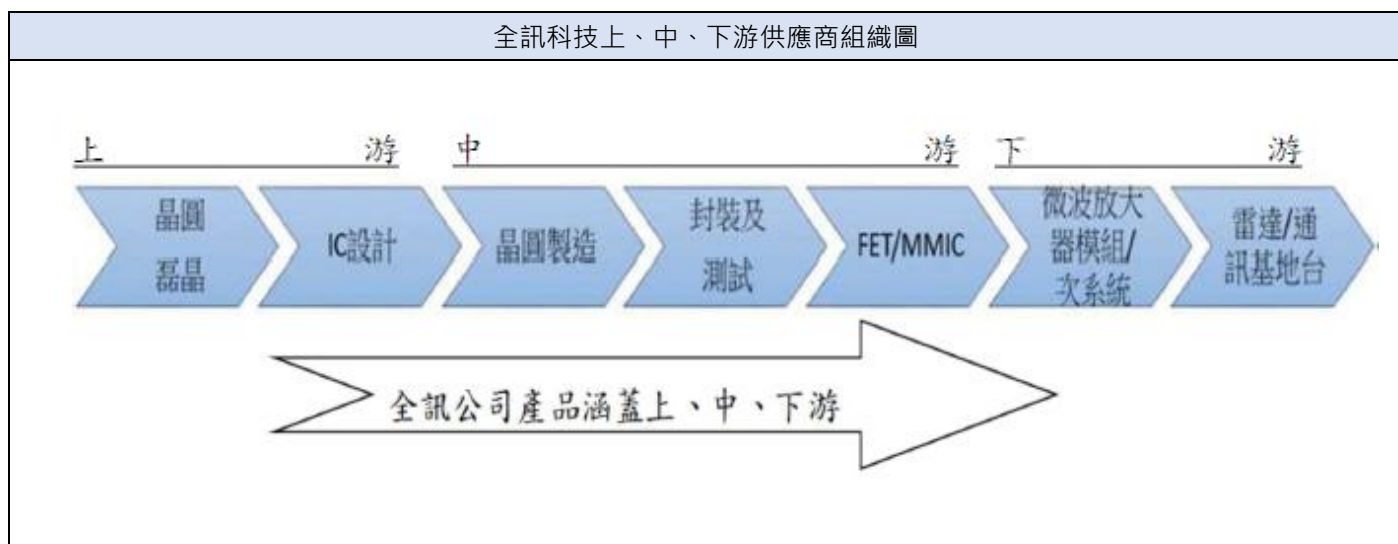
將一些微波元件，如功率放大器、低雜訊放大器、混波器、濾波器、振盪器、環流器及開關器等，整合設計成發射與接收模組，是各式無線通訊裝置的重要次系統。

3. 其他產品

- 微波積體電路 (MMIC) 元件：微波積體電路具有高整合度、價格低、體積小、可靠性佳的優點，為微波通訊所必需。全訊科技的積體電路產品，包括：放大器 (Power Amplifier) 及低雜訊放大器 (Low Noise Amplifier ; LNA) 。
- 場效電晶體 (FET) 元件：產品包括 0.5W、1W、2W、3W 及 10W 等五種高線性、高效益的功率元件。全訊科技以自己設計生產的功率元件，加上極具競爭力的封裝及裝配能力，生產出各種微波次系統或系統所必需的零組件。

公司產品或服務項目				
產品或服務項目	銷售區域	客戶類型	銷售量	銷售量單位
微波放大器	國內及國外	政府機構、貿易商、製造商	3,096	PCS
微波次系統	國內及國外	政府機構、貿易商、製造商	1,322	PCS
其他	國內及國外	政府機構、貿易商、製造商	147,639	PCS

本公司為專業的功率放大器整合元件公司，製程包含化合物半導體砷化鎵及氮化鎵之晶圓設計、製造、到後段封裝及測試，並延伸至放大器產品及整合其他元件組合產製成微波次系統模組。上游為砷化鎵或氮化鎵磊晶圓及 IC 設計，中游為晶圓製造、封裝及測試，產成品為場效電晶體 (FET) 及微波積體電路 (MMIC) 等元件，下游則是將元件與其他零組件組成微波功率放大器模組或次系統，產品應用於雷達或微波通訊基地台。本公司產品包括不同封裝型態的分離式電晶體元件 (FET/Transistor)、整合主被動元件及電路在內的單晶微波積體電路 (MMIC)，並依客戶需求加工製成固態功率放大器模組 (SSPA) 或將各項功能之模組組合成微波次系統 (Subsystem)，故產品涵蓋微波通訊產業之上、中、下游。



品質政策

最高管理者應制定、實施和保持品質政策，政策應：

- (1) 適應組織的宗旨和環境並支持其戰略方向
- (2) 為制定品質目標提供架構
- (3) 包括滿足適用要求的承諾
- (4) 包括持續改進品質管制系統的承諾

經充分考慮本組織特點，本組織品質政策為：

品質為本、信譽至上，持續改進，爭創一流，滿足要求。

溝通品質政策

品質政策應：

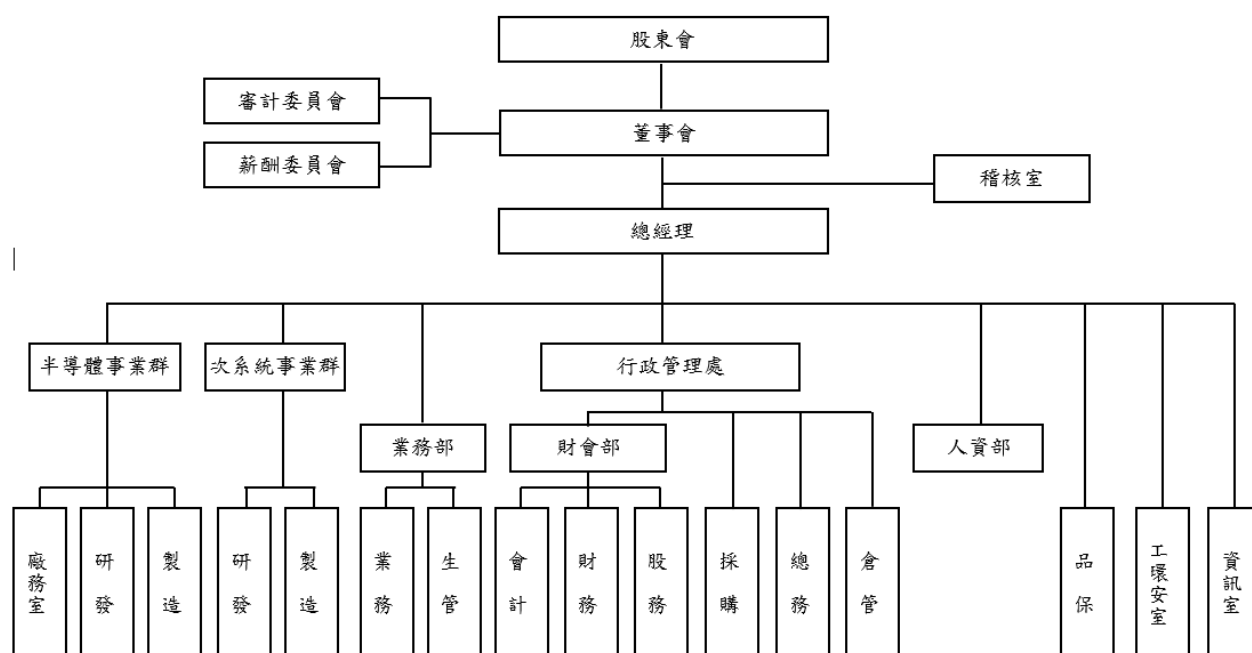
- (1) 作為形成文件的資訊，可獲得並保持
- (2) 在組織內得到溝通、理解和應用
- (3) 適宜時，可向有關相關方提供

全訊科技致力於提供高品質的產品與服務，並將品質管理視為企業永續經營的核心。本公司取得 ISO 9001：2015（品質管理系統）及 ISO/IEC 17025：2017 認證，確保實驗室測試與校正作業符合國際標準，維持精確可靠的測試結果。我們持續優化品質管理體系，透過嚴格的品管流程、內部稽核及持續改善機制，確保產品與服務符合客戶需求與法規要求，致力於提供卓越的品質，提升市場競爭力與客戶滿意度。

公司組織架構圖

本公司訂有「公司治理實務守則」，建立清晰的組織架構，以確保業務運營的順暢與管理決策的精準。公司各部門依據其職能分工，涵蓋研發、製造、品保、業務、財務及人資等領域，在董事會的監督與高階管理團隊的領導下，共同推動企業發展與競爭力提升。透過完善的管理架構與協作機制，全訊科技持續優化內部運作，確保企業永續發展並提供優質的產品與服務。

公司組織架構圖



各主要部門所營業務

部門	職掌業務
稽核室	協助管理階層、評估內部會計及管理控制制度，適時提供改進建議，提高組織效能、稽核工作規畫、資訊檢查與評估、稽核結果溝通及事後追蹤。
總經理室	◆辦理董事會及股東會之會議相關事宜。 ◆公司治理相關事務之統籌。
廠務室	◆廠房、建築物、廠務設施、設備運作之安全管理。 ◆廠房設備之保養、故障排除及效能提升。
工環安室	◆職業安全衛生業務之推動及督導、職業安全衛生教育訓練工作之宣導與推行，遵循職業安全衛生相關法規，推行內部職業安全衛生制度及其績效監督與查核。 ◆進行各項檢驗標準及 ISO 體制之推行。
資訊室	公司電腦管理系統與作業方式之制定、推動與維護、負責網路、資料檔案之管理及維護、處理公司所有電腦相關之專業業務。
人資部	負責人員招募、訓練與發展、績效考核、薪資與福利等人事行政業務工作。
業務部	負責市場調查、產品推廣、訂單處理、客戶服務、代理商管理、客戶帳款跟催與國外參展等事宜。
財務部	會計制度之建立、各項帳務、稅務及成本結算之相關會計處理；會計交易事項之記錄及憑證、帳冊文件、現金、票據、有價證券之保管、會計報表作業、與會計師查核之配合作業、稅務申報之處理作業；資金預算之編製、銀行往來業務之辦理、銀行融資額度及現金流量規劃及管控。

行政管理處	原物料、產品、資產及庶務用品之採購、盤點等事宜、存貨、股務之管理及誠信經營相關事務之統籌。
品保部	◆負責公司品管體系建立，各種質量問題之追蹤及處理。 ◆原物料及成品之品質檢驗。
半導體事業群	◆半導體新材料、新元件、新製程、新積體電路設計及新應用產品之開發事宜。 ◆協助產品之製程異常分析及良率改進事宜。 ◆製造及組裝生產元件、積體電路及模組等產品並評估半導體產品特性，將合格品予以出貨。
次系統事業群	◆研發設計方面：負責開發設計 0~40GHZ 單晶微波積體電路 (MMIC)、混成微波積體電路 (Hybrid MIC)、射頻暨微波放大器以及通信用訊號產生器、升頻器與降頻器等。 ◆製造方面：負責進行產品的組裝、功能測試以及符合品質要求的各項環境試驗。

公司沿革

年度	重大沿革
1998	本公司於民國 87 年 6 月 17 日設立，公司名稱為全訊尖端科技股份有限公司，登記資本額及實收資本總額皆為新台幣 400,000,000 元整。主要從事電子零組件製造業 (研究、開發、生產、製造與銷售微波半導體元件、積體電路與微波放大器暨混成電路模組)。
2000	◆當年度股東大會正式通過更改公司名稱為全訊科技股份有限公司。 ◆基於業務拓展，辦理現金增資新台幣 60,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 460,000,000 元整。登記資本為新台幣 600,000,000 元整。
2001	基於業務拓展，辦理現金增資新台幣 70,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 530,000,000 元整。
2002	◆取得 BSI EN ISO 9001：2000 品保認證。 ◆基於業務拓展，辦理現金增資新台幣 35,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 565,000,000 元整。
2003	◆基於業務拓展，辦理現金增資新台幣 110,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 675,000,000 元整。
2008	◆獲經濟部科專優良計畫獎，獎項名稱為「卓越 SBIR 研發成果」，得獎計畫為「Ka 頻段單晶微波積體電路」。 ◆本公司為謀求長遠發展，經股東常會決議，辦理減少資本新台幣 450,000,000 元，以彌補虧損。減資後，實收資本額減少為新台幣 225,000,000 元整。 ◆基於業務拓展，辦理現金增資新台幣 15,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 240,000,000 元整，登記資本為新台幣 900,000,000 元整。
2009	成功開發出 X band 120W PA、Ka band 30W PA 以及微波功率氮化鎵電晶體。
2010	◆辦理員工認股權轉換增資新台幣 10,550,000 元，實收資本總額增加為新台幣 250,550,000 元整。登記資本為新台幣 900,000,000 元整。 ◆獲國防部軍備局中山科學研究院頒發「產業創新獎」獎牌乙座。 ◆成功開發出 Ka band 3W MMIC 以及電鍍銀聚光型太陽能電池。
2011	◆公司股票辦理公開發行申報生效。 ◆成功開發出 Ka band 200W PA。 ◆於美國成立 100% 持股子公司-RADCOM, INC。 ◆成功開發出 GaN 產品並開始出貨。

2012	◆辦理現金增資新台幣 15,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 265,550,000 元整。 ◆獲國防部軍備局中山科學研究院頒發「軍品釋商價值創造獎」獎牌乙座。 ◆* 成立薪酬委員會。 ◆登錄興櫃股票交易。
2013	◆股東常會選任三席獨立董事，並成立審計委員會。 ◆發行員工認股權憑證 1,500 單位。
2014	辦理現金增資新台幣 20,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 285,550,000 元整。
2015	◆辦理現金增資新台幣 20,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 305,550,000 元整。 ◆辦理現金增資新台幣 30,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 335,550,000 元整。
2016	辦理員工認股權轉換增資新台幣 4,460,000 元，實收資本總額增加為新台幣 340,010,000 元整。
2017	辦理員工認股權轉換增資新台幣 4,100,000 元，實收資本總額增加為新台幣 344,110,000 元整。
2018	◆辦理員工認股權轉換增資新台幣 3,930,000 元，實收資本總額增加為新台幣 348,040,000 元整。 ◆辦理限制員工權利發行新股，發行股份種類為普通股，每股面額新台幣 10 元，共計 1,000,000 股，發行價格為新台幣 0 元，即無償發行。
2019	◆辦理員工認股權轉換增資新台幣 2,080,000 元，實收資本總額增加為新台幣 350,120,000 元整。 ◆辦理盈餘轉增資新台幣 17,506,000 元，實收資本總額增加為新台幣 367,626,000 元整。 ◆發行限制員工權利發行新股新台幣 10,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 377,626,000 元整。
2020	◆辦理員工認股權轉換增資新台幣 80,000 元，實收資本總額增加為新台幣 377,706,000 元整。 ◆辦理現金增資新台幣 35,000,000 元，實收資本總額增加為新台幣 412,706,000 元整。
2021	◆辦理盈餘轉增資新台幣 149,741,220 元及資本公積轉增資新台幣 40,470,600 元，實收資本總額增加為新台幣 602,917,820 元整。 ◆辦理現金增資新台幣 75,370,000 元，實收資本總額增加為新台幣 678,287,820 元整。 ◆於臺灣證券交易所正式掛牌上市。
2022	辦理限制員工權利新股收回註銷減資，實收資本額減少為新台幣 678,207,820 元整。
2023	辦理資本公積轉增資新台幣 67,428,780 元，實收資本總額增加為新台幣 745,636,600 元整。
2024	◆辦理限制員工權利新股收回註銷減資新台幣 30,000 元，實收資本總額減少為新台幣 745,606,600 元整。 ◆辦理資本公積轉增資新台幣 74,367,660 元，實收資本總額增加為新台幣 819,974,260 元整。 ◆本公司為維護公司信用及股東權益，經董事會決議，辦理庫藏股之買回。
2025	辦理員工認股權轉換增資新台幣 380,000 元及庫藏股之買回 5,200,000 元，實收資本總額減少為新台幣 815,154,260 元整。

公協會的會員資格

全訊科技積極關注產業發展，並透過參與相關工會與業界保持聯繫，以掌握最新市場趨勢與法規動態，確保營運符合產業標準與發展方向。透過與工會的互動，公司能夠獲取專業資訊，促進勞資和諧，並共同推動產業進步。

產業公協會、其他會員協會及國家或國際性倡導組織	會員資格
南部科學園區同業公會	會員

1.2 利害關係人溝通

本公司利害關係人參考 GRI 準則中所列出公司可能之利害關係人包括：股東、銀行機構、政府組織、員工、客戶、商業夥伴、供應商、社區/地方團體、非政府組織、社福組織、學術及產學合作單位等，以及參考同業報告書的利害關係人，再透過外部專家依公司對該利害關係人之實際負面衝擊、潛在負面衝擊、實際正面影響、潛在正面影響得分相加後排序，整體總分大於 10 分者，並與公司高階主管討論後確認為本公司 2024 年度之重要利害關係人。本公司與外部專家討論所得出五大類的利害關係人，分別為員工和其他工作者、股東和其他投資者、客戶/經銷商、供應商、政府機關。



利害關係人溝通管道

利害關係人	利害關係人對本公司的意義	關注議題	溝通管道	頻率	溝通成效
員工和其他工作者	人才與創新是企業建構核心競爭力最重要的關鍵，持續且良好的溝通有助於提升員工向心力及對公司認同度	•隱私及資訊安全 •能源與溫室氣體排放 •職業安全與健康管理 •廢水與廢棄物管理	■ E-mail ■ 員工意見箱（董事長信箱） ■ 勞資會議 ■ 協商會議	■ 即時 ■ 即時 ■ 每季 ■ 不定期	1. 董事長交辦員工提問，即時回報上級主管員工意見，妥善處理並做成回饋。 2. 每季舉辦1次勞資會議。
股東和其他投資者	股東和投資者提供資金支持，驅動公司財務穩健、績效成長，並提升市場信任與吸引力。	•供應商管理 •隱私及資訊安全 •能源與溫室氣體排放 •職業安全與健康管理	■ 股東常會 ■ 股東專線/信箱 ■ 法人說明會 ■ 拜訪	■ 每年 1 次 ■ 即時 ■ 每年 2 次 ■ 不定期	1. 2024年舉辦1次股東常會及3次法人說明會，俾使投資人瞭解本公司之營運概況。 2. 股東回饋意見已納入公司政策，精進治理。
客戶 / 經銷商	以客戶需求為導向，提供優質產品與服務，建立長期信任關係，是影響公司業務發展與營收來源的重要因素。	•供應商管理 •隱私及資訊安全 •能源與溫室氣體排放	■ E-mail、電話 ■ 業務拜訪 ■ 客戶滿意度	■ 即時 ■ 不定期 ■ 每年 1 次	1. 根據調查結果顯示2024年客戶滿意度為92%。
供應商	供應商是公司運營的重要合作夥伴，不僅提供穩定的供貨來源及品質，同時支持公司實現可持續發展性，助力導入最新技術來因應快速成長的市場需求，提升產品競爭力。	•供應商管理 •隱私及資訊安全 •能源與溫室氣體排放 •職業安全與健康管理 •廢水與廢棄物管理	■ E-mail 往來 ■ 電話 ■ 供應商評鑑	■ 不定期 ■ 不定期 ■ 一季一次	1. E-mail往來：用於日常聯繫、需求傳遞、問題反饋及正式文件傳遞（如合約、訂單、發票）。 2. 電話：適合即時解決問題、討論細節或進行緊急聯繫。透過E-MAIL及電話往來與供應商溝通關於價格、品質、交期、帳務等相關業務達成降低成本、品質改善、交期準時及核對貨款等問題，平均每個月與供應商聯繫溝通之E-MAIL及電話約300次。

					3. 供應商評鑑：2024年共計評鑑135家原物料供應商，其中僅有三間等級為「B級」，其餘皆為「A級」最高等級。
政府機關	政府機關提供政策與法規指引，影響公司的營運方向與合規性。同時，政府的政策支持（如研發補助、產業政策）與市場需求（如國防需求）可創造產業發展機會，進一步鞏固企業在市場中的地位。透過透明的雙向溝通，與政府機關協調合作，不僅有助於政策法規的落實，也能獲取政府的信任與支持，共同推動永續發展。	•隱私及資訊安全 •能源與溫室氣體排放 •職業安全與健康管理 •廢水與廢棄物管理	■ 公文 ■ 會議 ■ 電話 ■ E-mail ■ 到廠拜訪 ■ 主管機關之監理及查核 ■ 主管機關舉辦之宣導會/座談會	■ 即時/不定期 ■ 不定期 ■ 即時/不定期 ■ 不定期 ■ 不定期 ■ 不定期	1. 將主管機關公文來函、法規修訂納入會議議程。2024年政府機關公文來函數共199封（針對財務部門） ■ 南管局：16 次 ■ 國稅局：14 次 ■ 證交所：147 次 ■ 證期局：4 次 ■ 集保中心：9 次 ■ 其他：9 次 2. 與主管機關議合結果已納入公司政策。 3. 2024年參加證交所線上會議2次。 4. 2024年度工環安室收到的公文數量：235件： ■ 內政部：5件 ■ 內政部消防署：2 件 ■ 台灣電力股份有限公司輸變電工程處職工福利委員會：1 件 ■ 台灣積體電路製造股份有限公司：1 件 ■ 國家科學及技術委員會南部科學園區管理局：128 件 ■ 國家環境研究院：1 件 ■ 勞動部：4 件 ■ 勞動部勞動及職業安全衛生研究所：2 件 ■ 勞動部職業安全衛生署：12 件 ■ 臺南市政府消防局：1 件

					■ 臺南市政府環境保護局：27 件 ■ 環境部：41 件 ■ 環境部化學物質管理署：2 件 ■ 環境部氣候變遷署：2 件 ■ 環境部資源循環署：4 件 ■ 環境部環境管理署：2 件 5. 2024年度工環安室發出的公文數量:11 件。
--	--	--	--	--	---

1.3 重大主題鑑別

為了讓永續發展報告書揭露的資訊能夠符合利害關係人的需求，本公司透過「了解組織脈絡」、「鑑別永續議題之實際及潛在衝擊」、「評估衝擊顯著性」、「永續議題揭露報導」等 4 大步驟，決定重大永續主題。

STEP 1 了解組織脈絡	全訊科技相關永續議題參考包含 GRI 主題準則、SASB 準則、並參考同業共同之重大主題，彙整出 20 個永續議題。
STEP 2 鑑別永續議題之實際及潛在衝擊	由外部專家依公司於該永續議題對經濟、環境、社會（人與人權）之實際或潛在的負面衝擊與正面影響進行評分，再將各主題之實際負面衝擊、潛在負面衝擊、實際正面影響、潛在正面影響於經濟、環境、社會（人與人權）之得分相加後排序，總分大於 15 分者為本公司之重大主題，但 SASB 列出之主題於評分後優先考量列為重大主題。
STEP 3 評估衝擊顯著性	評分結果經外部專家與公司各一級單位主管及直屬二級單位主管於永續發展分組會議上開會討論後核定，藉由過去營運經驗，探討議題的影響顯著程度與可能性，分析確定 5 項全訊的重大性永續議題。
STEP 4 永續議題揭露報導	重大性永續議題分析結果，外部專家依議題性質，並與公司各部門進行綜合性評估，最終歸納出 5 個重大主題管理內容，透過永續報告書向利害關係人進行溝通跟回應。

本公司依據永續發展策略與營運影響，鑑別出五項重大主題，分別為：「供應商管理（*材料採購）」、「能源與*溫室氣體排放（*製造業能源管理）」、「廢水、*廢棄物管控（*廢水與廢棄物管理）」、「隱私及資訊安全」、「職業安全與健康管理（*員工健康與管理）」，並於本報告書中詳細說明各項管理方針及相關揭露內容。此外，為確保資訊完整性，本報告書亦揭露本公司於公益活動的參與成果。

重大主題鑑別結果

根據上述分析，2024 年度全訊科技鑑別出對企業經營與利害關係人具重大影響的永續議題，作為本報告書的核心內容依據，並透過績效指標與管理成果，展現企業在永續發展上的實踐與成效。未來，全訊將持續優化相關策略，確保營運與環境、社會責任並行，以達成永續經營規劃目標，提升企業韌性與競爭力。

環境面	社會面	經濟/公司面
供應商管理 (*材料採購) 能源與*溫室氣體排放 (*製造業能源管理) 廢水、*廢棄物管控 (*廢水與廢棄物管理)	職業安全與健康管理 (*員工健康與管理)	隱私及資訊安全

重大主題列表

重大主題列表	永續準則 (議題) 呼應	描述組織與重大主題相關的政策或承諾 (說明其重要性)	主要影響對象 (受到組織營運活動影響之群體)
供應商管理 (*材料採購)	GRI 308 供應商環境評估 GRI 414 供應商社會評估	供應商管理對公司至關重要，良好的供應商管理能穩定合作關係，從而支持公司在市場中持續成長。全訊透過既有的採購政策與管理機制，確保原料來源穩定，維持產品品質，並降低供應鏈供貨風險。此外，公司透過定期考核確保供應商的品質、交期及配合度，並根據考核結果分級管理。公司也定期與供應商溝通市場狀況，並提前通知採購計畫，確保供應鏈管理的透明度與效率，並透過滾動式檢討機制持續優化合作模式。	本公司(造成) 股東和其他投資者(促成)、 客戶/經銷商(促成)、 供應商(直接相關)
能源與*溫室氣體排放 (*製造業能源管理)	GRI 302 能源 GRI 305 排放	為應對全球氣候變遷的挑戰，全訊科技致力於有效的能源管理與溫室氣體排放控制，以實現永續發展目標，降低環境衝擊並提升營運效率，落實公司對 ESG 永續承諾的重要核心。公司制定能源減量政策，逐步汰換高耗能設備，推廣節能技術，如變頻空調與 LED 照明設備。同時，透過溫室氣體排放管理，每年進行盤查，設定中短期減排目標，以確保逐步降低碳足跡。此外，透過員工行為倡導，推動節能文化，鼓勵隨手關燈、關閉未使用電器，全面落實節能減碳行動。 本公司透過提升能源使用效率與降低溫室氣體排放，不僅減少能源消耗與碳排放，實現經濟效益與環境永續並重，還能降低營運成本、提升競爭力。	本公司(造成) 員工和其他工作者(促成)、 股東和其他投資者(促成)、 客戶/經銷商(促成)、 供應商(促成)、 政府機關(直接相關)

廢水、*廢棄物管控 (*廢水與廢棄物管理)	GRI 303 水與放流水 GRI 306 廢棄物	廢水與廢棄物管理是企業永續發展的核心之一，直接影響法規合規性、營運效率及環境責任。透過有效管理，公司不僅能減少環境污染、降低營運風險、違規風險與罰款，還能履行社會責任、提升資源使用效率，促進綠色轉型，增強企業形象及競爭力。 全訊科技依據內部《廢水作業管理辦法》及《事業廢棄物再利用管理辦法》，制定廢水與廢棄物管理政策，落實廢水與廢棄物管理，確保符合法規要求，降低環境衝擊。公司承諾： 1. 遵循相關法規：如《廢棄物清理法》和台南科學工業園區廢水納管標準。 2. 提倡廢棄物再利用：降低環境負荷，並採用循環經濟模式提升資源效率。	本公司(造成) 員工和其他工作者(促成)、 供應商(促成)、 政府機關(直接相關)
隱私及資訊安全	GRI 418 客戶隱私	全訊科技秉持「強化人員認知、避免資料外洩、落實日常維運、確保服務可用」的資訊安全政策，並投入大量資源強化資安管理。公司致力於維持國際資安標準 (ISO 27001)，擁有健全的資安與個人資料保護制度，以維繫客戶信任。此外，公司透過資安健診、滲透作業、弱點掃描、社交工程演練及 SOC 監控，提升資安韌性，降低潛在風險，確保資訊系統的穩定與安全。	本公司(造成) 員工和其他工作者(直接相關)、 股東與其他投資者(促成)、 客戶/經銷商(直接相關)、 供應商(促成)、 政府機關(直接相關)
職業安全與健康管理 (*員工健康與管理)	GRI 403 職業安全衛生	職業安全與健康管理對全訊至關重要，因為它不僅保障員工的基本權利，還能提升工作效率和滿意度，進而增強全訊形象和競爭力。全訊以「遵守法規、危害預防、持續改善、全員參與」為核心，承諾依據《職業安全衛生政策》與 ISO 45001 標準，並實行以下三點政策：「遵守法規與標準」、「消除危害與降低風險」、「全員參與與持續改善」，以落實職業安全與健康管理，保障員工的職業安全與健康。	本公司(造成) 員工和其他工作者(直接相關)、 股東和其他投資者(促成)、 供應商(促成)、 政府機關(直接相關)

二、實踐永續經營

2.1 董事會運作

全訊科技秉持良好的公司治理原則，依據《公司治理實務守則》，建構穩健的決策機制與監督體系，以確保企業營運的透明度與永續發展。為強化董事會功能、健全決策功能及強化管理機制，公司已依規定設置薪資報酬委員會及審計委員會，未來將視實際營運需求設置其他功能性委員會，進一步落實永續目標。

董事會多元化

全訊科技董事會重視高效率、透明度、多元化以及專業性，以強化公司治理。董事會考量營運判斷、會計及財務分析、經營管理、危機處理、產業知識、國際市場觀、領導、決策等執行業務的專業能力，以避免決策盲點。本公司董事成員皆依公司章程採候選人提名制，每任任期為三年。2022年6月股東會依「董事會選舉辦法」選出第10屆董事會成員，由10位董事擔任，其中有4位獨立董事，期望藉由傑出業界專業知識，導入外部利害關係人觀點，提升經營品質。董事會成員9席男性董事，1席女性董事。其董事會組成多元化政策之具體管理目標及達成情形如下：

管理目標	達成情形
獨立董事席次逾董事席次三分之一	達成
獨立董事任期末逾3屆	達成
適足多元之專業知識與技能	達成
規劃至少一席女性董事成員	達成

本屆董事任期自 2022 年 06 月 28 日起至 2025 年 06 月 27 日止，下表為各個董事會與監察人之資料：

董事會成員資訊												
職稱	姓名	性別	初次（選） 就任日期	主要學經歷	目前兼任公司及其 其他公司職務	產業經驗				專業能力		
						銀行 / 財務	經營 管理	業務 行銷	研發	會計及 財務分析	資訊 科技	風險 管理
董事長	張全生	男	1998.6.17	美國加州大學洛杉磯分校（UCLA）電機博士 國立成功大學電機碩士及學士 美國 Celeritek, Inc.研發部經理 Avantek/HP 資深研發工程師	本公司總裁		▲	▲	▲		▲	▲
董事	盧豐智	男	2001.7.24	國立成功大學數學系、 全訊科技財務部協理、副總	本公司行政管理 處資深副總經理	▲	▲	▲		▲		▲
董事	王盛中	男	2013.6.26	美國奧克拉荷馬市立大學企管碩士 國立政治大學經營管理碩士 德和創業投資股份有限公司總經理、董事 德安創業投資股份有限公司總經理、董事 華矽半導體股份有限公司董事 台灣光罩股份有限公司監察人 大時科技股份有限公司董事 RapidStream, Inc.（USA）董事 Iridigm Display Corp.（USA）董事 Polytronix, Inc.（USA）董事 義鐸科技股份有限公司董事 穎想科技股份有限公司監察人 PayEase Crop.（USA）董事 中華民國創業投資商業同業公會理事、監事	嘉實資訊股份有限公司獨立董事 泰山電子股份有限公司董事 洋鑫科技股份有限公司監察人 福業電子股份有限公司監察人		▲	▲			▲	

董事	張緯涵	男	2013.6.26	私立南台科技大學化學工程系 和鑫光電(股)公司工程副理 鋒魁科技(股)公司經理 群創光電(股)專案及高級工程師	群創光電(股)主任工程師		▲	▲				▲
董事	吳昌崙	男	2016.6.23	國立成功大學電機碩士、博士 國立中山大學電機學士 國立中山大學電機系助教 私立吳鳳工商專校電子科副教授並兼任電子科科主任	本公司半導體事業群總經理		▲	▲	▲		▲	▲
董事	郭麗珍	女	2019.6.11	國立成功大學會計系 U-Tron 會計 Radcom 採購經理	本公司採購專員	▲	▲	▲		▲		
獨立董事	方平煌	男	2018.5.16	國立成功大學管理學院高階管理碩士 私立東吳大學商學院會計系學士 佳和實業股份有限公司財會部協理 統新光訊(股)公司財務部協理 天泰鋅材工業(股)公司財務部經理	無	▲	▲	▲		▲		▲
獨立董事	洪瑤	男	2020.5.20	私立南台科技大學企業管理系 高雄工專電子工程科 台灣電力公司 嘉民超高壓變電所所長 龍崎超高壓變電所所長 運轉組經理 南科超高壓變電所所長 變電組經理 新營區域調度中心主任	無		▲	▲				

獨立董事	王天津	男	2022.6.28	英國博斯理大學管理博士 國立交通大學管理科學研究所碩士 國立高雄師範大學物理系學士 國立高雄科技大學國際企業系所教授 國立高雄應用科技大學管理學院院長 國立高雄應用科技大學國際企業系所教授 義守大學資訊管理系所系主任 義守大學資訊管理系所教授 義守大學計算機中心主任 高雄工學院董事會董事 義守大學董事會董事	無		▲	▲				
獨立董事	李秉直	男	2022.6.28	美國威斯康辛大學電機工程碩士 國立成功大學電機工程學士 財團法人台灣省私立台南仁愛之家執行長	無		▲	▲				
備註： 1.董事會成員 30~50 歲 1 位，51 歲以上 9 位。 2.本屆董事任期自 2022 年 06 月 28 日起至 2025 年 06 月 27 日止，共 3 年。												

董事會運作情形

本公司定期召開董事會會議，向董事會成員報告公司經營現況、財務狀況、重要投資、風險管理等事項，2024 年董事會共召集 5 次，董事平均出席率 96%。董事會成員皆秉持高度自律之精神，避免利益衝突，並明訂於「董事會議事規範」。董事或經理人為自己或他人從事屬於公司營業範圍內之行為時，應依據法令之要求事先需取得股東會核准。2024 年董事出席情形如下表所示：

職稱	姓名	實際出（列）席次數	委託出席次數	實際出（列）席率（%）
董事長	張全生	5	0	100
董事	王盛中	3	1	60
董事	張緯涵	5	0	100
董事	盧豐智	5	0	100
董事	吳昌崙	5	0	100
董事	郭麗珍	5	0	100
獨立董事	方平煌	5	0	100
獨立董事	洪瑤	5	0	100
獨立董事	李秉直	5	0	100
獨立董事	王天津	5	0	100

利益迴避

本公司經董事會通過實施《誠信經營守則》，並制定防止利益衝突政策。公司董事、獨立董事、管理人員及出席或列席董事會的利害關係人，對於會議事項與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，不得參與討論及表決，且討論及表決時應予迴避，亦不得代理其他董事加入表決；董事間亦應自律，不得相互支援。根據《道德行為守則》，員工與關係人不得利用職務或影響力為自己或他人謀取不正當利益。如從事任何可能構成個人與公司利益衝突的業務、投資或相關活動之前，必須先向董事會揭露詳情並獲得批准。

本公司因董事長總經理為同一人之緣由，獨立董事席次增為 4 席。獨立董事於客觀公正立場上，以其專業與經驗提出建議；而董事會討論任何議案時，充分考量獨立董事意見，並將其同意或反對的理由或意見列入會議記錄，以善盡獨立董事監督及管理之職責。

利益迴避情形		
會議日期	2024 年 5 月 2 日	2024 年 12 月 19 日
董事姓名	張全生、盧豐智、吳昌崙	張全生、盧豐智、吳昌崙
議案內容	1.本公司 2023 年度董事酬勞及經理人之員工酬勞分派案。 2.本公司 2024 年度經理人薪資調整案。	1.本公司 2024 年度經理人年終獎金發放案。
應利益迴避原因	為本案當事人，涉及自身利益關係。	為本案當事人，涉及自身利益關係。
參與表決情形	除依法迴避之董事，經其餘出席董事無異議同意通過。	除依法迴避之董事，經其餘出席董事無異議同意通過。

董事進修

全訊科技秉持良好公司治理原則，致力於提升董事會成員的專業素養與決策能力，本公司依據「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」，規劃並推動董事持續進修計畫。2024 年度全體董事共計完成 60 小時之進修時數，平均每位董事進修 6 小時，以確保董事能與時俱進，應對瞬息萬變的市場環境及監管要求。

董事會進修一覽						
職稱	姓名	進修日期	主辦單位	課程名稱	進修時數	總時數
董事長	張全生	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/12/19	社團法人中華公司治理協會	企業誠正經營暨防弊鑑識實務	3	
董事	盧豐智	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/12/19	社團法人中華公司治理協會	企業誠正經營暨防弊鑑識實務	3	
董事	王盛中	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/08/20	財團法人中華民國會計研究發展基金會	永續報導允當揭露三部曲	3	
董事	張緯涵	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/12/19	社團法人中華公司治理協會	企業誠正經營暨防弊鑑識實務	3	
董事	吳昌崙	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/12/19	社團法人中華公司治理協會	企業誠正經營暨防弊鑑識實務	3	
董事	郭麗珍	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/12/19	社團法人中華公司治理協會	企業誠正經營暨防弊鑑識實務	3	
獨立董事	方平煌	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/12/19	社團法人中華公司治理協會	企業誠正經營暨防弊鑑識實務	3	
獨立董事	洪瑤	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/12/19	社團法人中華公司治理協會	企業誠正經營暨防弊鑑識實務	3	
獨立董事	王天津	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/12/19	社團法人中華公司治理協會	企業誠正經營暨防弊鑑識實務	3	
獨立董事	李秉直	2024/11/07	社團法人中華公司治理協會	證券不法案例與董監責任	3	6
		2024/12/19	社團法人中華公司治理協會	企業誠正經營暨防弊鑑識實務	3	

董事會績效評估

本公司已於 2020 年 2 月 24 日訂定「董事自我評鑑或同儕評鑑辦法」，依據本公司董事會績效評估辦法，董事會每年會進行一次績效評估，評估範圍包括整體董事會及個別董事成員，內容涵蓋公司目標與任務之掌握、董事職責認知、對公司營運之參與程度、內部關係經營與溝通、董事之專業及持續進修、內部控制。2024 年度評估結果良好，相關事項係皆依規定辦理，尚屬有效運作。董事會上開績效評估結果將作為遴選或提名董事時之參考依據，並將董事及功能性委員成員績效評估結果作為訂定其個別薪資報酬之參考依據。

董事會功能性委員會

審計委員會

審計委員會旨在協助董事會履行其監督公司在執行有關會計、稽核、財務報導流程及財務控制上的品質和誠信度。為健全董事會監督責任、強化董事會管理機制，本公司於 2013 年 6 月 26 日股東會通過設置審計委員會替代監察人制度。審計委員會由全體獨立董事組成，審計委員會為履行其職責，依其組織章程規定有權進行任何適當的審核及調查，並與公司稽核人員及管理階層有直接聯繫之管道。

股東常會選任四名獨立董事，並由此四名獨立董事組成審計委員會。審計委員會運作方式係依本公司「審計委員會組織規程」辦理，每季至少召開一次會議。其職權事項如下：

- (一) 依第十四條之一規定訂定或修正內部控制制度。
- (二) 內部控制制度有效性之考核。
- (三) 依第三十六條之一規定訂定或修正取得或處分資產、從事衍生性商品交易、資金貸與他人、為他人背書或提供保證之重大財務業務行為之處理程序。
- (四) 涉及董事自身利害關係之事項。
- (五) 重大之資產或衍生性商品交易。
- (六) 重大之資金貸與、背書或提供保證。
- (七) 募集、發行或私募具有股權性質之有價證券。
- (八) 簽證會計師之委任、解任或報酬。
- (九) 財務、會計或內部稽核主管之任免。
- (十) 由董事長、經理人及會計主管簽名或蓋章之年度財務報告。
- (十一) 其他公司或主管機關規定之重大事項。

● 運作情形

第四屆董事會審計委員會任期自 2022 年 6 月 28 日至 2025 年 6 月 27 日，2024 年度召開審計委員會共計 5 場，平均總出席率為 100%，重要議題如內控檢討、財報查核...等，均經由審計委員會審議後提報董事會。審計委員出席情形如下：

第四屆董事會審計委員會運作情形				
職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率 (%)
召集人	王天津	5	0	100%
委員	方平煌	5	0	100%
委員	洪瑤	5	0	100%
委員	李秉直	5	0	100%

會議日期	議案內容	審計委員會 決議	董事會對審計 委員會意見
2024.3.12	1.本公司 2023 年度內部控制自行檢查、內部控制制度聲明書及稽核報告彙總案。 2.本公司 2023 年度營業報告書、財務報表暨會計師查核報告書。 3.本公司 2023 年度盈餘分派案。 4.本公司資本公積轉增資發行新股案。 5.本公司簽證會計師獨立性及適任性之評估暨 2024 年度會計師委任及報酬案。	經主席徵詢全體出席委員無異議同意通過。	提請董事會決議並依照董事會決議辦理。
2024.5.2	1.通過本公司 2024 年第一季財務報表及會計師核閱報告書。 2.本公司擬取得設備一批。	經主席徵詢全體出席委員無異議同意通過。	提請董事會決議並依照董事會決議辦理。
2024.8.6	通過本公司 2024 年第二季財務報表及會計師核閱報告書。	經主席徵詢全體出席委員無異議同意通過。	提請董事會決議並依照董事會決議辦理。
2024.11.7	通過本公司 2024 年第三季財務報表及會計師核閱報告書。	經主席徵詢全體出席委員無異議同意通過。	提請董事會決議並依照董事會決議辦理。
2024.12.19	1.本公司擬修訂「內部稽核實施細則」。 2.本公司 2025 年度內部稽核計畫已擬定完成。 3.本公司擬實施庫藏股。	經主席徵詢全體出席委員無異議同意通過。	提請董事會決議並依照董事會決議辦理。

備註：
本屆審計委員會任期自 2022 年 6 月 28 日至 2025 年 6 月 27 日，共 3 年。

薪資報酬委員會

全訊於 2012 年正式設立「薪資報酬委員會」，並於 2019 年 4 月 28 日經董事會通過訂定本公司「薪資報酬委員會組織規程」，以明確規範其職權及運作方式，每年至少召開二次常會。本公司薪資報酬委員會係以專業客觀地位，負責評估與建議董事與經理人的薪資政策、酬勞結構與標準，並向董事會提出建議，以供其決策之參考。政策目的如下：

1.設定公平合理的薪資報酬結構	薪資報酬委員會負責確保董事及高階經理人的薪資報酬具競爭力、激勵性及合理性，並符合公司營運績效及市場標準。
2.審議與批准酬金提案	將針對董事、總經理及副總經理等高層的薪酬設置詳細的政策、標準與組合，並將其建議提交董事會審核通過。
3.結合經營績效及風險考量	委員會在評估薪資報酬時，考量經營績效的實現程度、未來潛在風險及行業環境變化，確保酬金政策符合公司的永續發展目標。
4.檢視與更新薪酬政策	至少每年召開一次會議，對薪資報酬政策進行檢討及修訂，確保政策持續符合公司需求及法規規範。
5.保障公司治理與透明性	確保薪資報酬的制定過程具有高透明度及公平性，並符合相關法律法規，以增強公司治理效能。

● 運作情形

本公司董事會之薪資報酬委員會，成員為獨立董事 4 人。第五屆薪資報酬委員會委員任期自 2022 年 8 月 11 日至 2025 年 6 月 27 日。2024 年度召開薪資報酬委員會共計 2 場，平均總出席率為 100%。其出席情形如下：

第五屆董事會薪資報酬委員會運作情形				
職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率（ % ）
召集人	王天津	2	0	100%
委員	方平煌	2	0	100%
委員	洪瑤	2	0	100%
委員	李秉直	2	0	100%
會議日期	議案內容	薪酬委員會決議		董事會對薪酬會議意見
2024.5.2	1.本公司 2023 年度董事酬勞及經理人之員工酬勞分派案。 2.本公司 2024 年度經理人薪資調整案。	經委員討論結果，同意照案通過。		提報本公司董事會決議
2024.12.19	本公司 2024 年度經理人年終獎金發放案。	經委員討論結果，同意照案通過。		提報本公司董事會決議
備註：本屆薪資報酬委員會任期自 2022 年 8 月 11 日至 2025 年 6 月 27 日，共 3 年。				

董事、經理人與員工之薪酬政策

本公司董事薪酬基於公司章程規定，根據年度稅後淨利的一定比例進行提撥，並參考職責、風險、貢獻及市場水準確定分配金額。經理人薪酬包含基本薪資、年度例行調薪、年終獎金及績效獎金，依公司年度經營績效和個人表現訂定。

一、董事會的酬金決定流程	1. 董事酬勞由薪資報酬委員會審核後提交董事會核准，並報告股東會。 2. 酬勞分配依據其職位、承擔的風險及對公司貢獻，並參酌同業水準進行議定。
二、高階經理人(總經理及副總經理)酬金決定流程	1. 總經理及副總經理的酬金，包括薪資、年度例行調薪、年終獎金及績效獎金，由薪資報酬委員會建議並提交董事會通過。 2. 年度例行調薪和年終獎金比照全公司當年度政策，績效獎金則依據公司獲利狀況及個人績效制定。

● 薪資結構

依本公司章程規定，本公司依年度獲利情況，提撥 4% 以上作為員工酬勞，經董事會決議後以股票或現金分派；另提撥不超過 2% 作為董事酬勞。年度盈餘依序繳納稅捐、彌補虧損後，提撥 10% 為法定盈餘公積，若已達實收資本額則可免提。剩餘盈餘依法提列或迴轉特別盈餘公積後，與未分配盈餘合併，經董事會擬定並報股東會決議分派紅利。若以現金發放，需經董事會三分之二以上董事出席及過半數同意；若發行新股，依股東會決議辦理。

● 審議流程

參酌本公司經營策略、獲利狀況、公司未來發展及產業環境等因素，以及個別董事對本公司營運參與之程度及貢獻之價值（如擔任功能性委員會委員或受邀出席重要業務會議等），給予合理報酬，由薪資報酬委員會提出議案經董事會通過後執行。

● 風險連結

為確保經理人之績效與公司策略密切連結，並具有競爭力之整體薪資報酬，薪資係參酌公司經營策略及獲利狀況，並考量經理人個人專業能力、職責範圍及市場競爭力等因素；獎金則考量個人績效評估結果、公司經營績效及未來風險之關連合理性等，惟若有重大風險事件足以影響公司商譽、內部管理失當、人員弊端等風險事件之發生，獎金將予以核減或不予發放。

薪資報酬委員會每年檢討公司董事及經理人的薪酬政策，對風險控制策略與經營環境的匹配程度進行分析，針對市場環境及公司策略的變化，適時調整薪酬結構，確保長期穩健經營與風險管理。

永續溝通重大事件

董事會作為最高治理單位，全面負責永續發展的戰略方向與重大決策，負責制定 ESG (環境、社會、治理) 發展目標並確定整體策略方向與長期目標，定期審視公司的永續政策及績效指標，並為管理層提供指導，確保環境、社會與治理 (ESG) 因素融入公司業務運營與決策中。本公司雖尚未成立永續發展委員會，但公司設有由各部門組成的 ESG 報告書編制小組，負責統籌公司整體的企業社會責任與永續發展策略及目標的擬定。該小組負責編撰、審核及發行永續報告書，並定期檢視公司的績效與目標達成進度，確保各部門在解決企業倫理問題及落實流程改造方面的協作與推進。

為確保目標的落實，董事會設有監督機制，並將具體的目標設定與執行計劃下放給高階主管，要求他們根據業務需求、行業趨勢與社會責任進行定期評估與調整。高階主管會向董事會報告 ESG 目標的達成情況，包括進度、績效指標、風險評估和改進計劃，轉化 ESG 策略為行動方案，並推動跨部門協作達成目標。如有重大變化，亦會不定期報告，確保董事會隨時掌握 ESG 策略的執行情況。

本公司已成功取得 ISO 9001 : 2015 (品質管理系統)、ISO 17025 : 2017 (實驗室管理系統) 及 ISO/IEC 27001 : 2013 (資訊安全管理系統) 認證，在這些認證的基礎上，公司已建立系統化的盡職調查程序，涵蓋風險識別、評估、控制和改進四個階段。執行頻率根據風險重要性進行調整，包括季度檢查、年度審核，以及針對重大變更或緊急情況的即時調查。同時，參照 ISO 45001 : 2018 的要求，公司針對作業場所實施危害鑑別與風險評估，並提供全面的防護措施。其中，硬體措施包括隔音、消音與吸音裝置，通風排氣設備，氧氣濃度偵測系統，緊急排煙裝置及緊急自動遮斷裝置；軟體措施則涵蓋自動檢查計畫、定期保養維護、操作標準等文件化規定。此外，公司亦為員工提供個人安全衛生防護具 (如 A 級與 C 級防護衣、護目鏡、耳塞、口罩、防毒面具、抗酸鹼手套與靴)，並備妥危害性化學品相關的解毒劑 (如六氟靈、敵腐靈、葡萄糖鈣)，以有效降低作業風險並確保工作環境安全。

全訊科技 2024 年在環境、經濟與社會面共計討論多項重大議題，涵蓋節能減碳、財務管理、員工福利等，並針對相關事項進行審查與改善，以確保企業營運穩健發展。

性質	重大事件數量	溝通議案概述
環境面	2024 年度共計 4 件	● 主要議題： 節能減碳、環境永續等。 ● 概述： 溫室氣體盤查及查證進度報告。
經濟面	2024 年度共計 21 件	● 主要議題： 財務管理、股東權利、內部控管及企業合規等。 ● 概述： 通過年度財報、盈餘分配、年度預算、管理辦法修訂與稽核計畫執行情形等。
社會面	2024 年度共計 5 件	● 主要議題： 員工福利與社會責任等。 ● 概述： 討論員工薪資調整、年終獎金發放及酬勞提撥。

● 未來規劃：

1.成立永續發展委員會

公司計劃在未來 3 年內於董事會下設立永續發展委員會，負責制定 ESG 策略、監督績效，並確保永續報告符合國際準則。

2.成立專責永續小組

在委員會成立前，將成立內部永續小組，負責推動執行永續專案及數據管理。

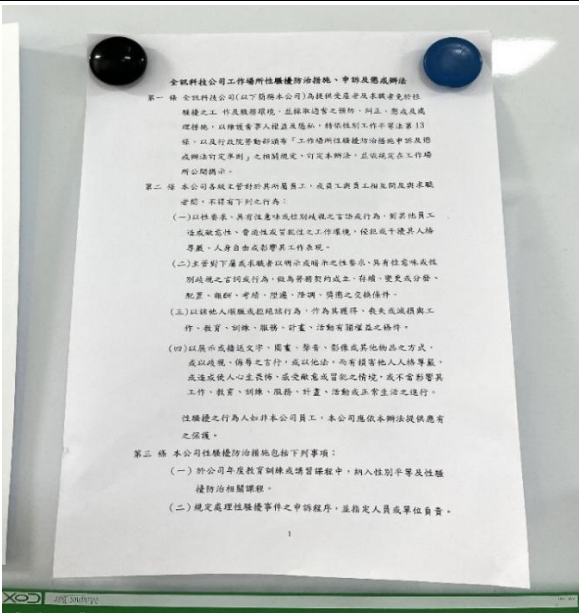
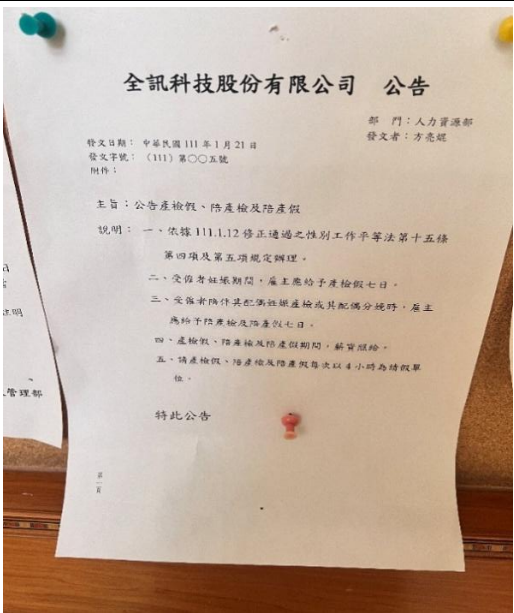
3.人才培育與目標設定

持續培養永續專業能力，並制定短期與長期 ESG 目標，推進公司永續發展。

人權政策

全訊科技遵守「勞動基準法」、「性別工作平等法」等相關勞工規範，承諾保障勞工權益，並尊重人權，不因性別、性向、年齡、種族、宗教、婚姻狀況或政治立場不同而對同仁有所禮遇或歧視。公司每年於員工大會當天，安排相關教育訓練，例如：消防演練、勞工健康教育訓練、工安講習等。此外，除了在新進與在職同仁的教育訓練中宣導相關規範外，也建置多元、開放且透明的溝通管道，並依規定在工作場所公開揭示。

制定與宣導政策	納入教育訓練與契約要求	設立舉報與處理機制
- 公司已制定並張貼《性騷擾防治措施》，明確規範如何預防與處理職場性騷擾事件，保障員工的尊嚴與安全。公司在年度教育訓練中，包含性騷擾防治法、不法侵害預防及相關權益保護的宣導。 - 公告欄張貼產檢假與性騷擾防治資訊，方便員工隨時了解相關政策與權益。	在一般安全教育訓練課程中，明確納入性平教育、性騷擾防治與不法侵害防治課程，以提高員工的法律意識與預防能力。與員工及合作方簽訂合約時，明確規定需遵守相關人權規範與防治措施，確保商業行為符合責任標準。	- 設立性騷擾事件的舉報機制，指定專責部門與人員處理，確保所有舉報均可受到公正調查與處理。員工於工作場所遇有性騷擾時，可向人力資源部申訴。具體檢舉管道如下： ➢ 申訴專線電話：06-5051601 #221 ➢ 書面申訴資料請投入員工意見箱。 - 公告「不容忍不法侵害」的態度，並執行《不法侵害預防計畫》，由高階主管主導，配合職安衛與人資部門共同落實。

全訊-性騷擾防治措施	全訊-產假相關規範公告
	

全訊科技股份有限公司工作場所性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法如下：

一	全訊科技股份有限公司為提供受雇者及求職者免於性騷擾之工作及服務環境，並採取適當之預防、糾正、懲戒及處理措施，以維護當事人權益及隱私，特依性別工作平等法第 13 條，以及行政院勞動部頒布「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則」之相關規定，訂定本辦法，並依規定在工作場所公開揭示。
二	本公司各級主管對於其所屬員工，或員工與員工相互間及與求職者間，不得有下列之行為： (一) 以性要求、具有性意味或性別歧視之言語或行為，對其他員工造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。 (二) 主管對下屬或求職者以明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，做為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲之交換條件。 (三) 以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。 (四) 以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。性騷擾之行為人如非本公司員工，本公司應依本辦法提供應有之保護。
三	本公司性騷擾防治措施包括下列事項： (一) 於公司年度教育訓練或講習課程中，納入性別平等及性騷擾防治相關課程。 (二) 規定處理性騷擾事件之申訴程序，並指定人員或單位負責。 (三) 以保密方式處理申訴，並使申訴人免於遭受任何報復或其他不利之待遇。 (四) 對調查屬實行為人之懲戒處理方式。
四	本公司就性騷擾事件之申訴，設置專線電話、傳真、專用信箱或電子信箱，並將相關資訊於工作場所顯著處公開揭示。
五	本公司各單位主管應妥適利用集會、廣播、電子郵件或內部文件等各種傳遞訊息之機會與方式，加強對所屬員工有關性騷擾防治措施及申訴管道之宣導。
六	本公司為處理性騷擾之申訴，設置申訴處理委員會，以保密方式處理申訴，並確保雙方當事人之隱私權。 前項委員會中應置委員三人至五人，除行政管理部門主管為當然委員外，餘委員由總經理就申訴個案指定或選聘本公司在職員工擔任，其中女性委員應有二分之一以上之比例。 第一項委員會得由總經理指定其中一人為主任委員，並為會議主席；主席因故無法主持會議者，得另指定其他委員代理之。
七	性騷擾之申訴，應以具名書面為之，如以言詞提出申訴者，受理之人員或單位應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱讀，確認其內容無誤後，由申訴人簽名或簽章。 前項書面應由申訴人簽名或簽章，並載明下列事項： (一) 申訴人姓名、服務單位及職稱、住居所、聯絡電話、申訴日期。 (二) 有代理人者，應檢附委任書，並載明其姓名、住居所、聯絡電話。 (三) 申訴之事實及內容。
八	本公司於申訴處理委員會作成決議前，得由申訴人或其授權代理人以書面撤回其申訴；申訴經撤回者，不得就同一事由再為申訴。
九	參與性騷擾事件之處理、調查及決議人員，對於知悉之申訴事件內容應予保密；違反者，主任委員應終止其參與，本公司並得視情節依相關規定予以懲處及追究相關責任，並解除其選、聘任。
十	申訴處理委員會應有委員半數以上出席始得開會，並應有半數以上之出席委員之同意始得作成決議，可否同數時取決於主席。申訴處理委員會應為附具理由之決議，並得作成懲戒其他處理之建議。前項決議，應以書面通知申訴人、申訴人之相對人及本公司。

十一	申訴事件應自提出起二個月內結案，如有必要得延長一個月。申訴人及申訴之相對人如對申訴案之決議有異議者，得於收到書面通知次日起二十日內提出申復，並應附具書面理由，由申訴委員會另召開會議決議處理之。經結案後，不得就同一事由再提出申訴。
十二	申訴處理委員會對已進入司法程序之性騷擾申訴，得決議暫緩調查及決議，其期間不受前條規定之限制。
十三	性騷擾行為經調查屬實者，本公司得視情節輕重，對申訴人之相對人依工作規則等相關規定為懲戒或處理。如涉及刑事責任時，本公司並應協助申訴人提出告訴。性騷擾行為經證實有誣告之事實者，本公司得視情節輕重，對申訴人依工作規則等相關規定為懲戒或處理。
十四	本公司對性騷擾行為應採取追蹤、考核及監督，以確保懲戒或處理措施有效執行，並避免相同事件或報復情事發生。當事人有輔導或醫療等需要者，本公司得依申請協助轉介至專業輔導或醫療機構。
十五	本辦法由總經理核定公布後實施，修訂時亦同。

本公司雖然目前尚未導入 RBA (責任商業聯盟行為準則) 或制定專門的風險管理政策，但公司正逐步評估與此相關的國際標準和實踐方式，計劃在現有管理系統的基礎上，進一步整合環境、社會與治理 (ESG) 考量，以應對潛在的經營風險與永續挑戰。未來，公司將持續優化風險管理架構，制定清晰的政策與操作流程，識別和管理潛在風險，同時探索如何將 RBA 的核心原則與內部治理結構相結合，強化對利益相關方的承諾，並推動整體永續發展目標的實現。

申訴管道

全訊科技承諾保障申訴人的權益，並確保所有申訴過程透明、公平，致力於減少對經濟、環境及社會的負面影響，履行企業社會責任。本公司設有多種檢舉與申訴管道，以便相關人員提出問題或反映情況，公司會對問題進行全面審查並採取相應補救措施。

- 員工意見箱：提供匿名反映問題的渠道，確保員工隱私和安全。
- 申訴專線電話：員工可致電專線 06-5051601#221，
而其他相關人士可致電專線 06-5051601#506，直接反映問題。
- 申訴專用信箱：員工之申訴信箱為 ken@transcominc.com.tw；
而其他相關人士之申訴信箱係 hsiang-ling@transcominc.com.tw。

2.2 經濟績效

2024 年度本公司產銷策略，主要集中於國防 GaAs 與 GaN 高頻高功率放大器、收發模組及國際廠商的功率放大器生產及研發與歐洲廠商高頻高功率放大器的研發，另外商用低雜訊元件、功率元件、單晶微波積體電路持續增加中。在高頻固態功率放大器方面，已在量產出貨，且有不同頻段的固態功率放大器正與客戶洽談量產計劃。本公司 2024 年財務數據如下：

全訊科技近三年財務數據			
單位：新台幣（仟元）			
項目 / 年度	2022 年	2023 年	2024 年
營業收入	1,034,660	1,250,809	1,301,687
營業成本	469,871	554,943	618,057
營業毛利	564,789	695,866	683,630
營業損益	364,869	465,707	443,964
營業外收入及支出	-43,066	65,533	45,051
稅前淨利	321,803	531,240	489,015
本期稅後淨利	249,469	436,535	396,322
本期綜合損益總額	251,753	431,164	520,663
每股盈餘（元）	3.71	5.88	4.84
員工福利金額	567	1,002	732
股利	221,855	202,286	297,471
員工薪資（含員工福利）	246,613	304,903	307,982
留存經濟價值	21,083	101,823	(32,810)
支付出資人款項	222,370	202,918	299,105
支付政府的款項	723,723	86,022	106,867
社區投資	1,000	200	2,486

備註：上列金額均為經會計師查核簽證。

1. 支付出資人的款項是指給付所有股東的股利，加上支付貸款人的利息（包含任何形式的債務及借款的利息）應付給特別股股東的未付股利。
2. 支付政府的款項指的是所有稅款（包含營業稅、所得稅、財產稅）跟罰金。
3. 「員工薪資（含員工福利）」中的員工福利包含勞健保費用/退休金費用等，以金錢方式提供給員工的福利總金額（不包括教育訓練、防護設備成本或與員工工作職責直接相關的其他成本項目）；另一項「員工福利金額」指的是公司提撥至福委會給員工的福利費用，例如：員工旅遊、健康檢查、三節禮盒等，以非金錢形式提供給員工的福利之費用總額。
4. 社區投資指的是捐款及捐贈。
5. 幣別為新臺幣。
6. 留存的經濟價值：「產生的直接經濟價值」-「分配的經濟價值」
留存經濟價值，金額為負數，原因如下：
 - i. 係 2024 年度借款增加，故利息費用增加。
 - ii. 2023 年度期中暫繳之所得稅金額較低，且 2023 年度之稅前淨利較高，綜合以上，故 2024 年度之所得稅現金支付數較高。
 - iii. 2023 年度決議發放之現金股利金額較高，致 2024 年之股利現金支付數較高。

※產生的直接經濟價值：收入
※分配的經濟價值：營運成本、員工薪資和福利、支付貸款人的款項、按國家別支付政府的款項、社區投資

在報導期間，公司積極參與國際展覽，以拓展海外市場並提升品牌能見度，獲得經濟部相關補助支持。透過政府補助，公司得以深化國際合作，促進產業升級，並拓展海外業務版圖，提升國際市場競爭力。具體補助項目如下表所示：

項目	補助單位	補助金額 (元)
參加海外國際展覽-IMS2024	經濟部	40,000
參加海外國際展覽-EuMW2024	經濟部	40,000
總計		80,000
備註：稅收減免、補助計畫、疫情補助都算政府財務補助。		

稅務管理

全訊科技股份有限公司稅務由財務會計單位負責，嚴格遵循如：加值型及非加值型營業稅法等相關稅法。本公司訂定稅務政策如下：

- 一、法令遵循原則-遵循稅務法規及立法精神，正確申報繳納稅負及備妥證明文據。
- 二、決策全面原則-關注當地及國際稅法之變革，全方位評估其影響並擬定因應策略。
- 三、資訊透明原則-定期於財報及年報等公開管道揭露稅務資訊，確保資訊透明化。
- 四、溝通積極原則-與稅捐稽徵機關保持開放誠實之溝通，協助改善稅務環境與制度。
- 五、合理節稅原則-使用合法且透明之租稅獎勵，不使用違反法律精神之方式節稅。
- 六、合理架構原則-企業架構及交易安排合乎經濟實質，不利用特殊安排進行避稅。
- 七、風險控管原則-制定及執行稅務決策時，評估相關風險並採取妥適之策略。

● 稅務方針及風險管理機制

1. 稅務治理政策：公司秉持依法合規的原則，針對國內外重要政策及法律變動，必要時會諮詢專業律師及會計師，或委託其進行評估與建議，制定相應的稅務管理措施，確保守法並降低對財務業務的影響。
2. 稅務風險管控：公司已建立內部稽核制度，針對財務報表及稅務事項進行審核，以提升管理品質，降低潛在風險。
3. 稅務相關風險管理措施：公司密切關注稅務相關的法律及政策變動，並針對可能對公司產生重大影響的風險，進行評估與因應對策。例如，對於匯率及利率波動的管理，公司通過與多家銀行保持良好關係，適當調整資金調度以減輕對公司營運的影響。
4. 透明揭露與治理：稅務治理與管控措施皆與公司整體治理相結合，確保相關資訊的透明化與法規遵循，包括定期在年報及公開資訊平台揭露公司治理情況。

本公司積極透過多方管道與利害關係人進行交流，並實際參與稅務倡議等行動來支持各項稅務新政推行，共同建立良善的稅務環境。

檔案名稱	網址	QR code
財報	https://doc.twse.com.tw/server-java/t57sb01?step=1&colorchg=1&co_id=5222&year=113&seamon=&mtype=A&	
年報	https://doc.twse.com.tw/server-java/t57sb01?step=1&colorchg=1&co_id=5222&year=113&mtype=F&	

2.3 法規遵循

本公司遵守勞動法規，所有加班均依相關法令辦理，並事先與員工協商，尊重員工意願。全訊 2024 年未有使用童工、發生歧視事件及強迫員工超時工作、加班之情事發生。

全訊雖無與員工簽屬團體協約，為尊重員工於法律上所賦予之集會結社自由與權利，致力於提供暢通的勞資溝通管道，包括勞資會議、年度員工訪談，以期能整合所有資源，戮力齊心，朝向共同追求的目標。本公司定期召開公司勞資會議，於報導期間勞資會議舉辦共 3 次，勞方代表與資方代表各佔 50%，符合相關法規要求，2024 年未有違反結社自由及團體協商風險之情事發生。

本公司將單一事件罰鍰金額累計達 100 萬元以上視為重大事件，並嚴格遵循法規以確保合規經營，2024 年無因為反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為而造成的法律訴訟案件，亦未發生任何受主管機關裁罰之事件。公司將持續強化內部稽核與風險控管機制，確保業務運作符合法規要求，並積極提升企業治理與營運透明度，以維護企業聲譽與利害關係人的信任。

處分類型	類型	處分內容	違反法規說明	改善措施
非處罰款事件	無	無	無	無
總計	事件數：0 件。			

公司治理相關法規	勞工權益相關法規
● 無違反公司法 ● 無違反商業法 ● 無違反證券金融法規 ● 無政治獻金 ● 無貪腐事件	● 無違反性別平等工作法 ● 無強迫勞動 ● 無使用童工 ● 無侵害結社自由及團體協商 ● 無違反歧視或人權事件 ● 無侵害原住民權利事件

產品相關法規	環境保護相關法規
● 未有禁止或具爭議性之產品 ● 無違反行銷相關法規及自願守則的事件 ● 無發生因產品與服務的提供與使用而違反法律和規定被處巨額罰款的情事 ● 無涉及反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為而衍生之法律訴訟 ● 無違反客戶隱私事件 ● 無違反行銷傳播法規	● 無違反環保法規事件

內部控制與稽核

全訊雖未進行貪腐風險評估，為確保誠信經營及防範不誠信行為的發生，已制定「誠信經營守則」與「誠信經營作業程序及行為指南」，作為董事會與管理階層經營企業之依循原則，並將誠信經營理念融入內部管理與商業活動。本公司由行政管理處專職負責推動企業誠信經營作業程序及行為指南之制定及執行，並於必要時向董事會報告。為防範可能發生的不誠信行為，公司就較高不誠信行為風險之營業活動採行必要之防範措施，並對員工要求不得接受任何不當之饋贈，避免因個人利益而犧牲公司權益。為落實誠信經營政策，本公司已建立內部申訴與檢舉機制，並於公司網站利害關係人專區提供申訴管道及聯絡信箱，提供適當陳述管道，同時設立檢舉與獎勵制度以落實政策之執行，確保所有違反誠信經營之行為能夠被適時揭露與處理。此外，本公司訂定「會計制度」與「內部控制制度」，由稽核人員依稽核計畫定時查核公司各單位，且簽證會計師亦每年執行「內部控制制度」之查核，確保誠信經營之落實。本公司亦要求董事、經理人及所有受僱人格遵誠信經營原則，不得涉及行賄受賄、非法政治獻金、不當捐贈或贊助、不合理禮品與款待、侵害智慧財產權、不公平競爭等行為，並於業務執行過程中，確保資訊透明與合規性，確保公司長期穩健發展與企業永續經營。全訊2024年未發生貪腐事件，亦無因為反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為而造成的法律訴訟案件。

本公司已於「誠信經營作業程序及行為指南」明訂，對於檢舉人身份及檢舉內容予以保密，承諾保護檢舉人不因檢舉而遭受不當處置之，且對檢舉人及檢舉內容予以保密處理。如發現或接獲檢舉本公司人員涉有不誠信之行為時，如經證實確有違反情事，會立即要求行為人停止相關行為，並為適當之處置，必要時透過法律程序請求損害賠償，以維護本公司之名譽及權益。

檢舉管道	
受理單位	總經理室
通信地址	台南科學工業園區新市區環東路一段 318 號
檢舉電話	(06) 5051601 ext.506
電子郵件	hsiang-ling@transcominc.com.tw

三、建立永續供應鏈

3.1 管理方針

重大主題： 供應商管理	
重要性	供應商管理對公司至關重要，因能幫助降低採購成本、穩定原料來源提升運營效率、保障產品質量、分散供應鏈風險，並促進創新與競爭力。同時，良好的供應商管理能穩定合作關係，從而支持公司在市場中持續成長。
影響與衝擊	● 經濟面 1. 實際正面影響：用現有的採購政策與管理機制，有效保障原料來源及品質，減少浪費和重工，同時降低風險從而提高產能。 2. 潛在正面影響：建立穩定的供應鏈合作關係，有助於長期成本控制與品質提升，進一步增強市場競爭力。 3. 實際負面衝擊：若供應商管理不當，可能導致交期延誤或品質異常，增加處理成本（如返工、索賠或物流加急費用）。 4. 潛在負面衝擊：供應商品質控管不佳，可能導致產品不良率上升，損害客戶滿意度及企業商譽，進一步影響市場競爭力和品牌信任度，甚至帶來法律風險。 ● 環境面 1. 實際正面影響：穩定的原料供應有助於減少因緊急採購或臨時調度所產生的運輸碳排放與浪費，間接提升營運的資源效率。 2. 潛在負面衝擊：若供應商製程未符合環保標準，恐導致間接排碳、廢棄物處理不當等環境問題，進而影響品牌聲譽與永續目標達成。 ● 社會面（人 / 人權） 1. 實際正面影響：要求供應商遵守勞動法規與企業社會責任，確保工人權益，提升產業勞動環境標準。 2. 潛在正面影響：推動供應商導入勞工安全與福利措施，確保員工福祉，促進整體產業永續發展。 3. 實際負面衝擊：供應商若涉及違反勞動法規，可能引發社會責任爭議，進而影響企業形象與消費者信任。 4. 潛在負面衝擊：若供應鏈未落實人權與安全管理，可能導致勞工剝削問題，甚至影響企業在國際市場的商譽與競爭力。
政策	全訊透過既有的採購政策與管理機制，確保原料來源穩定，維持產品品質，並降低供應鏈供貨風險。
策略	本公司透過定期考核確保供應商的品質、交期及配合度，並根據考核結果分級管理。同時定期與供應商溝通市場狀況，並提前通知採購計畫，確保供應鏈管理的透明度與效率，並透過滾動式檢討機制持續優化合作模式。 ● 機會積極管理 全訊科技透過定期的供應商考核，確保品質、交期與配合度均符合標準，提升整體供應鏈運作效率。透過分級管理機制，優質供應商可獲得更多合作機會，酌情增加訂購量，促進雙方長期穩定成長。此外，定期與供應商進行市場資訊交流，確保採購策略靈活調整，進一步提升供應鏈穩定性與競爭力。

	● 風險預防管理 為降低供應鏈風險，公司依照供應商考核確保供應商履約能力。對於評級低於標準的供應商，採取停止採購或通知改善並納入監管機制，避免影響營運。此外，透過付款條件管理與緊急訂單應變機制，確保供應鏈供貨不中斷，降低生產風險。 ● 負面衝擊補救措施 針對考核結果不合格或發生履約問題的供應商，公司將將其取消資格。對於因市場變動或供應鏈波動造成的影響，將滾動式檢討採購策略，確保供應鏈穩定性，同時減少對單一供應商的依賴，以降低風險。
目標與標的	● 短期目標：供應商在交期方面繼續維持穩定性。 ● 中期目標：針對交易廠商，進行評鑑。依個別品質異常事件分析歸納，提出改善計劃，並追蹤改善成效。 ● 長期目標：在價格方面達成有競爭力的價格，並發展多元化供應商來避免因單一供應商的價格上漲而影響長期價格競爭力。
管理評量機制	依據每季供應商評估表、通過分數監控與品質異常報告等溝通，確保供應商的表現符合預期。
績效與調整	● 績效： 1.2024 年交期準確性 100%達成。 2.2024 年共計評鑑 135 家原物料供應商，目前未發生供應商不合格的情況。 ● 調整： 本公司定期與供應商溝通市場狀況，並提前通知採購計畫，確保供應鏈管理的透明度與效率，並透過滾動式檢討機制持續優化合作模式。 2024 年在供應商管理的部分皆為良好情形。 如果在供應鏈遇到不好的情形發生時，例如像是交期問題等，就會立即尋找可替代的料件。 如果為品質問題，就會再多找幾家供應商，試圖將風險降低一點。

重大主題：隱私及資訊安全	
重要性	全訊於隱私及資訊安全主題投入大量資源，並持續關注外部威脅動態、法遵要求與防護趨勢，強化情資整合、治理、資安防護網，以守護員工與客戶的個資與營業秘密，成為安全且值得信賴的企業。
影響與衝擊	● 經濟面 1. 實際正面影響：建立資訊安全機制、防護措施及緊急應變處理流程等，確保營運資訊安全及資產受保護，提升客戶信任。 2. 潛在正面影響：強化隱私保護和資訊安全措施有助於提升客戶對企業的信任，通過驗證能減少客戶下訂前的查核流程。 3. 實際負面衝擊：投資於先進的資訊安全技術和遵守隱私法規會帶來額外的成本，會對企業營運造成壓力。若未能持續投資資安技術與人員培訓，可能導致系統漏洞，使網絡攻擊和數據泄露事件頻繁發生，造成企業經濟損失。 4. 潛在負面衝擊：企業、客戶或供應商資訊安全不受保障可能提升資訊外洩之風險，進而影響企業聲譽。

	● 環境面 潛在正面影響：透過數位轉型及安全雲端技術，減少資料存儲的碳排放，提高能源使用效率。 ● 社會面（人／人權） 1. 實際正面影響：建構完善的資安防護體系，確保員工及客戶個資安全，降低隱私權受侵犯的風險。 2. 潛在正面影響：員工資安教育訓練強化內部資安意識，提升對資訊安全與個資保護的重視。 3. 實際負面衝擊：若未建立有效的應變機制，資訊外洩事件可能引發社會輿論壓力，進而影響企業形象與投資人信心。
政策	全訊科技秉持「強化人員認知、避免資料外洩、落實日常維運、確保服務可用」的資訊安全政策，並投入大量資源強化資安管理。公司致力於維持國際資安標準（ISO 27001），擁有健全的資安與個人資料保護制度，以維繫客戶信任。此外，公司透過資安健診、滲透作業、弱點掃描、社交工程演練及SOC監控，提升資安韌性，降低潛在風險，確保資訊系統的穩定與安全。
策略	● 機會積極管理 1. 國際資安標準合規：確保維持國際認證的有效性，從而確保擁有健全的資安與個人資料保護制度，進一步提升客戶對企業的信任度。包含：落實個人資料與隱私保護，採取防範措施保障機敏資料安全，是對客戶隱私的保護、也是維繫客戶信任和履行隱私承諾的重要基礎。 2. 建構資安防禦韌性：建立並完善資訊安全事件管理機制，強化資安的多層次縱深防禦架構，從而打造具備即時應變能力與強大資安能量的組織運作模式。 3. 厚植員工資安素養：將員工資安教育納入整體防護計劃中，確保員工能夠掌握必要的資安知識與應對措施，才能減少內部風險發生。 ● 風險預防管理 1. 資安健診、滲透作業、弱點掃描作業，中、高風險漏洞修補完成率100%。 2. 社交工程演練作業。 3. 員工資通安全教育訓練。 4. 建置SOC監控服務。 5. ISO 27001 資訊安全管理系統持續驗證。 ● 負面衝擊補救措施 1. 定期演練並持續改善資安事件應變SOP。 2. 建立適當之資訊系統備援機制，以強化資安事件應變能力。 3. 資安事件發生時，得於承諾之復原時間目標內回復至最小可接受服務水準。

目標與標的	● 短期目標 1. 每年二次執行網站及系統弱點掃描、滲透掃描及漏洞修補。 2. 每年一次資通安全健診及依建議進行漏洞修補。 3. 建立SOC監控服務，對資安事件做應變處理，將損害降至最低。 4. 每年執行二次郵件社交工程的演練及教育訓練。 5. 每年通過 ISO 27001 資訊安全管理系統續審驗證。 6. 每年執行員工資通安全教育訓練。 ● 中期目標 1. 持續維持國防部軍品認證廠商資格有效性。 2. 持續維持 ISO 27001 資訊安全管理系統認證。 ● 長期目標 持續強化本公司之資通安全，確保資訊的機密性、完整性、可用性與法規遵循性。保障本公司客戶、股東、員工及供應商之權益。
管理評量機制	1. 侵犯客戶機敏資料被投訴之情事 = 0 2. 收到來自外部及監管機關的資安相關投訴文件 = 0 3. 發生資訊安全事件通報未依規定通報 = 0
績效與調整	績效： 1. 本公司2024年個資隱私及資訊安全管理符合公司資訊安全目標設定。 2. 本公司 2024 年度順利通過 ISO 認證，維持 ISO 27001:2013 資訊安全管理系統 TAF 證書有效性。 3. 本公司 2024 年末發生重大資安事件，並定期執行資安事件應變演練、無侵犯客戶機敏資料被投訴之情事、亦無收到來自外部及監管機關的資安相關投訴文件。 調整： 1. 目標調整：2025年召開管審會議檢視現有目標完成進度，審查資安管理程序並據實際情況進行調整。ISO 27001 資訊安全管理系統將轉版到ISO 27001:2022，符合全球趨勢。並評估CMMC安全成熟度模型公司加入資安架構。 2. 策略優化：加入資安資訊分析與分享中心，加強資安情資蒐集主動面對潛在資安威脅。

3.2 產品與服務

全訊科技致力於提供高品質與安全的產品與服務，並持續取得 ISO 9001 國際認證，以確保符合市場需求與法規標準。本公司嚴格遵循產品安全與標示規範，確保產品資訊透明且正確，保障消費者權益與使用安全。2024 年全訊科技未發生任何違反產品與服務安全資訊標示、行銷法規，亦未有任何違反產品與服務健康與安全相關法規之裁罰事件。

產品或服務取得國際認證項目統計		
產品或服務項目名稱	安全規範認證	提供客戶已評估之產品或服務比例
高頻微波功率放大器，次系統模組，微波積體電路功率放大器，高功率場效電晶體，及低雜訊場效電晶體元件之設計與製造	ISO 9001：2015	100%
註：百分比=（提供客戶已評估之產品或服務總量/提供客戶產品或服務總量）*100。		

防靜電標示	防靜電標示
	

 bsi. Certificate of Registration QUALITY MANAGEMENT SYSTEM - ISO 9001:2015 This is to certify that: Transcom Inc., No. 90, Daosong 7th Road, Xinhui District, Tainan Science Park, Tainan City 744002, Taiwan Holds Certificate No: FM 66726 and operates a Quality Management System which complies with the requirements of ISO 9001:2015 for the following scope: The design and manufacture of Radio Frequency (RF) Microwave Power Amplifier (SSPA) and Subsystem Modules, Monolithic Microwave Integrated Circuit Power Amplifiers (MMIC-PA), and Low Noise Amplifier (LNA) Field Effect Transistors (FET). 系統集成功率放大器及系統模組、高頻微波功率放大器、及低噪聲場效應電晶體元件之設計與製造。 For and on behalf of BSI:  Richard Lam - Managing Director Assurance, APAC Original Registration Date: 2022-05-03 Latest Revision Date: 2023-10-25 Effective Date: 2022-05-07 Expiry Date: 2025-05-06 Page: 1 of 3 ...making excellence a habit.	 TAF 財團法人全國認證基金會 Taiwan Accreditation Foundation Certification Accreditation (Certificate No.: L3510-230228) This is to certify that Transcom, Inc. Transcom Testing Laboratory 90 Daosong 7th Road, Hsin-She District, Tainan City, Taiwan, 74445 is accredited in respect of laboratory Accreditation Criteria : ISO/IEC 17025:2017 : CNS 17025:2018 Accreditation Number : 3510 Originally Accredited : October 01, 2018 Effective Period : January 31, 2022 to September 30, 2024 Accredited Scope : Testing Field, see described in the Appendix  Ching-Chang Lien President, Taiwan Accreditation Foundation February 28, 2023 P1, total 2 pages The Appendix forms an integral part of this Certificate, which shall be issued when we without the Appendix.	 Certificate TW2300000216 / 證書 TW2300000216 SGS The management system of / 管理系統 TRANSCOM, INC. 全訊科技股份有限公司 No. 90, Sec. 7 Daosong Rd., Hsin-She Dist., Tainan 744003, Taiwan, R.O.C. 904003 台南市信義區道松路一段 90 號 Has been assessed and certified as meeting the requirements of 符合 ISO/IEC 27001:2013 之要求 ISO/IEC 27001:2013 For the following activities / 所涵蓋的活動範圍 Provision of information security related management activities for Computer Room and Network Service in accordance with the Statement of Applicability version 1.0 依據適用性聲明版本 1.0，提供電腦機房網路服務有關之資訊安全管理活動。 This certificate is valid from 05 April 2023 until 31 October 2025 and remains valid subject to satisfactory surveillance audits Issue 1: Certified since 05 April 2023 此證書的有效性從 2023 年 04 月 05 日 至 2025 年 10 月 31 日，其有效性應基於持續符合的認證稽核 初次認證日期為 2023 年 04 月 05 日  Joke Mak Director - Certification Services SGS Limited Hong Kong Ltd. Registered Business Unit, Cheung Fook, Cheung Fook, 1480, 1480, 1480 1-48 (2017) 204-0000 www.sgsgroup.com    Page 1/12 (2/1/1)
品質管理系統 ISO 9001 : 2015	實驗室品質管理 ISO/IEC 17025 : 2017	資訊安全管理系統 ISO 27001 : 2013

客戶滿意度

全訊科技每年進行客戶滿意度調查，以瞭解客戶對產品與服務的滿意程度，並作為持續優化的重要依據。2024 年調查結果顯示，公司在產品價格、交期、品質、客製化開發能力及客戶服務等方面平均滿意度達 92.0%，均獲得高度評價。其中，產品交期、品質、客製化開發能力及客戶服務得分達 4.67 的高分（滿分 5 分）。2024 年客戶滿意度調查結果如下表所示：

項目	得分	分項滿意度
產品價格	4.33	86.6%
產品交期	4.67	93.4%
產品品質	4.67	93.4%
客製新產品開發能力	4.67	93.4%
客戶服務	4.67	93.4%
平均分數	4.60	92.0%

註：使用李克特氏五點量表（Likert scale），5 表示「非常滿意」；1 表示「非常不滿意」。

客訴處理流程

全訊科技重視客戶滿意度，並建立完善的客訴處理機制，確保客戶問題能迅速回應並妥善解決。當有客訴問題發生時，業務單位負責第一時間與客戶溝通，了解問題並填寫「客訴處理紀錄表」載明原因，後依據「核決權限表」提交權責主管核准，並轉交品保及製造單位。

品保及製造單位接到「客訴處理紀錄表」後，立即展開調查，分析問題根本原因，並擬定改善對策。調查結果與處理方式將回報至業務單位，業務單位再向客戶說明因應對策與處理方式。

如最終須採取退貨或折讓處理，則依「銷貨折讓及退回作業」規範執行，確保流程透明並有效解決客戶需求。透過此機制，我們持續精進產品與服務品質，提升客戶滿意度。

客戶隱私

全訊科技謹慎管理運用並妥善保護顧客資料，確保隱私安全無虞，針對顧客申訴案件本公司皆積極回應顧客，並持續加強人員教育訓練，以提升本公司服務品質。本公司由獨立稽核部門進行檢視個人資料管理現況，2024 年查核結果顯示無顧客資料使用缺失、未發生任何顧客個資洩漏事件、亦無疑似來自主管機關或顧客之個資陳情相關案件。未來將持續強化內部控管機制與員工資安教育，持續用心守護顧客資料以確保顧客資訊安全。

資通安全

全訊科技致力於打造完善的資通安全管理體系，並以資訊室作為資通安全風險管理的權責單位，全面負責政策的制定、規劃與執行，同時接受稽核單位督導以確保系統運行。公司已於 2023 年取得 ISO/IEC 27001：2013 認證，2024 年持續維持 ISO27001:2013 證書有效性，並通過多層次的風險管理措施，包括弱點掃描、滲透測試、資安健診及社交工程演練等，實現對資訊資產的機密性、完整性及可用性的保障。

截至目前為止，公司未發生重大資通安全事件。相關資訊安全管理方案如下表所示：

資訊安全管理方案	
USB 管控	管制 USB 隨身碟之使用，避免資料外洩及電腦病毒傳播。
異地備援系統規劃（DR）演練	資料定期備份；核心系統定期災難復原演練。
端點資安	建置端點防毒措施，強化惡意軟體行為偵測，全面汰換 Win7 電腦。
弱點掃描	每年定期執行主機及內部網段弱點掃描，修補軟體風險漏洞。
滲透測試	每年定期執行 www 主機滲透測試，修補資安漏洞。
資安宣導	每月不定期員工資安意識宣導。
網路資安	導入 NGFW 防火牆：提昇網路資安防護力。
社交工程演練	每年定期模擬釣魚網站的手法進行演練，以加強員工的資安意識，同時敦促主管加強宣導所屬同仁的資安警覺。
文件加密	管制文件之使用，預防資料外洩。
外發文件加密管理	管制提供予廠商或客戶文件之使用，避免資料外洩。
文件列印浮水印	預防文件被不當攜出。
資通安全威脅偵測管理（SOC）	在第一時間內對資安事件做應變處理，將損害降至最低。
資安健診	每年定期執行資產識別與盤點、網路架構檢視、網路行為分析與惡意活動檢視、封包側錄與深度封包分析、提供風險評估與建議改善措施方案。
雙因子認證	必須提供兩個不同的驗證因素，而不只是使用者名稱和密碼。防止惡意人士接近網路和系統。
複雜性密碼原則	強化密碼規則，採政府組態基準（GCB）密碼原則。

全訊投入資通安全管理之資源如下：

- (1) 資安案例分享及強化資安意識宣導，2024 年共計 16 次。
- (2) 軟體盤點：每年一次，以保證合法使用授權軟體及防範惡意軟體。
- (3) 端點防護：每日檢查病毒碼更新，每日檢查微軟作業系統更新。
- (4) 威脅偵測應變服務：X86 伺服器與個人電腦全面導入 MDR。
- (5) 復原 (DR) 演練：每季一次，核心系統復原演練。
- (6) 個人電腦/伺服器/WWW 網站弱點掃描：每年一次，修補資安漏洞。
- (7) 雲端系統：全面採用 Azure/Office 365/Google Workspace，服務不中斷。
- (8) 滲透測試：每年一次，降低主機風險，修補網站資安漏洞。
- (9) 弱點掃描：每年一次，修補軟體風險漏洞。
- (10) 社交工程演練：每年一次，加強員工的資安意識。
- (11) 資通安全威脅偵測管理 (SOC)：對資安事件做應變處理並將損害降至最低。
- (12) 資安健診：每年定期執行，提供風險評估與建議措施。
- (13) (MA) 維護合約：系統與設備維護合約，降低營運風險，縮短停機時間。
- (14) 通過 ISO/IEC 27001：2013 資訊安全管理標準。

3.3 供應鏈管理

本公司主要原料為砷化鎵與氮化鎵之磊晶圓、連接器、電源轉換器、被動元件、微波載體及機械件等，採購對象以穩定可靠且可長期合作的供應商為主，以求在價格、品質及交期上建立合理採購價格和穩定供料的關係。全訊科技於 2024 年共計與 165 家供應商進行交易，相關資訊如下表所示：

全訊科技 2024 年採購比例			
契約種類	採購地區	2024 年	
		家數	該項採購金額佔總採購金額比例 (%)
勞務 (承攬與服務)	國內	5	1
	國外	0	0
財物 (原物料)	國內	88	60
	國外	47	21
工程 (建築與設備)	國內	23	11
	國外	2	7
總計		165	100%
說明：			
1.國內指台灣當地；國外指台灣以外之地區（如：美國、越南等）。			

供應商評鑑

本公司目前雖尚未採用 GRI 300 系列標準或 ISO 14001 環境管理系統進行供應商評鑑，亦未針對職業安全衛生或勞動人權等議題遵循相關規範，但如發現供應商有明顯違反該相關規範時，將考慮與其暫停或終止業務往來。為確保供應鏈的穩定性與品質，本公司建立供應商評鑑管理機制，針對生產原物料供應商進行定期考核，由採購人員每季執行一次，評估面向涵蓋品質、交期及配合度，並透過等級分類制度進行供應商管理，以維持良好的供應鏈合作關係。

● 供應商評鑑方式

本公司考核項目分為三項，評鑑流程如下所示：

評鑑項目	占比	評鑑方式	評分標準
品質	(75%)	依據進項數量及驗退數量計算供應品質。	進項數量/總實進數量(進項數量+驗退數量)*75 分
交期	(10%)	依準時交貨率評估供應商的交貨能力。	準時交貨/總交貨數*10
配合度	(15%)	含付款條件及供應商對緊急訂單與退換貨的回應態度。	● 付款條件： 月結：90 天/10 分、月結：60 天/7 分、月結：30 天/3 分、現金：1 分（不含第一次交易） ● 協調緊急訂貨、退換貨態度： 極佳/5 分、良好/3 分、普通/1 分、差/0 分

- 等級評定與管理

根據考核結果，供應商分為四個等級：

供應商評鑑等級		
評鑑級數	分數範圍	說明
A 級	80 分以上	可適當增加訂單量。
B 級	70-79 分	維持訂購量不變。
C 級	60-69 分	適當減少訂單量。
D 級	60 分以下	暫停合作或要求供應商提出改善計畫，改善後方能恢復交易。

全訊 2024 年共計評鑑 135 家原物料供應商，其中僅有三間等級為「B 級」，其餘皆為「A 級」最高等級。本公司目前未發生供應商不合格的情況，倘若供應商不符合評鑑標準且無法改善，公司將取消廠商資格，但若因專利或獨占因素無法替換，仍可能保留交易資格。評鑑結果將記錄於「協力廠商評估表」，並經權責主管簽核。我們也定期與供應商溝通市場狀況，並提前通知採購計畫，確保供應鏈管理的透明度與效率，並透過滾動式檢討機制持續優化合作模式。公司有設安全庫存機制，並透過原物料近兩年領用變化及客戶需求時間點，適時調整與供應商協商進行相關採購作業。未來公司將持續強化供應商管理機制，並視業務需求，評估納入環境準則，以提升供應鏈的可持續性與環保標準。

四、綠色轉型

4.1 管理方針

重大主題： 能源與溫室氣體排放	
重要性	能源使用效率與溫室氣體排放是公司降低營運成本、提升競爭力、並實現 ESG 永續承諾的重要核心。透過降低能源耗用與碳排放，我們不僅能減少對環境的負面影響，還能為社會與利益相關者帶來長期價值。
影響與衝擊	● 經濟面 - 實際正面影響：減少能源消耗可有效降低營運成本。例如透過設備汰換與能源效率提升，節能設備的投資回收期約3年，每年可減少能源支出約5-8%，年度節省電費達5-10%，同時預計可減少約3-5%的碳費用支出，避免未來碳費率提升帶來的財務壓力。以高效能設備取代傳統設備後，節省的能源支出直接提升企業盈利能力。 - 潛在正面影響：通過能源管理的優化和高效運行，改善成本結構，吸引對環保績效有關注的客戶及投資者，提升企業競爭力。 - 實際負面衝擊：若未能有效管理能源及溫室氣體排放，可能面臨罰款和法律訴訟，增加公司的負擔和法律風險。 - 潛在負面衝擊：設備汰換初期投入成本較高，短期內可能增加營運開支。 ● 環境面 - 實際正面影響：透過節能設備與碳管理策略，汰換傳統空調及照明系統後，每年減少碳排放量，同時降低範疇一、二排放量。逐步提升再生能源或綠能電力的使用比例，改善企業碳中和，並提升水電油等能源使用的整體效率，改善企業環境影響。 - 潛在正面影響：減少碳排放的同時，有助於降低因能源消耗帶來的污染排放（如NOx、SOx），對周邊生態和空氣品質有正面影響。 - 實際負面衝擊：若新設備或技術適應不良，可能導致能源浪費或營運中斷。 ● 社會面（人 / 人權） - 實際正面影響：員工工作環境改善，更換節能設備（如變頻冷氣）後，室內空氣品質與工作舒適度提升，有助於提高員工的工作效率與幸福感。 - 潛在正面影響：透過定期的節能行為宣導與教育，員工對節能減排的參與度提升，形成企業內部的可持續文化。將節能與減排行動擴展到社區，通過影響員工家庭與當地居民行為，推動社會整體環保意識提升。 - 實際負面衝擊：能源管理政策若影響員工使用習慣，可能引發短期適應問題，如工作環境溫度調整導致不適。
政策	為應對全球氣候變遷的挑戰，全訊科技致力於有效的能源管理與溫室氣體排放控制，透過提升能源使用效率與降低溫室氣體排放，不僅減少能源消耗與碳排放，實現經濟效益與環境永續並重，還能降低營運成本、提升競爭力，實現永續發展目標，落實公司對 ESG 永續承諾的重要核心。本公司制定了以下政策：

	1. 能源減量政策：逐步汰換高耗能設備，推廣使用節能設備與技術，如變頻空調及LED燈具，使用節能冰箱。 2. 溫室氣體排放管理：每年進行溫室氣體盤查，設定中短期減排目標，確保逐步降低碳排放。 3. 員工行為倡導：推動節能文化，例如隨手關燈、關閉不用電器設備等。
策略	● 機會積極管理 1. 能源效率提升：公司通過實施全面的能源審計，識別高耗能設備，並汰換老舊設備，引入高效節能技術，如變頻冷氣及LED照明系統等。這些措施有效提升能源利用效率，根據年度節能效果評估，能源消耗降低 5-8%，每年節省電費 5-10%。這不僅直接減少營運成本，還提高設備的運行效能。 2. 降低碳費負擔：透過減少碳排放，公司每年可減少 3-5% 的碳費用支出，並為未來可能的碳費率上漲做好準備，減少潛在的財務壓力。 3. 員工教育與參與：透過內部培訓和環保宣導，鼓勵員工參與節能行為，提升全體員工的環保意識與責任感，形成企業內部的綠色文化。此舉不僅改善了企業形象，還為推動可持續經營創造了內部動力。 4. 提高企業競爭力：透過能源管理的優化和運營效率的提升，公司改善了成本結構，吸引了對環保績效有關注的客戶及投資者，增強了市場競爭優勢。 ● 風險預防管理 1. 法規風險：持續跟蹤國內外碳排放相關政策與法規，確保企業合規，並提前布局碳費管理，以避免因法規變化產生額外負擔。 2. 氣候變遷影響：通過多樣化能源採購與災害風險管理，減少極端氣候對能源供應穩定性的衝擊。 ● 負面衝擊補救措施 1. 設備故障及能源浪費：定期檢修，降低故障發生頻率。 2. 碳排放管理失誤：建立碳排放監測系統，確保範疇一與範疇二的數據準確性。若排放超標，立即啟用補償機制（如購買碳權或投資碳捕集技術）。 3. 社會及員工不滿：提供開放溝通平台，聽取員工與外部利益相關者的意見，快速回應能源管理引起的任何問題或關切。 4. 供應商審核：本公司對供應鏈合作夥伴進行定期審核，確保能源使用與排放管理符合公司政策與國際標準。 5. 員工教育訓練：強化內部人員的專業關於能源的相關知識，通過持續教育與培訓提升其應對能力。
目標與標的	● 短期目標 1. 開展公司溫室氣體盤查，建立完整的排放基線數據。 2. 推動員工節能意識培訓及宣導，鼓勵隨手關燈與減少不必要的能源浪費。 ● 中期目標 1. 範疇一與範疇二的溫室氣體排放總量減少5%，逐步達成減排目標。 2. 完善能源與溫室氣體減量的績效監測機制，定期發布能源績效報告。

	● 長期目標 1. 建立全面的低碳轉型策略，實現範疇一與範疇二溫室氣體排放減少20%的長期目標。 2. 在營運及生產活動中，逐步實現與國際碳中和目標接軌，朝永續發展願景邁進。
管理評量機制	1.能源效率與排放目標追蹤 每年審核能源消耗減少 5% 和碳排放量減少 5% 的目標完成進度，針對未達目標區域進行改善。 定期檢查節能設備運行效率，確保最佳化效能。 2.法規與合規性評估 定期檢視能源與碳排放管理是否符合相關法規要求，避免違規風險。
績效與調整	績效： 1. 2024年能源消耗量為 16,781.92 GJ (基準年)，未來將進一步擴大節能設備覆蓋範圍，提升能源使用效率。 2. 2024年溫室氣體排放為 18,325.2906 公噸CO₂e(基準年)，計劃未來加強綠能採購比例，進一步降低排放。 調整： 1. 目標調整：基於現有目標如有完成，2025 年提高能源消耗減少目標至 6%。 2. 策略優化：未來可加強員工與供應商的參與力度，並持續通過節能技術創新和管理改進提升整體績效。

重大主題：廢水與廢棄物管理	
重要性	廢水與廢棄物管理是企業永續發展的核心之一，直接影響法規合規性、營運效率及環境責任。透過有效管理，公司不僅能減少環境污染、降低營運風險、違規風險與罰款，還能履行社會責任、提升資源使用效率，促進綠色轉型，增強企業形象及競爭力。
影響與衝擊	● 經濟面 1. 實際正面影響：有效的廢水與廢棄物管理可以降低處理成本，減少因環境違規而產生的罰款，並提高資源再利用率。適當處理廢棄物並進行再利用，可降低廢棄物處置成本。 2. 潛在正面影響：改善廢棄物管理可吸引對ESG（環境、社會、治理）要求較高的客戶，提高市場競爭力。 3. 實際負面衝擊：若廢水與廢棄物處理不當，可能導致環境污染，進而引發高額的賠償及法律訴訟，影響公司的財務狀況。 4. 潛在負面衝擊：若未來環保法規加嚴，可能增加廢水處理與廢棄物管理成本，影響企業財務負擔。 ● 環境面 1. 實際正面影響：妥善的廢水處理和廢棄物回收可以減少對生態系統的損害，促進廢棄物資源化利用，降低對填埋場的依賴，減少二次污染。 2. 潛在正面影響：減少未處理廢水排放造成的水污染，保護當地生態系統，減少生態影響。 3. 實際負面衝擊：不當處理可能導致水源污染、土壤劣化及生態破壞，對生物多樣性造成威脅。

	4. 潛在負面衝擊：廢棄物未妥善管理，可能影響土壤與地下水，進一步影響周邊環境安全。 ● 社會面（人／人權） 1. 實際正面影響：提供員工安全且符合環境標準的工作環境，防止因廢水或廢棄物處理不當對健康的危害，降低因污染造成的健康風險。 2. 潛在正面影響：將廢棄物再利用轉化為資源，減少對社區環境與居民生活的影響，落實環境責任，減少廢棄物，提升企業形象。 3. 潛在負面衝擊：若企業未妥善處理廢水和廢棄物，可能對附近學校和宿舍的居民健康造成危害，進而引發社會不滿和抗議。即使居民數量不多，任何污染事件都可能引起媒體關注，損害公司聲譽。
政策	全訊科技依據內部《廢水作業管理辦法》及《事業廢棄物再利用管理辦法》，制定廢水與廢棄物管理政策，落實廢水與廢棄物管理，確保符合法規要求，降低環境衝擊。公司承諾： 1. 遵循相關法規，如《廢棄物清理法》和台南科學工業園區廢水納管標準。 2. 提倡廢棄物再利用、對廢棄物進行分類及妥善處理，降低環境負荷減少資源浪費，並採用循環經濟模式提升資源效率。 3. 確保廢水處理符合排放標準，日常監控 pH 值與水質。 4. 制定應急計劃以應對突發事件。
策略	● 機會積極管理：遵守廢水和廢棄物管理的法規要求不僅避免罰款和訴訟，還能獲得政府支持或補貼，減少法規帶來的合規成本。 ● 風險預防管理：定期進行員工環安宣導與操作培訓，確保所有排放符合環保標準，並加強員工培訓以提高環保意識。 ● 負面衝擊補救措施：若發生環境事故，立即啟動緊急應變計劃，包括清理受污染區域和通知相關部門，以減少損失。
目標與標的	● 短期目標：單一管線無外漏風險，直接排放至南科污水處理廠，專注於合規性和基本管理措施的實施，確保公司符合現有的環保法規。 ● 中期目標：提高廢棄物回收率3%及完成所有廢水處理設備的處理效率3%。 ● 長期目標：達成零廢棄物排放目標並建立持續改進的環境管理。
管理評量機制	1. 定期監測與稽核：通過廢水排放與廢棄物清運結果數據監控，確保廢水排放符合國家科學及技術委員會南部科學園區管理局（南管局）相關規範。 2. 績效評估：每季度進行內部審查，針對異常項目制定改善計畫。
績效與調整	績效： 1. 2024年皆無廢水重大洩漏事件發生。 2. 2024年無違反廢棄物處理法規事件發生。 調整：如未達成則需調整管理方針以改善績效，修訂政策或引入新技術以提升環境保護效果。

4.2 氣候變遷管理

治理單位	全訊由董事會監督，定期接收氣候議題的匯報，如溫室氣體盤查與查證時程，確保相關措施符合法規，並將氣候風險整合到整體風險管理中。管理階層負責辨識氣候風險與機會，制定減碳和節能策略，推動各部門協作落實氣候行動。本公司雖未設置「永續發展委員會」，未來計畫發展規劃設立專責單位，專注氣候治理和推動具體行動，相關進展將於公司網站公布。	
風險類別	【重要氣候風險】 •政策和法規-強化排放量報導義務 •技術-過渡到低排放技術（低碳服務） •市場-增加能源成本 •立即/實體-極端天氣事件的嚴重性和頻率增加	【潛在影響】 •增加減碳設備建置成本 •客戶轉移致營收減少 •低碳技術轉型成本增加 •增加再生能源購買成本 •極端雨量致營運中斷或影響工作安全
機會類別	【重要氣候機會】 •資源效率-減少紙張使用量 •產品和服務-開發低碳產品和服務 •韌性-參與再生能源項目並採用節能措施	【潛在影響】 •調整服務流程（無紙化） •創新客戶服務方案，增加營收 •提升企業形象和公司市值
策略	【面對氣候變遷風險與機會的營運因應策略】 ● 短期策略 1.能效提升：推動節能措施，如更換節能設備、降低耗能。 2.排放管控：強化溫室氣體盤查，確保符合法規要求，逐步建立減排目標。 3.員工教育：提高內部對氣候議題的認知與能力，促進綠色行為。 ● 中期策略 1.轉型計畫：導入再生能源或碳中和計畫，提升綠色生產能力。 2.供應鏈管理：推動上下游供應商採用低碳技術，降低整體排放。 3.韌性提升：針對極端氣候事件可能影響的供應鏈或生產設施，制定緊急應對方案。 ● 長期策略 1.永續創新：投資綠色技術與產品，抓住低碳經濟中的市場機會。 2.全球化布局：將氣候韌性納入營運選址與資本配置考量。 3.目標承諾：實現碳中和或溫室氣體減量目標，融入 ESG 績效評估。	【極端氣候事件及轉型行動對財務影響】 ● 極端氣候事件影響： 1.營運中斷：極端天氣可能導致生產設施損害或物流延誤，增加營運成本。 2.保險費用上升：更高的氣候風險可能推升保險與風險管理成本。 3.資產減值：設施因氣候影響需提早淘汰或升級。 ● 轉型行動影響： 1.資本支出增加：投資於綠色設備、再生能源和碳中和技術。 2.短期成本壓力：實施減碳政策可能帶來運營成本的增加，但有助於長期穩定。 3.市場競爭力：通過綠色轉型吸引 ESG 投資者，可能帶來新的融資機會及市場收益。
風險管理	【面對氣候變遷風險發生時的管理作為】 1.即時應對： •啟動緊急應變計畫，包括生產設施的臨時調整與供應鏈的備援方案。	【氣候風險辨識、評估及管理流程的整合】 1.風險辨識： •透過定期環境監測和數據分析，識別潛在的氣候風險，例如極端天氣、法規變化或市場趨勢。

	•強化與員工、供應商及合作夥伴的溝通，確保信息及時傳遞與資源調配。 2.資產保護： •檢查並修復受影響的設施，啟動保險理賠流程。 •強化基礎設施以抵禦未來的極端氣候事件。 3.業務持續性： •優化物流及配送系統，減少氣候事件對營運的中斷。 •透過數位化解決方案，確保業務運行穩定。	•確定可能影響營運的關鍵地區和環節，如高風險生產基地或供應鏈節點。 2.風險評估： •使用定量與定性分析工具，評估氣候風險的影響範圍與發生概率。 •分析風險對營運、財務及聲譽的可能影響。 3.風險管理： •將氣候風險納入現有的風險管理制度，建立應對策略並進行監控。 •將氣候韌性目標與公司績效評估和資本配置緊密結合。 4.整合於整體風險管理： •設置專責小組，負責氣候相關風險與整體企業風險的統籌管理。 •定期向董事會報告氣候風險的管理進度與績效，確保高層決策與執行步調一致。 •建立回饋機制，根據最新數據及法規動態更新管理流程。
指標和目標	【公司因應氣候變遷的節能減碳目標】 1.減碳目標： ● 年度減少 3% 碳排放強度。 ● 提升再生能源使用評估。 2.節能措施： ● 更換節能設備，目前公司二廠皆 100%更換使用 LED 燈具以及變頻空調。 ● 實施能源管理系統，持續優化能源使用。	
	【氣候相關風險的轉型計畫】 1.計畫內容： ● 再生能源：設置太陽能發電，降低傳統能源依賴。 ● 低碳生產：優化製程，減少能耗與排放。 ● 綠色供應鏈：推動供應商採用環保材料。 2.技術創新： ● 開發低碳技術，推出環保產品。 ● 使用數位化管理系統提升效率。	
	【指標與目標】 本公司目前尚未完成因應管理氣候相關風險之轉型計畫。本公司已於 2024 年導入溫室氣體盤查計畫，未來將以盤查結果作為內部規劃再生能源及開發低碳製程計畫之改善依據。	

財務影響	【氣候變遷風險對財務的影響】 1.營運成本： •增加：因極端氣候事件需提高保險費用、加強基礎設施維護與升級，導致短期成本上升。 •減少：採用節能設備和優化製程後，能源使用效率提升，長期運營成本可能下降。 2.資產價值： •增加：投資綠色基礎設施和設備，提升資產長期價值。 •減少：氣候事件可能損壞設施或降低其生產效能，造成資產減值。 3.營收： •增加：推動低碳產品或綠色服務，吸引市場需求，提升收入。 •下降：極端天氣可能導致供應鏈中斷、產品交付延遲，短期影響營收。 4.資本支出： •增加：為應對氣候變遷，需投入更多資金於再生能源設施、低碳技術與韌性提升。 •減少：隨技術成熟與規模化，未來綠色技術的成本可能下降。	【使用情境分析評估氣候變遷風險韌性】 1.情境設計： •高碳政策情境：假設碳稅大幅上升，能源成本增加。根據聯合國跨政府氣候變遷專門委員會（Intergovernmental Panel on Climate Change, IPCC）之第六次評估，當本公司處於極端溫室氣體排放情境(SSP5-8.5)中，面臨低碳轉型之推動、全球碳稅提升等影響，評估相關衝擊。 •極端氣候情境：模擬高頻率颱風、洪水等極端天氣對供應鏈及生產的衝擊。 於 2018 年，IPCC 出版《全球暖化 1.5°C》，提及於目前全球暖化的過程中，極端氣候之強度與頻率有增加之趨勢，並希望未來能將全球暖化之溫度控制於 1.5°C。根據上述，基於全球暖化，高頻率颱風、洪水等極端天氣，發生之頻率可能逐漸增加，故將針對此情境對本公司之供應鏈及生產可能產生之衝擊進行評估。 2.參數與假設： •參數：碳稅成本、溫室氣體排放量、能源價格波動。 •假設：未來 10 年內碳稅每年上升 10%；極端氣候事件發生頻率每年增加 20%。 3.分析因子： •直接影響：能源使用成本增加、基礎設施維護費用上升。 •間接影響：產品需求變化、供應鏈中斷對交付的影響。 4.主要財務影響： •成本：運營成本上升 5%-10%，需額外資本支出以應對基礎設施升級。 •收益：推動綠色轉型後，產品市場占有率提升，預計收入增長 5%-15%。
碳定價基礎	本公司目前尚未導入碳定價機制，原因為組織內部尚無成熟制度或資料以支援內部碳成本的估算。惟為因應未來氣候變遷風險與法規趨勢，本公司已開始關注碳定價政策發展，並評估建立內部碳價或進行碳風險財務情境分析之可行性。	
溫室氣體盤查計畫與外部保證	全訊科技於 2024 年導入溫室氣體盤查計畫，盤查範圍涵蓋範疇一（直接排放）與範疇二（間接能源排放），未來將推進至範疇三，納入供應鏈與其他間接排放。每年於 1 月底前提報溫室氣體前年度減量績效及新年度減量計畫目標，並於當年度 2 月底前完成溫室氣體第三方查證。 【盤查目標】 1.完成初步溫室氣體排放基線數據。 2.定期盤查並建立排放監控系統，為減排策略提供數據支持。	

4.3 節能減碳

全訊積極推動能源管理與節能措施，透過定期能源盤查、設備優化，持續提升能源使用效益。此外，我們亦積極響應全球減碳趨勢，逐步推動低碳轉型，以減少氣候變遷帶來的風險，並提升企業競爭力。為增進與提升本公司在永續方面的進展，於 2024 年開始進行碳盤查。全訊 2024 年所使用之能源消耗量如下表所示：

全訊科技 2024 年能源使用狀況		
定量指標	單位	2024 年
電力使用量	度 / 年	4,620,855
	GJ	16,635.08
汽油使用量	L / 年	4,496.75
	GJ	146.84
組織特定度量	單位	營收 (仟元)
組織特定度量值		1,301,687
能源總消耗量	GJ	16,778.33
能源強度	GJ / 組織特定度量值	0.0128
備註：		
1. 電力熱值換算為 1kWh=0.0036GJ。		
2. 2024 年數據轉換係數來源於環境部 2024 年所公布之最新汽柴油熱值資料計算燃料熱值，汽油 7,609 kcal/L；1 kcal=4.1868 KJ。		

節能成果

全訊科技推動多項節能減碳措施，如廢棄物分類回收、紙張減量等方式，減少對環境負荷之衝擊，並透過優化設備運行效率、提升能源管理，降低對環境的影響。本公司使用變頻空調、定期檢查冰水主機之使用效能並進行機台保養，同時宣導隨手關燈、非辦公區域減少燈管使用量、換置 LED 節能燈管，持續進行垃圾分類，以減少不必要的能源消耗，達節能減碳目的。

2024 年節能措施		
改善事項	說明	效益
冰水主機定期保養	公司針對 2 台冰水主機，進行全年不斷運作保養，透過提升 3%運轉效率，每年可節省約 59,135kWh 的電力，進一步降低營運成本與碳排放量。	節省 59,135 kWh / 年
變頻空調	為提升能源使用效率並強化用電管理機制，本公司於各辦公室設置獨立空調開關，讓員工可依實際需求自主控制空調啟用時機，有效兼顧工作舒適性與節能目標，進一步落實永續營運與減碳行動。	節省 138,626 kWh / 年
提倡隨手關燈、換置 LED 節能燈管	為落實節能減碳政策，本公司推動日常節能措施，包括提倡隨手關燈行為並逐步汰換傳統燈具為 LED 節能燈管。	7,020 kWh / 年

隨手關燈宣導



溫室氣體管理與污染防治

本公司致力於降低營運過程中的溫室氣體排放，積極推動碳管理與減排措施，我們進行溫室氣體盤查，掌握直接與間接排放來源，2024 年溫室氣體排放量涵蓋範疇一 16,042.5881 公噸 CO₂e、範疇二 2,282.7025 公噸 CO₂e，總排放量為 18,325.2906 公噸 CO₂e。本公司 2024 年溫室氣體排放狀況如下表所示：

全訊科技 2024 年 溫室氣體排放狀況	
項目	2024年
範疇一：直接溫室氣體排放（公噸 CO ₂ e）	16,042.5881
範疇二：間接溫室氣體排放（公噸 CO ₂ e）	2,282.7025
總排放量=範疇一+範疇二（公噸 CO ₂ e）	18,325.2906
組織特定度量（千元營收）	1,301,687
溫室氣體排放強度（公噸 CO ₂ e/組織特定度量單位）	0.01408
備註： 1. 範疇一是針對直接來自於本公司所擁有或控制的排放源，其包含固定燃燒源、製程排放、交通運輸之移動燃燒源及逸散性的排放源，排放係數依環境部溫室氣體排放係數管理表 6.0.4 版（IPCC 第六次評估報告）計算。 2. 範疇二是指能源間排放，如外購電力。 3. 溫室氣體排放種類：二氧化碳（CO ₂ ）、甲烷（CH ₄ ）、氧化亞氮（N ₂ O）。 4. 外購電力引用經濟部能源署公告之電力排碳係數，2024 年電力排碳係數 0.474 kgCO ₂ e/kWh。 5. 本公司於 2024 年始開始溫室氣體盤查，故數據僅能提供 2024 年份資料。	

全訊科技遵循環保法規，落實有害氣體排放管理，定期監測空氣污染物，如揮發性有機化合物（VOCs）、粒狀污染物（TSP）、硫氧化物（SO_x）及氮氧化物（NO_x），2024 年經現場查核未發現缺失。

近三年有害氣體排放標準及監測值									
檢測項目	2022 年			2023 年			2024 年		
	排放量 （kg）	排放標準 （kg/hr）	年平均監測值 （ppm）	排放量 （kg）	排放標準 （ppm）	年平均監測值 （ppm）	排放量 （kg）	排放標準 （ppm）	年平均監測值 （ppm）
揮發性有機物 VOCs	1372.830	0.060	45.000	19.380	14.000	4.500	12.52	14.000	7.500

粒狀污染 物 TSP	0	0	0	0	0	0	0	0	0
硫氧化物 SOx	0	0	0	0	0	0	0	0	0
氮氧化物 NOx	0	0	0	0	0	0	0	0	0

註：

1.重大氣體如：氮氧化物（NOx）、硫氧化物（SOx）、持久性有機污染物（POP）、揮發性有機化合物（VOC）、有害空氣污染物（HAP）、懸浮微粒（PM）及其他在相關法規中明訂之氣體排放的標準類別。

2.VOC 排放量 2024 年大幅度降低，係因 2022 年度審查人員(環保局)要求，除空污費排放係數以產品計算排放量外，另有額外要求加計以質量平衡方式計算原物料排放量，故另加計。之後因我們再次提出應無需計算，於是後續計算回歸正常以產品量計算。

3.2022 年之前，半導體業排放標準為 0.06 kg/hr

4.4 水管理

全訊科技致力於水資源永續管理，確保營運對水環境的影響降至最低。公司主要取水來源為曾文水庫，並定期監測與管理水資源使用情況，以確保水源供應穩定。全訊科技位於「曾文溪流域」(Minor Basin：Tsengwen River) 的大部分營運據點，透過「水資源風險評估工具」查詢，其用水風險被歸類為「低-中等風險」(Total Risk Label：Low - Medium （1-2）) 相對風險分數 (Relative Risk Score) 約為 1.24，而總風險分數 (Total Risk Score) 為 1.56，均在風險較低的範圍內，這顯示該地區的水資源供應情況相對穩定，對於營運的影響風險可控。本公司將持續優化水資源管理策略，包括推動節水技術、強化水資源再利用機制，以確保永續發展目標的落實。

本公司長年關注水資源節能環保議題，在節水計畫方面，從全面落實日常生活節約用水做起，並積極改善製程耗水量，將可利用之水資源發揮更大效益。根據統計數據，2023 年全年用水總量為 29,002 度，而 2024 年全年用水總量則為 29,405 度，雖略有增加，但公司正努力通過各項措施提升用水效率，尤其在高耗水流程中推行創新技術與節水設備。此外，公司也加強員工的節水意識教育，期望在未來數年內逐步降低整體用水量，實現水資源永續發展的目標。

全訊科技近三年用水情形			
年度	2022 年	2023 年	2024 年
取水量 (百萬公升)	14.180	29.002	29.405
排水量 (百萬公升)	11.344	23.202	23.524
耗水量 (百萬公升)	2.836	5.8	5.881
廠內循環用水量 (百萬公升)	0.000	0.000	0.000
水回收再利用率 (%)	0.000	0.000	0.000
組織特定度量 (仟元營收)	營業額(仟元)	營業額(仟元)	營業額(仟元)
組織特定度量值	1,034,660	1,250,809	1,301,687
用水密度	0.0000137	0.00002319	0.00002259

備註：

1.耗水量=取水量-排水量。

2.水回收再利用率=廠內循環用水量 / (取水量+廠內循環用水量) *100%。

3.用水密集度計算方式為：取水量 (百萬公升) /組織特定度量值。

廢污水排放情形

全訊依據法規要求與內部標準，對廢水排放量進行監測與統計，確保排放符合環保標準。為確保廢水處理系統運作穩定及符合環保法規，定期進行水質檢驗，每年執行兩次，涵蓋放流口與調勻池等監測點。檢驗內容包括 pH 值、懸浮固體 (SS)、化學需氧量 (COD) 等主要水質指標，以確保排放水質符合標準，降低對環境的影響。以下為本公司廢水排放量統計與排水檢測結果。

單位：佰萬公升

近三年各營運據點廢水排放量統計表			
營運據點	2022 年	2023 年	2024 年
全訊科技股份有限公司 (一廠)	9.5736	10.2848	9.8888
全訊科技股份有限公司 (創業廠)	0.7456	0.8552	0.1600
全訊科技股份有限公司 (環東廠)	0.2416	0.2056	0.2128
全訊科技股份有限公司 (二廠)	-	11.4456	13.2624
註：全訊科技股份有限公司 (二廠)，自 2023 年開始營運，故無 2022 年之數據。			

全訊科技近三年水質檢驗標準						
檢測項目	2022 年		2023 年		2024 年	
	排放標準 (ppm)	年平均監測 值 (ppm)	排放標準 (ppm)	年平均監測 值 (ppm)	排放標準 (ppm)	年平均監測 值 (ppm)
氫離子濃度指數 (pH 值)	5-10	7.95	5-10	8.525	5-10	8.425
水溫	22-35	26.75	22-35	27.825	22-35	27.8
懸浮固體	130	8.2	130	6.375	130	3.725
化學需氧量	350	57.45	350	1410.375	350	43.075
硝酸鹽氮	15	1.415	15	5.135	15	0.2125
氨氮	60	20.67	60	3.8175	60	0.8925
陰離子表面活性劑	5	0.0675	5	0.065	5	0.115
砷	0.17	0.136825	0.17	0.0983	0.17	0.036425
硼	0.5	0.078	0.5	0.306	0.5	0.106
鎘	0.01	ND	0.01	ND	0.01	ND
鉛	0.2	ND	0.2	ND	0.2	ND
總鉻	0.7	ND	0.7	0.0045	0.7	0.0045
六價鉻	0.17	ND	0.17	ND	0.17	ND
銅	0.7	0.02375	0.7	0.0465	0.7	0.093
鋅	1.7	0.043725	1.7	0.0515	1.7	0.0695
鎳	0.3	0.049	0.3	0.1005	0.3	0.01925
氟鹽	7	3.8625	7	1.9725	7	0.4625
總汞	0.002	ND	0.002	ND	0.002	0.00025
鉬	0.3	0.001	0.3	0.0065	0.3	0.001
氰化物	0.5	0.03	0.5	ND	0.5	ND
註：(1)檢驗結果數據包含放流口以及調勻池。(2)低於方法偵測極限之測定以“ND”表示						

4.5 廢棄物管理

本公司於電子黃光作業過程中所產生廢棄物最多，共佔比 16.51% (6.48 噸)，並依法規要求與內部管理制度，分類處理各類一般及有害廢棄物。為妥善處理這些廢棄物，公司委託合格的第三方清運公司進行合法回收與處理，依據環保機關規定，定期申報廢棄物重量，確管理透明與符合法規要求。2024 未有任何廢棄物嚴重洩漏之情事發生，且廢棄物處理方式均符合相關法規要求。廢棄物清除許可證與處理統計如下表所示：

廢棄物清除許可證			
			
廢棄物統計表			
廢棄物組成成分		離場	
項目	有害/ 非有害	廢棄物的產生 (噸)	處理 方式
A-9001/電鍍廢棄之氰化物電鍍液	有害	0.160	其他處置作業
C-0106/砷及其化合物 (總砷)	有害	0.250	其他處置作業
C-0202/廢液 pH 值小 (等) 於 2.0	有害	0.670	掩埋
C-0299/其他腐蝕性事業廢棄物混合物	有害	0.220	掩埋
C-0301/廢液閃火點小於 60°C (不包含乙醇體積濃度小於 24%之酒類廢棄物)	有害	3.110	掩埋
C-0399/其他易燃性事業廢棄物混合物	有害	0.980	掩埋
D-0104/水肥或糞尿等廢棄物	非有害	13.280	其他處置作業
E-0217/廢電子零組件、下腳品及不良品	非有害	0.040	其他處置作業
R-2408/廢活性碳	非有害	3.900	再生利用
H-0002/一般可燃事業廢棄物	非有害	16.630	焚化 (不含能源回收)
註：本公司廢棄物皆為離場處理，無場內處理之廢棄物			

五、幸福友善職場

5.1 管理方針

重大主題：職業安全與健康管理	
重要性	職業安全與健康管理對全訊至關重要，因為它不僅保障員工的基本權利，還能提升工作效率和滿意度，進而增強全訊形象和競爭力。有效的職業健康與安全管理能夠降低全訊的運營風險，減少因職業傷害和疾病造成的人力、物力及財務損失。
影響與衝擊	● 經濟面 1. 實際正面影響：良好的職業安全與健康管理可降低事故發生率，從而減少醫療費用和保險支出，提升生產力和員工信任感。 2. 潛在正面影響：健全的安全文化可提升企業形象，吸引更多優秀人才與投資者。 3. 實際負面衝擊：若工安事件發生，可能導致生產停滯、損害客戶信任，影響公司營收。若管理不善，可能導致高額的賠償金和法律責任，影響公司的財務狀況。 4. 潛在負面衝擊：未來若法規加嚴，可能增加安全設備與監測成本，影響營運資源配置。 ● 環境面 1. 實際正面影響：改善設備管理與製程運作，減少污染物排放、資源浪費及不安全操作引起的環境污染。 2. 實際負面衝擊：若事故發生，可能引發對環境的污染，例如化學物質洩漏或廢棄物處理不當導致的污染擴散。 ● 社會面（人／人權） 1. 實際正面影響：提供安全健康的工作環境，確保員工生命權、健康權及職場尊嚴。推動員工健康促進計畫，提高幸福感與工作滿意度。 2. 潛在正面影響：保障員工參與職安衛管理的權利，建立職安諮詢管道，促進工作場所平等與人性化，確保員工意見能被聆聽與改善。 3. 實際負面衝擊：若未妥善管理職安風險遵循相關法規，可能侵犯員工的基本權利，導致工安事件與社會爭議。 4. 潛在負面衝擊：若未落實安全標準，可能間接影響勞工權益與健康，造成法律與社會責任風險。
政策	全訊以「遵守法規、危害預防、持續改善、全員參與」為核心，承諾依據《職業安全衛生政策》與 ISO 45001 標準，落實職業安全與健康管理，保障員工的職業安全與健康，以提供安全健康的工作條件，實現零職業災害目標。本公司實行以下三點政策： 1. 遵守法規與標準：嚴格遵循職業安全衛生法令及ISO 45001：2018標準，符合法規要求，提供安全健康的工作條件。 2. 消除危害與降低風險：透過危害辨識、風險評估與控制措施，確保工作環境安全，承諾消除危害、降低風險，安排適當教育訓練。 3. 全員參與與持續改善：員工參與職安衛管理系統運作，建立員工諮詢與溝通管道，鼓勵全員參與並透過教育訓練提高安全意識。

策略	● 機會積極管理： 1. 全訊定期稽核與風險評估制度化，確保職安衛績效達標。 2. 執行員工健康促進計畫，如職場健康檢查與心理輔導。 ● 風險預防管理： 1. 制定危害辨識與風險評估程序，定期更新安全操作規程，預防工傷事故。 2. 全訊加強承攬商安全管理，確保外部作業風險受控。 ● 負面衝擊補救措施： 1. 當事故發生時，工安部門啟動應急反應計畫，確保快速控制並減輕損失。 2. 對受影響員工提供醫療與心理支持，同時檢討並優化管理系統，以避免類似事件再次發生。
目標與標的	● 短期目標：實施年度風險評估並更新安全政策。 ● 中期目標：每年實現職安衛稽核合規率 100%。 ● 長期目標：打造零工傷工作環境，實現職場全面健康管理。
管理評量機制	職業安全衛生委員會定期進行內部審議審查，評估職安衛政策與目標的落實情況。
績效與調整	● 績效：2024年職安衛合規率提升與保持0工傷率。 ● 調整：針對未達標的項目，全訊將增加資源投入並強化內部培訓，確保持續改善。

5.2 人才招募與培訓

全訊科技重視人才發展與組織多元性，員工組成涵蓋不同年齡層與專業背景，透過多元化的人才發展策略，確保企業營運的穩定與創新能力。截至 2024 年底，全訊科技員工總人數為 277 人，男性 120 人 (佔 43.32%)、女性 157 人 (佔 56.68%)，皆為正職員工，目前公司無非員工的工作者。本年度員工組成如下表所示：

全訊科技 2024 年員工組成					
類別			員工數	正職員工數	臨時員工數
項目/性別		年齡	人數	人數	人數
台灣	女性	未滿 30 歲	31	31	0
		30-50 歲	119	119	0
		超過 50 歲	7	7	0
	男性	未滿 30 歲	27	27	0
		30-50 歲	77	77	0
		超過 50 歲	16	16	0
總計			277	277	0
備註：					
1. 本表計算方式截至 2024 年 12 月 31 日當日人數。					
2. 本公司無非員工的工作者。					
3. 員工：根據國家法律或循其相關適用要求，致與組織發生勞雇關係之個人。					
4. 正職：簽訂不定期契約之個人。					
5. 臨時：簽訂定期契約之個人。					
6. 本表計算採用人數/全時等量法。					

為了促進與當地社區的和諧關係並提升員工的工作穩定，本公司在徵聘員工時，主要優先考慮台灣地區的居民。2024 年本公司擔任協理級以上主管有 100%為當地居民。2024 年員工職別分布如下：

年度			2024 年
項目 / 性別		年齡	人數
高階主管	男性	未滿 30 歲	0
		30-50 歲	3
		超過 50 歲	7
	女性	未滿 30 歲	0
		30-50 歲	0
		超過 50 歲	0
高階主管總計			10
非高階主管人員	男性	未滿 30 歲	27
		30-50 歲	74
		超過 50 歲	9
	女性	未滿 30 歲	31
		30-50 歲	119
		超過 50 歲	7

非高階主管人員總計	267
正職人員總計	277
備註：	
1.本公司協理級以上為高階管理階層。	
2.本公司 2024 年始購置人事系統，2022 年及 2023 年資料無法取得，故暫不揭露。	

新進與離職概況

我們重視公平的招募流程，確保各職務均能吸引優秀人才，並透過完善的培訓與發展機制，協助新進同仁迅速融入團隊，發揮專業能力。全訊科技 2024 年新進員工共計 4 人，其中包含女性 2 人、男性 2 人。2024 年新進人數較 2023 年大幅下降主因係由於現階段部門人力配置已接近合理編制，在未有擴編需求或業務量變動前，不會再大幅招募。本公司將持續依據實際營運狀況進行人力調整，並兼顧人力效能與永續發展目標。

本年度新進員工率統計數據如下表所示：

全訊近三年員工新進率統計表												
年度	2022 年				2023 年				2024 年			
性別	男性		女性		男性		女性		男性		女性	
年齡\項目	人數	新進 率 (%)	人數	新進 率 (%)	人數	新進 率 (%)	人數	新進 率 (%)	人數	新進 率 (%)	人 數	新進 率 (%)
未滿 30 歲	10	4.130	14	5.790	19	6.670	19	6.670	1	0.360	0	0.000
30-50 歲	10	4.130	11	4.550	3	1.050	15	5.260	1	0.360	2	0.720
超過 50 歲	0	0.000	1	0.410	0	0.000	0	0.000	0	0.000	0	0.000
合計新進人數	46				56				4			
員工總人數	242				285				277			
總新進率 (%)	19.010				19.650				1.440			
備註：												
1.新進員工人數不扣除中途離職人員。												
2.該年齡組男（女）性員工新進率=當年該年齡組新進男（女）性人數/當年末營運據點總人數。												
3.總新進員工僱用率=當年新進人數/當年末營運據點總人數。												

2024 年離職員工共計 12 位，總離職率為 4.33%。離職原因為辭職，公司亦提供所有離職人員離職證明書，進而協助提升員工的持續就業保障，並確保所有程序符合法規要求。

全訊近三年員工離職率統計表												
年度	2022 年				2023 年				2024 年			
性別	男性		女性		男性		女性		男性		女性	
年齡\項目	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)	人數	離職率 (%)
未滿 30 歲	3	1.240	8	3.310	3	1.050	5	1.750	3	1.080	0	0.000
30-50 歲	9	3.720	6	2.480	1	0.350	4	1.400	1	0.360	7	2.530

超過 50 歲	0	0.000	0	0.000	0	0.000	0	0.000	0	0.000	1	0.360
合計離職人數	26				13				12			
員工總人數	242				285				277			
總離職率 (%)	10.740				4.560				4.330			

備註：

1.界定公司離職的員工的類別：辭職。

2.該年齡組男（女）性員工離職率=當年該年齡組離職男（女）性人數/當年末營運據點總人數。

3.總離職員工僱用率=當年離職人數/當年末營運據點總人數。

進用多元族群員工

全訊科技致力於保障所有員工皆享有公平與尊重的工作環境，截至 2024 年末發生任何侵害原住民權利之情事，並嚴格遵循《勞動基準法》、《就業服務法》及《性別工作平等法》等勞動與人權相關法規。本公司遵循《身心障礙者權益保障法》之規定，2024 年身心障礙者聘用人數為 3 人，足額聘用政府規定之人數。本公司於報告期間內，未發現與原住民族權利相關之違規事件，亦無接獲來自原住民族或其代表之相關申訴或爭議情事。公司營運據點皆不位於原住民族土地或具爭議性之地區，並持續關注相關人權議題。

公司持續透過政策調整與實施，強化法律保障、文化保護與教育推廣，以落實包容與多元的職場環境。本公司近三年多元族群員工分布聘用狀況如下表所示：

年度		2022 年	2023 年	2024 年
項目/性別	年齡	人數	人數	人數
少數或弱勢群體	男性	未滿 30 歲	1	0
		30-50 歲	0	1
		超過 50 歲	1	1
	女性	未滿 30 歲	0	0
		30-50 歲	0	1
		超過 50 歲	0	0

備註：

1.少數或弱勢群體：具有某些特定條件或特徵（如經濟、生理、政治、社會）的群體，其因組織活動而遭受的負面衝擊嚴重性可能較一般族群更大。

2.身心障礙者權益保障法第 38 條第 2 項規定：私立學校、團體及民營事業機構員工總人數在六十七人以上者，進用具有就業能力之身心障礙者人數，不得低於員工總人數百分之一，且不得少於一人。

非擔任主管職務之員工待遇

單位：新臺幣仟元				
項 目	2022 年	2023 年	2024 年	與前一年度之差異 【百分比】
非擔任主管職務之全時員工人數	221	249	266	6.83
非擔任主管職務之全時員工薪資總額	172,905	198,443	204,891	3.25
非擔任主管職務之全時員工薪資「平均數」	782	797	770	-3.39
非擔任主管職務之全時員工薪資「中位數」	700	701	686	-2.14

註 1：與前一年度之差異【百分比】。

註 2：百分比公式：2023 年~2024 年【(2024 年-2023 年)/2023 年】

註 3：註明公司主管之定義：協理級以上。

註 4：揭露範疇為：全訊各廠區員工。

教育訓練

全訊科技提供多元化的學習資源與發展機會，鼓勵員工持續學習與進修，促進職涯成長。本公司定期舉辦教育訓練課程，年度教育訓練計畫分為在職人員、資安小組人員及新進人員教育訓練。其中，在職人員教育訓練涵蓋消防、空污、職安與資安課程等，確保員工具備必要專業知識與安全意識；資安小組成員每年接受 12 小時專業培訓；新進人員則安排 3 小時基礎訓練，全方位強化員工專業能力，打造具競爭力的職場環境。2024 年教育訓練總計 9 班次，含在職人員消防與複合式訓練 1 次、空污教育訓練 1 次、職安教育訓練 1 次、資安教育訓練 1 次，資安小組人員訓練 1 次，新進人員教育訓練 4 次，參與員工計 277 人次，訓練時數合計 2,625 小時，平均每位員工每年上課時數為 9 小時。

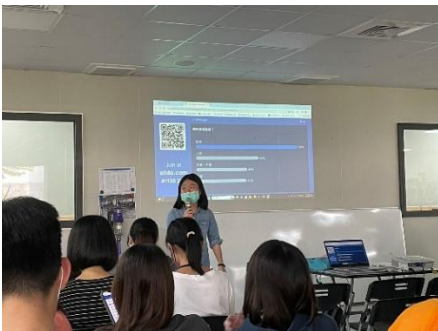
2024 年度教育訓練執行情形如下：

教育訓練計畫	
項目	時數
在職人員消防與複合式訓練	每年 2 次，每次 1 小時，共計 2 小時
在職人員空污教育訓練	每年 1 次，每次 1 小時，共計 1 小時
在職人員職安教育訓練	每年 1 次，每次 1 小時，共計 1 小時
在職人員資安教育訓練	每年 1 次，每次 3.5 小時，共計 3.5 小時
資安小組人員訓練	每年 12 小時
新進人員教育訓練	每人 3 小時

教育訓練分類說明									
項目 / 類別		管理職		非管理職		直接人員		間接人員	
單位 / 性別		男	女	男	女	男	女	男	女
總人數	人	32	14	88	143	80	132	40	25
受訓總時數	小時	426	116	748	1,334.5	669	1,068	505	382.5
平均受訓總時數	小時 / 人	13.31	8.29	8.5	9.33	8.36	8.09	12.63	15.3
受訓費用	元	94,510	1,800	30,541	101,982	31,121	32,342	93,930	71,440

備註：

- (管理職總人數+非管理職總人數) =營運據點總人數。
- (直接人員總人數+間接人員總人數) =營運據點總人數。
- 若女性與男性平均訓練時數差異較大，請說明原因。

全訊科技員工教育訓練		
在職人員消防與複合式訓練	在職人員消防與複合式訓練	在職人員消防與複合式訓練
		
在職人員消防與複合式訓練	消防與複合式訓練課程	在職人員消防與複合式訓練
		
在職人員消防與複合式訓練	勞工健康教育訓練課程	一般安全教育訓練課程簡章
		 課程大綱 一、作業安全衛生有關法規概要 二、勞工安全衛生概念及安全衛生工作守則 三、作業前、中、後之自動檢查 四、標準作業程序 五、緊急事故應變處理 六、消防及急救常識與演練 七、其他與勞工作業有關之安全衛生知識 
員工大會-消防演練	員工大會-消防演練 2	員工大會-消防演練 3
		
員工大會-教育訓練	員工大會-教育訓練 2	
		

公平績效管理制度

- (一) 職務能力：嫻熟工作相關專業知識，且具有業務需要之作業能力，並能充分運用。
- (二) 工作績效：工作執行均能掌握品質及時效，臨時交辦事項亦能依限完成，並能運用創新方法去改良工作程序，簡化工作流程及減少重覆的次數，提升效能效率。
- (三) 勤勉性：對工作充滿熱忱，不斷的學習現有的工作知識，主動要求工作任務指派，並在工作上發揮最大效用。
- (四) 工作態度：負責盡職，自動自發，確實完成上級交辦事項，並能發揮團隊精神，對於工作與職務調整及與他人協調合作，能優先考量組織目標的達成。
- (五) 保密性：因職務上所獲知公司機密資訊，本人應盡力維護，不竊取、不刺探、不洩露。
- (六) 出勤狀況：依照公司規定準時上班，休息結束準時返回工作崗位，上班時間不從事與工作無關的事務。
- (七) 加班配合度：配合公司產品出貨要求員工加班，該員加班配合度。

項目	管理職	非管理職	直接人員	間接人員
接受考核的男性員工比例	100%	100%	100%	100%
接受考核的女性員工比例	100%	100%	100%	100%

5.3 員工福利與保障

本公司不分男女起薪符合勞基法之基本薪資，惟薪資給與尚有年資、工作表現等考量，故有職別薪酬比例之差距，報導期間年薪酬比例如下圖。

各職別薪酬比例	人數		平均年薪（新台幣元）		薪酬比		薪資比	
	女	男	女	男	女	男	女	男
管理職	14	32	832,192	1,654,248	1	1.99	1	1.05
非管理職	143	88	563,670	627,003	1	1.11	1	1.14
直接人員	132	80	560,604	597,204	1	1.07	1	1
間接人員	25	40	663,605	1,541,896	1	2.32	1	1.14

備註：

1. 女性對男性的薪資報酬比率（年薪比率）：為“該類別男性平均年薪/該類別女性平均年薪”。
2. 女性對男性的基本薪資比率（底薪比率）：為“該類別男性底薪/該類別女性底薪”。
3. 管理職定義：課長級以上。
4. 管理職男女薪酬比率差異較大，主要原因係管理職多具有較高年資與資深經歷，故薪酬水準相對較高。

全訊科技秉持公平薪酬原則，依個人績效表現進行調薪，確保員工薪資具市場競爭力。本公司2024年男性與女性基層人員標準薪資優於當地最低薪資1.3倍，以維持具吸引力的薪酬條件。此外，本年度最高薪酬與員工薪資中位數之比率為18.9%，總薪酬較2023年增加1.1%，主因為：(一)獲利增加及績效因素。(二)配合政府政策調薪。

截至報導期間，男性及女性薪資結構與薪酬變動的數據如下表所示：

國家/地區	男性基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例	女性基層人員標準薪資與當地最低薪資的比例
台灣	1.3	1.3
備註：本公司無其他性別之基層人員亦無不揭露性別之基層人員。		

國家/地區	公司薪酬最高個人之年度總薪酬與員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之中位數的比率	公司薪酬最高個人之年度總薪酬與員工（不包括該薪酬最高個人）年度總薪酬之增加比率
台灣	18.9	1.1
備註： 1. 董事長不算薪酬最高之個人，除非兼任總經理/執行長。 2. 年度薪酬中位數比率計算公式：該年度年薪最高之個人年薪/該年度年薪位於中位數之個人年薪。 3. 年度薪酬增加比率計算公式：該年度年薪最高之個人年薪增加百分比/該年度年薪位於中位數之個人年薪增加百分比。		

員工退休制度及實施情形

全訊科技依據《全訊科技股份有限公司工作規則退休辦法》及《勞動基準法》、《勞工退休金條例》等相關規定，訂定完善的員工退休制度，以保障員工退休權益，適用於民國 94 年 7 月 1 日實施「勞工退休金條例」前所有正式員工之服務年資，以及於實施「勞工退休金條例」後選擇繼續適用勞動基準法員工之後續服務年資。員工符合退休條件者，退休金之支付係根據服務年資及退休前 6 個月之平均薪資計算，15 年以內（含）的服務年資每滿一年給予 2 個基數，超過 15 年之服務年資每滿一年給予 1 個基數，累積最高以 45 個基數為限。本公司按月就薪資總額 2% 提撥退休基金，以勞工退休準備金監督委員會之名義專戶儲存於台灣銀行。自 94 年 7 月 1 日起實施勞退新制，依勞工退休金條例規定，凡選擇新制者，公司每月提撥不得低於勞工每月工資 6% 至勞工退休金帳戶，並依退休金條例之規定辦理退休事宜。員工退休金給與標準如下：

舊制	適用勞動基準法退休金制度（勞退舊制）之工作年資，其退休金給與標準依勞動基準法第五十五條規定計給。但依第三十五條第一項第二款規定強制退休之員工，其身心障礙係因執行職務所致者，依勞動基準法第五十五條第一項第二款規定加給百分之二十。
新制	適用勞工退休金條例退休金制度（勞退新制）規定之員工，本公司按月提繳其工資 6% 之金額至勞工個人之退休金專戶。

育嬰留停執行情形

本公司致力於打造友善的職場環境，支持員工在工作與家庭間取得平衡，我們提供符合法規的育嬰留職停薪制度，確保符合資格的員工能夠安心照顧家庭，同時保有工作保障。本公司近三年育嬰留停的統計數據如下表所示：

全訊科技股份有限公司近三年育嬰留停統計									
年度	2022 年			2023 年			2024 年		
性別/合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計	男性	女性	合計
符合育嬰留停申請資格人數 A	0	7	7	2	8	10	1	6	7
當年度實際申請育嬰留停人數 B	0	7	7	2	8	10	1	6	7
當年度育嬰留停應復職人數 C	0	3	3	1	7	8	2	8	10
當年度育嬰留停實際復職人數 D	0	3	3	1	7	8	2	8	10
前一年度育嬰留停實際復職人數 E	0	0	0	0	3	3	1	7	8
前一年度育嬰留停復職後持續工作 一年人數 F	0	0	0	0	3	3	1	7	8
當年度育嬰留停復職率% (D/C)	-	100	100	100	100	100	100	100	100
當年度育嬰留停留任率% (F/E)	-	-	-	-	100	100	100	100	100
計算方式：									
1.應復職人數=育嬰留職停薪預計於該年度復職人數。									
2.N 年留任人數=N-1 年實際復職人員且 N 年/12/31 仍在職人數。									

員工完善福利

全訊科技致力於打造優質的工作環境，提供多元且完善的員工福利，以提升員工滿意度與歸屬感。本公司依照相關法令規定，提撥職工福利金，組織職工福利委員會，由員工選任委員自主管理福利金，委員會依員工需求訂定各項補助標準及辦理多樣化員工活動，以規劃、督導及推行員工福利事項，報導期間員工全年職工福利金除各補助項目外，還包括辦理各項活動，例如提供生日禮金、三節禮金、年終餐會、尾牙/摸彩、員工旅遊、年終獎金等多樣化福利，並設有婚、喪及生育等補助金，照顧員工之生活，營造良好的企業文化。此外，為保障員工的勞動權益，公司提供加班費優給 (1.67 倍) 並實施特休優給制度，員工通過試用期滿三個月即可預借 16 小時特休，滿半年即享有 60 小時特休，以確保充足的休假彈性。

健康與生活福祉亦為公司關注重點，公司簽訂多家特約廠商，提供優惠購物與服務，並為年資滿一年的員工每年提供免費健康檢查，確保員工身心健康。同時，公司設有充足的零食櫃，提供多樣化點心，營造舒適且貼心的工作環境，期望透過全方位的福利措施，打造友善且具競爭力的職場文化。

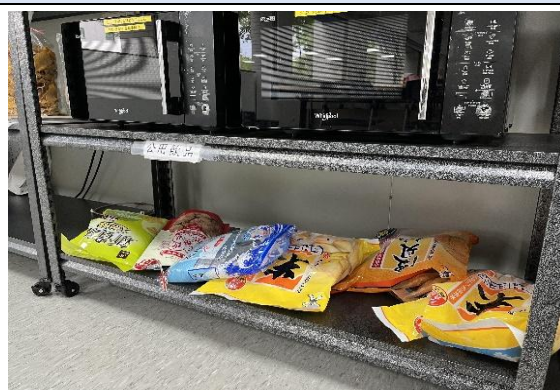
員工旅遊-六福村二日趣



員工旅遊-經典後山。洄瀾三日遊



公司零食櫃



營運變更之最少公告期限

全訊科技依照《勞動基準法》第 16 條規定，對於因業務需求或其他因素終止勞動契約之情形，確保員工享有合理的預告期限。雇主依第十一條或第十三條但書規定終止勞動契約者，其預告期間依左列各款之規定：

- 一、繼續工作三個月以上一年未滿者，於十日前預告之。
- 二、繼續工作一年以上三年未滿者，於二十日前預告之。
- 三、繼續工作三年以上者，於三十日前預告之。

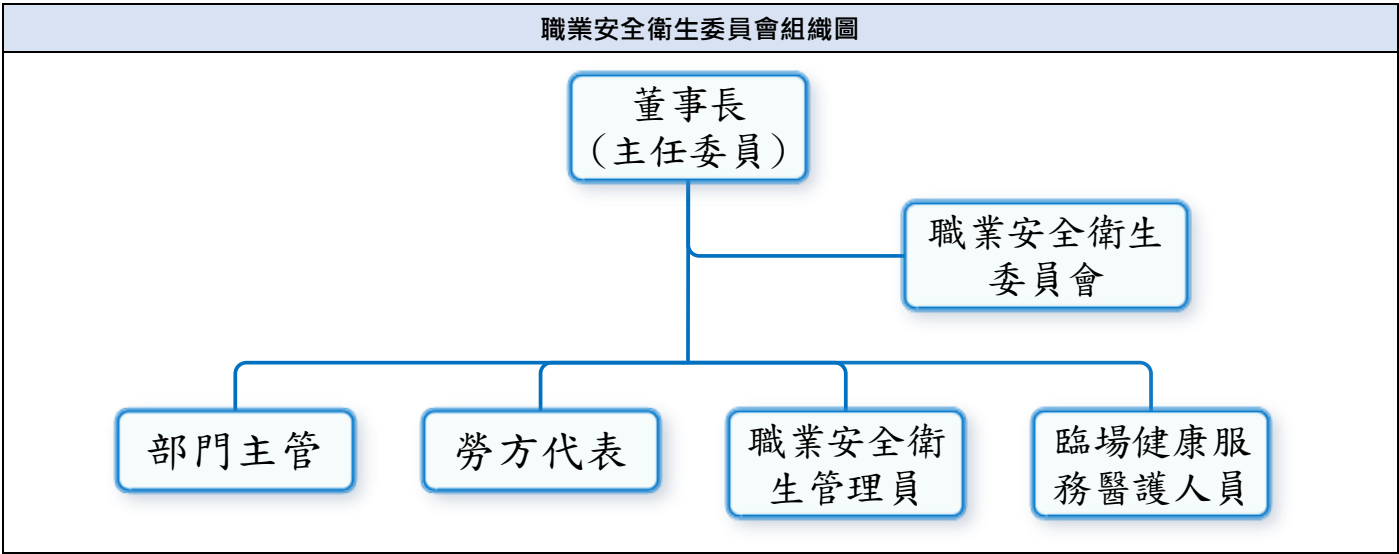
此外，勞工於接到前項預告後，為另謀工作得於工作時間請假外出，其請假時數，每星期不得超過二日之工作時間，請假期間之工資照給。雇主未依第一項規定期間預告而終止契約者，應給付預告期間之工資。

5.4 健康與安全

職業安全衛生委員會

全訊科技為推行工作安全、防止意外事故、改善工作環境與維護員工健康，本公司成立「職業安全衛生委員會」積極推動職業安全與健康管理，確保員工在安全、無虞的工作環境中發揮最佳表現。透過成立職業安全衛生委員會，公司強化安全管理機制，確保作業環境符合法規標準，並持續優化相關政策與措施，以落實職業安全、健康保障，打造永續、安心的工作環境。

全訊科技職業安全衛生委員會	
委員會成員人數	● 總委員人數：13 人 ● 勞方代表人數：7 人（佔委員總人數的三分之一以上） ● 資方代表人數：6 人
委員會職責	● 推動安全衛生政策與目標的實施：負責確保公司內的安全衛生政策與目標得到有效執行。 ● 風險範圍與管理：決議不接受風險範圍，並提供適當的風險管理措施。 ● 勞工參與機制：提供員工參與安全衛生工作及決策的諮詢與溝通機制。 ● 事故處理與預防：負責事故的調查處理，並制定預防措施。 ● 安全衛生督導與考核：對各項安全衛生工作進行督導與考核，確保系統運行有效。
開會頻率	● 委員會每三個月至少召開一次會議。 ● 必要時，根據情況可召開臨時會議。
會議內容與作業	● 報告與檢討：上次會議的決議事項執行報告，並檢討執行結果。 ● 政策建議與審議：協調並建議公司職業安全衛生政策，討論並提出改善建議。 ● 作業環境與健康管理：審議作業環境監測計劃、監測結果及改進措施，並討論職業病預防及健康促進事項。 ● 安全衛生提案：審議各項安全衛生提案，提出相應的改進措施。 ● 事故調查與報告：審議事故調查報告，對重大事故進行詳細討論並提出改善建議。 ● 安全衛生績效考核：考核現場安全衛生管理績效，並提出相應的改進建議。
運作情形	請提供 2024 年運作情形，例：2024 年開會共 4 次。



職業安全衛生管理措施

全訊科技雖無進行 ISO 45001：2018 管理系統驗證，但為保障員工的安全與健康，本公司導入 ISO 45001：2018 管理系統及遵循職業安全衛生相關法令法規來運行職業安全衛生管理，制定明確的職業安全衛生政策，降低工傷事故率、減少職業病及提供安全工作環境納入企業永續發展目標。職業安全衛生管理系統適用於所有工作者，包括正式員工、承攬商與外包人員、實習生與見習生，一體適用所有員工，占比 100%。範圍涵蓋例行性工作、非例行性工作、緊急應變活動及所有勞動場所。職業安全衛生管理政策如下：

- 一、依據《職業安全衛生法》，我們作為雇主，有義務保障員工的安全與健康，並且必須定期進行危害辨識與風險評估，並採取必要的防範措施。本公司根據法規要求，為所有員工提供安全的工作環境，並實施適當的控制措施。
- 二、依據《勞工職業災害保險及保護法》，為所有員工投保勞保，確保在發生工傷或職業病時能夠得到相應補償。
- 三、依照全訊科技《安全衛生工作守則》，確保所有勞動場所的安全衛生設備及措施完備，包括機械設備的防護、警告標識、緊急應變與四大計畫推行等。
- 四、化學品管理，我們會遵守《危害性化學品標示及通識規則》，確保化學品的使用、儲存、處理等過程符合安全要求，另依《危害性化學品評估及分級管理辦法》依化學品危害性、散布情形及使用量等，評估風險等級並採取分級管理措施，以保護勞工的健康與生命安全。

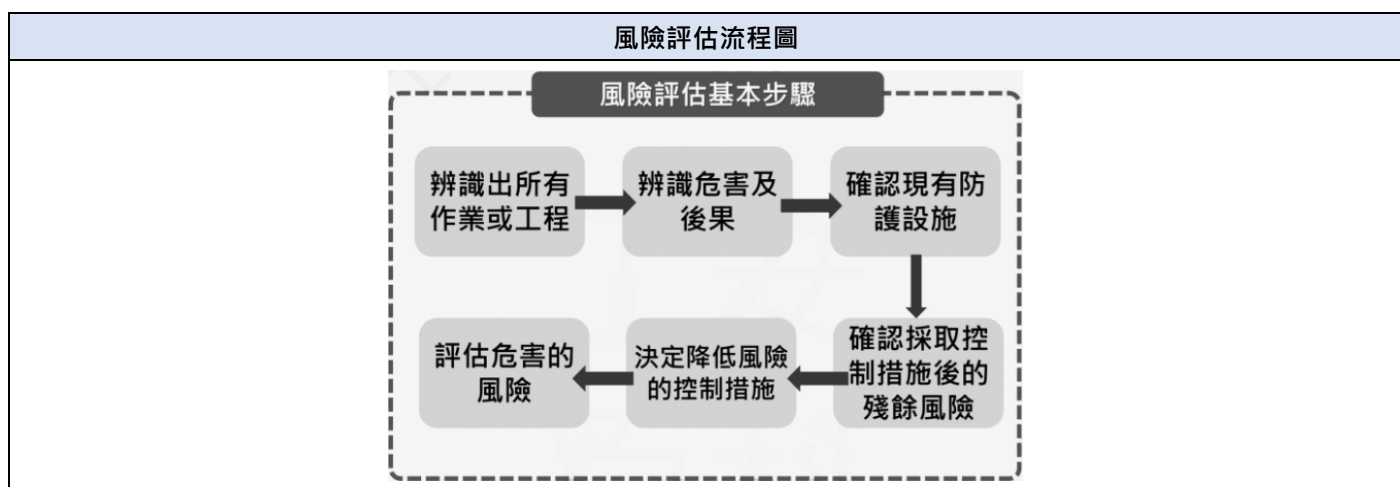
此外，我們透過內部審核、持續改進及員工的積極參與，維持職業安全衛生管理系統運作，保障員工的安全與健康，並不斷提升公司整體的安全績效。

內部審核與持續改進	
內部審核	定期進行內部審核，確保 ISO 45001：2018 管理系統的要求充分執行，並檢查所有安全措施的有效性。審核結果將幫助我們確定哪些領域需要改進。
持續改進	基於內部稽核和員工反饋，我們會不斷調整和強化職業安全衛生管理系統，確保風險管理措施更加精確，並持續提高員工的安全衛生意識。

● 危害辨識及風險評估

本公司透過每年及不定期的危害辨識與風險評估，識別出高風險作業和環境，對於評估出來的高度風險（120~159.9 分）或不可接受風險（160 分以上），會進行優先的風險管控措施，包括改善現有的保護措施、加強應變能力，或在必要時停止高風險作業，並且對其效果進行跟蹤和評估，確認控制措施是否有效減少了風險，並將評估結果應用於改進過程中。當發現措施未達預期效果，會及時調整策略或採取進一步的行動，從而實現風險的持續管控和改進。針對作業場所各危害類型，公司提供硬體防護措施（隔音/消音/吸音裝置、通風排氣設備、氧氣濃度偵測、緊急排煙裝置、緊急自動遮斷裝置等）與軟體防護措施（自動檢查計畫、定期保養維護、操作標準等文件化規定），其中軟體相關措施亦包含個人安全衛生防護具（A 級防護衣、C 級防護衣、護目鏡、耳塞、口罩、防毒面具、抗酸鹼手套/靴）與危害性化學品相關解毒劑（六氟靈、敵腐靈、葡萄糖鈣）。本公司亦委託職業衛生技師，每半年實施各項危險物及有害物作業環境監測一次。

工作危害辨識與風險評估		
執行頻率	定期評估	每年進行一次全面的危害辨識與風險評估，涵蓋所有作業活動、機械設備使用及化學品操作等。
	不定期評估	當發生製程變更、設備更新、工作環境條件改變或事故發生時，會重新進行危害辨識和風險評估。
應用分級管控	風險評估	根據作業暴露頻率、風險控制成效及後果嚴重度進行風險量化評分。
	風險等級	高度風險（120-159.9 分）：應優先改善現有保護措施，降低風險。
		不可接受風險（160 分以上）：立即停止作業，檢討現有保護措施並實施改進計劃。
	風險控制措施	根據評估結果，優先採取消除危害、取代危害、工程控制、警告標示、管理控制及個人防護裝備等措施，確保風險降至可接受範圍。



● 職災事故調查流程

全訊科技建立完整的事務調查與改善流程，確保職業安全衛生管理的持續精進。當事故發生時，立即啟動事故報告與調查程序，並組成事故調查小組分析根本原因。根據調查結果制定矯正與預防措施，如修復故障設備、完善操作規程及增加員工培訓，以防止類似事故再次發生。

事故調查結果及改善措施需記錄並由工環安室保存，並在職業安全衛生管理委員會上進行審查。每次事故處理過程中的經驗都會反映到未來的預防策略中，形成持續改進的正向循環，針對重複發生的事故類型，應採取相應措施以防止事故再發。這些流程的持續執行，促使安全衛生系統逐步向更高效、更安全的方向發展。從風險的辨識、評估、管控，到事故的調查、分析、改進，每一個環節的改進都使得整個系統更加健全，達到提升企業安全績效的目標。

事故調查流程	
一、事故發生報告	事故發生後，現場人員立即進行緊急應變處理，並報告事故單位主管、安全衛生人員及相關部門。
二、調查與分析	事故單位主管與調查小組（包括作業人員、工安室及其他專業人員）共同調查事故原因，並在五日內完成調查報告。
三、處理與改進	依照調查結果，制定矯正預防措施，進行風險評估，確保改進後的風險降至可接受範圍。主管應確保改進措施在指定期限內完成。

全訊科技為確保員工安全與健康，建立完善的安全通報，讓員工了解他們在通報過程中的權利。若員工於執行工作時對於有立即性危害時可以自行停止或離開，且當員工對工作安全及健康有疑慮時，員工可透過直接主管、工環安室、勞工代表或匿名通報等多元管道回報安全疑慮，公司確保員工不會因為提出安全健康疑慮而遭受不公平對待。在員工對工作環境或健康問題有顧慮時，公司提供心理健康支持與諮詢，幫助員工克服可能的壓力與困擾，以保障員工的職業安全、保密權。詳細通報流程及多元通報管道如下：

1. 通報提交：當員工發現可能影響工作安全或健康的問題時，如工作場所的危險物質、設備故障、工作環境不符合安全標準等，應立即識別並判斷其潛在風險。員工將問題提交給合適的通報渠道，具體通報形式可以是口頭報告、書面報告或透過數位平台提交通報。通報內容應包括問題的具體描述、發生的時間、地點、涉及的工作活動或設備等詳細信息。
2. 初步處理與調查：收到通報後，相關部門（如上級主管、工環安室或安全衛生管理人員）會對通報的問題進行初步處理，能包括安排現場檢查、初步分析問題的性質和風險，並與員工溝通確認具體情況。
3. 風險評估與控制措施：若問題被確定為安全或健康風險，則需進行風險評估。根據風險的評估結果，應該制定相應的控制措施，如停工、改善工作環境、檢修設備、提供必要的防護設備或其他矯正預防措施。
4. 反饋與跟蹤：在問題處理過程中，員工得到反饋，並了解問題的處理進度。如果問題較為複雜，則需定期向員工通報改進措施的執行情況。處理完成後，向員工提供最終結果，包括已經採取的措施和改進效果的評估。
5. 持續監控與改進：即便問題解決後，仍需對相關作業環境進行持續監控，確保風險不會再次出現。定期回顧和審查所有通報的問題，有助於改進安全管理體系，並確保類似問題不再發生。

多元通報管道	
直接上級主管	員工可以首先向自己的直接上級主管報告安全或健康疑慮。主管應該及時處理並提供必要的支持，或將問題升級至更高層級的安全衛生管理人員。
職業安全衛生人員/ 工環安室	若員工認為直接上級未能妥善處理或問題未得到解決，員工可將疑慮反映給專門負責安全衛生的部門。部門負責專業的傷害辨識和風險評估，並將根據問題的緊急性與嚴重性進行調查。
董事長意見箱/ 匿名通報	若員工對於通報的隱私或報復有顧慮，通常會有設立匿名通報系統。員工可透過內部信箱、熱線或專用平台等方式進行匿名通報，這些通報渠道可以保護員工的個人隱私，並確保問題不會因為員工的身份而被忽視。
勞工代表	員工亦可以通過勞工代表進行通報，尋求他們的支持與協助。勞工代表會擔任員工與管理層之間的橋樑，幫助員工解決工作中的安全衛生問題。

● 應急管理與演練

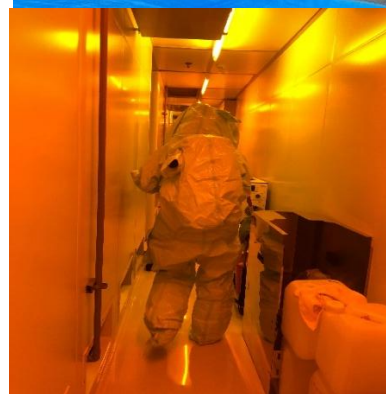
全訊科技制定了「應急預案」，建立完善的應急管理機制，透過定期進行應急演練，包括火災疏散、化學品洩漏等應急情境的處理，確保所有員工都能夠熟練應對各種可能的緊急情況。我們也確保每個工作場所都有必要的應急設備，如急救箱、滅火器等，並定期檢查它們的狀況，確保它們隨時可以使用。本公司消防安全設備每月巡檢一次，公司亦委託消防設備師每年進行一次消防安全設備檢修及申報作業，每年實施二次自衛消防編組暨空污與毒化災預防演練。

2024 年本公司緊急應變演練共 2 次、應急設備檢查維護共 4 次。

緊急應變演練



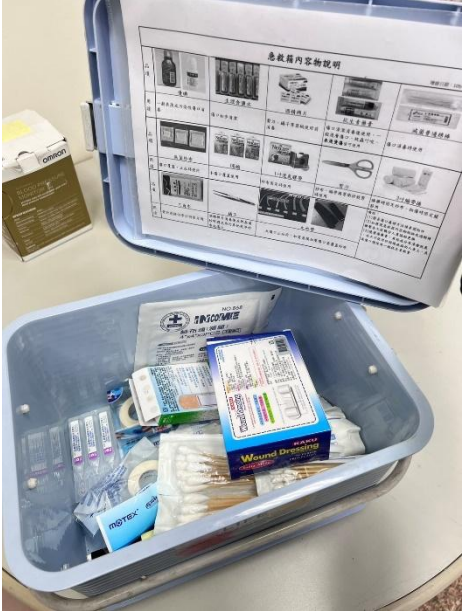
火災疏散演練



化學品洩漏演練

應急設備



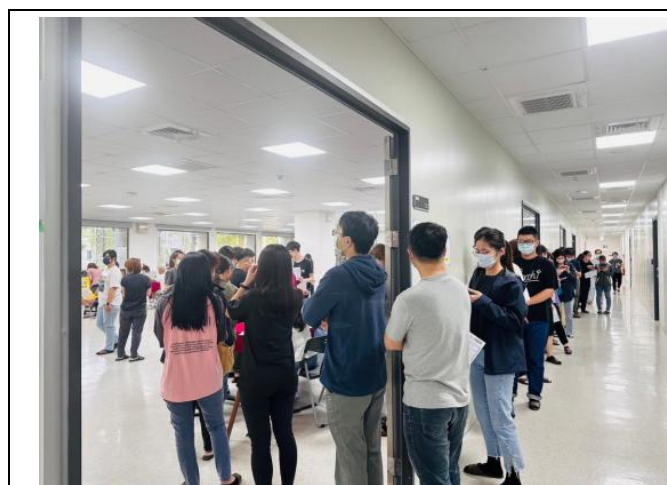
	
急救箱	滅火器

關懷員工健康

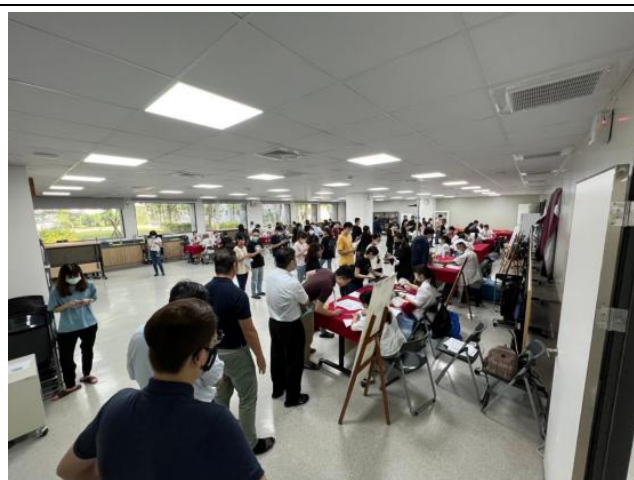
全訊致力於職業健康危害的辨識與風險降低，關心全體員工的身心健康，並注重建立安全健康的職場文化。透過每年規劃優於法規要求的全面健康檢查，分為「一般健康檢查」與「特別危害健康作業健康檢查」，全訊能及早掌握員工健康狀況，並提供員工自我健康管理的依據。在特殊作業方面，本公司結合環境監測數據，針對可能發生健康危害的風險進行辨識，安排如：鉛作業、鎳作業等特殊健康檢查，確保相關人員的健康安全。相關檢查結果之分析與評估、健康管理及資料保存、健康檢查結果異常者之追蹤管理及健康指導、選配工從事適當之工作、職業傷病勞工與職業健康相關高風險勞工之評估及個案管理、疾病紀錄之保存，由臨場健康服務醫護與職業安全衛生人員協助。這些措施有效預防職業病的發生，並與利害關係人攜手降低職場安全衛生風險，實現「預防勝於治療」的健康管理理念，進一步創造本質安全且無虞的工作環境。

員工健康檢查人數與費用統計總表	
一般健康檢查	
檢查項目	1、一般檢查 2、血液常規檢查 3、尿液檢查 4、肝功能檢查 5、腎功能檢查 6、血糖檢查 7、痛風檢查 8、血脂肪檢查 9、高血脂症 10、女性癌症檢查 11、男性癌症檢查 12、腸癌腫瘤篩檢 13、胸部 X 光檢查 (數位 x 光片)

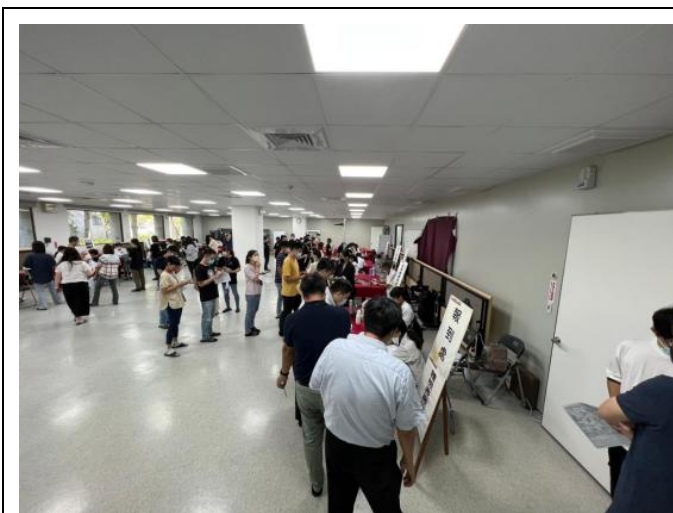
	14、屈光儀檢查 15、肺功能檢查 16、骨質密度檢查 17、腹部超音波 18、醫師問診 19、口腔檢查（30 歲以上有抽菸或吃檳榔之員工；國民健康局補助，需帶健保卡）
檢查人數（人）	267
檢查費用（仟元）	213.6
特殊健康檢查	
檢查項目	鉛作業 1. 作業經歷、生活習慣及自覺症狀之調查。 2. 生育狀況與消化道症狀、心臟血管症狀及神經症狀等既往病史之調查。 3. 齒齦鉛緣之有無與血液系統、消化系統、腎臟系統及神經系統之身體檢查。 4. 血球比容量值、血色素及紅血球數之檢查。 5. 尿蛋白及尿潛血之檢查。 6. 血中鉛之檢查。 鎳作業 1. 作業經歷、生活習慣及自覺症狀之調查。 2. 呼吸系統、皮膚系統等既往病史之調查。 3. 鼻腔、皮膚、呼吸道、腸胃及神經系統之身體檢查。 4. 胸部X光（大片）攝影檢查。 5. 尿蛋白、尿潛血及尿沉渣鏡檢之檢查。 6. 肌酸酐（creatinine）之檢查。 7. 血球比容量值、血色素、紅血球數及白血球數之檢查。 8. 肺功能檢查（包括用力肺活量（FVC）、一秒最大呼氣量（FEV1.0）及 FEV1.0/ FVC）。 9. 尿中鎳檢查（變更作業者無須檢測）。
檢查人數（人）	80
檢查費用（仟元）	69



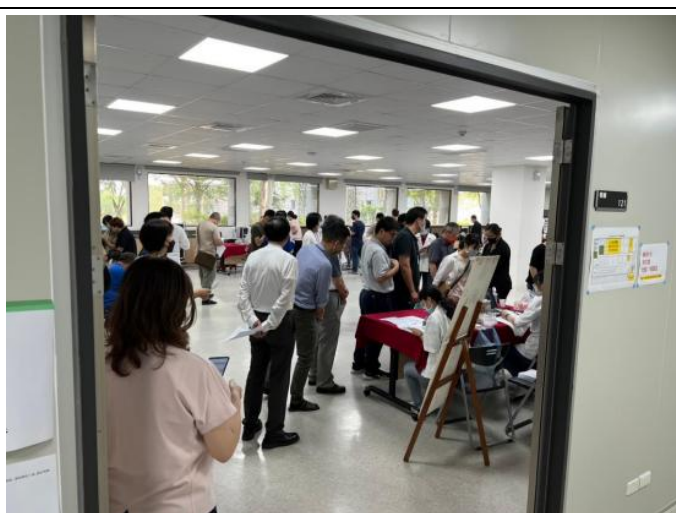
113 年度健康檢查



113 年度健康檢查



113 年度健康檢查



113 年度健康檢查

職業安全教育訓練

全訊科技重視職場安全與員工健康，為提升同仁對職業安全衛生的認識及風險管理能力，公司依據《職業安全衛生法》及相關法規規範，定期辦理各項職業安全衛生教育訓練，確保員工具備必要的安全知識與應變能力。報導期間內，公司針對員工辦理多項安全教育訓練，涵蓋有害作業管理、防火管理、急救應變、高壓氣體操作及廢棄物處理等專業領域，確保所有工作人員均能符合法規要求，並在實際作業環境中落實安全操作規範。本公司職業安全教育訓練措施及 2024 年教育訓練統計如下所示：

- 新進人員訓練：

1. 一般安全衛生教育訓練（三小時）。
2. 操作危害性化學品教育訓練增列（三小時）。
3. 危害性化學品標示及通識教育訓練。

- 在職人員年度訓練：強化員工危害認知，達到預防並降低意外發生之機率。

1. 每年舉辦一次職業安全衛生及危害性化學品教育訓練（一小時）。
2. 三年內累計達法規要求之 3 小時。

職業安全衛生訓練的項目統計		
訓練項目名稱	受訓人數	受訓費用（新台幣元）
「有害作業主管」安全衛生在職教育訓練 原證照類別：有機溶劑作業主管	2	1,700
有害物作業主管在職教育訓練-（有機/特化/粉塵/缺氧）	1	900
有機溶劑作業主管安全衛生教育訓練	1	4,000
防火管理人訓練初訓班	1	3,200
急救人員安全衛生在職教育訓練	5	2,500
高壓氣體特定設備暨高壓氣體容器操作人員在職教育訓練	1	600
職業安全衛生業務主管暨管理人員	1	800
鉛作業主管安全衛生在職教育訓練	1	1,500
廢棄物清除、處理專業技術人員在職訓練班	1	0
備註： 1.包含員工與非員工但其工作及/或工作場所受組織所管控之工作者。 2.非員工但其工作及/或工作場所受組織所管控之工作者，例如：保全、清潔人員、施工人員...等承攬商、外包商。 3.這裡的職業安全衛生相關教育訓練包含一般性的訓練或針對特定職業危害、危險狀況的訓練。		

每年進行的教育訓練不僅能提高員工在危害辨識、風險評估和事故調查方面的能力，還能增強員工安全意識。通過持續的培訓，員工的專業能力不斷提升，這直接有助於安全衛生管理系統的改進。員工能夠更好地識別風險、遵守安全規範、及時報告事故，從而減少事故發生率。

工作者健康促進

全訊科技提供員工安全、健康、舒適的工作環境為首要目標，推動勞資和諧、互信互助的友善工作環境，並落實環保、安全與衛生政策相關法令，提供安全與健康工作條件，承諾職業安全衛生政策：「遵守法規、危害預防、持續改善、全員參與」。本公司詳細健康促進措施如下表所示：

健康促進	
項目	內容
1. 健康檢查與健康監測	● 定期健康檢查：我們每年為所有員工提供定期健康檢查，特別是對從事高風險工作（如接觸化學品、重型設備操作等）的員工進行專項健康檢查。檢查項目包括基本體檢、血壓、血糖、視力檢查等，及早發現和處理潛在的健康問題。 ● 特殊危害健康檢查：對於長期暴露於危害工作環境（如噪音、化學品等）的員工，我們會提供專項的特殊危害健康檢查，包括定期的職業病篩查與預防措施，確保他們的健康不會受到工作環境的影響。
2. 工作場所健康環境	● 工作環境的舒適與安全：我們致力於為員工提供一個舒適、安全的工作環境，定期執行作業環境監測，減少工作場所的健康危害。例如，改善室內空氣品質（CO2）、保持工作區域通風良好，確保工作場所光線充足（照度），並設置休息區供員工放鬆。此外工作場所配備血壓計，讓員工可即時關心自身健康。同時，各廠區設有急救人員與 AED 設備，提供緊急救護措施，緊急狀況發生時能有效的救護及引導。對於高風險作業員工，我們提供個人防護設備（如防毒面具、防噪耳塞、防護手套等）與專業使用訓練，確保安全操作。 ● 防疫措施：在疫情期間，我們會嚴格執行防疫措施，並提供口罩、消毒液等防護物品，確保員工在工作場所的健康安全。
3. 臨場健康服務	● 醫療人員在場服務：工作場所設有臨時的醫療人員，這些專業人員在工作場所及時提供基本的健康檢查、急救服務、以及健康諮詢。他們會對員工進行健康監測，發現健康問題時可提供即時建議或轉診。 ● 健康評估與檢查：在員工感到不適或有健康疑慮時，可以直接尋求在場的醫療人員進行健康評估。醫療人員會根據員工的症狀進行初步診斷，並根據需要安排進一步的檢查或轉診。 ● 公司特約臨場健康服務醫護協助同仁健康諮詢與建議，相關服務頻率如下： ➔ 職業醫學專科醫師：每年 3 次，每次 3 小時。 ➔ 勞工健康服務醫師：每年 3 次，每次 2 小時。 ➔ 勞工健康服務護理人員：每月 6 次，每次 2 小時。
4. 特殊族群關懷	● 針對妊娠中及分娩後適用母性健康危害保護之勞工，公司設置母保作業區劃，由臨場健康服務醫護與職業安全衛生人員協助選配工與諮詢服務。 ● 為照顧有哺育需求之女性員工，本公司設置專用哺集乳室，讓她們在工作期間能夠方便哺集乳，配有全天候最適溫度調節系統，並設置進出門禁監控，限制特定進出人員，門口設有監視設備及室內提供完善消防設備安全無虞，各項設施符合政府規定（性別工作平等法）。在保有舒適、隱私的環境的同時，同時提供多款貼心設備如：母乳儲存專用冰箱、冷凍櫃及奶瓶消毒器等。此外，對於懷孕員工或新媽媽，提供靈活的工作安排或適當工作選項，幫助她們在工作與家庭間找到平衡。
5. 健康教育講座	● 不定期舉辦健康教育講座及宣導健康衛教知識，強化員工自我健康管理。



承攬商管理

全訊科技重視承攬商的職業安全衛生管理，透過明確的規範、監督稽核及教育訓練，確保所有作業符合安全標準，降低作業風險。在與承攬商簽訂合同時，我們會明確列出安全衛生條款，要求他們遵守公司制定的安全規範和相關法規，包括：（1）必須遵守當地的職業安全衛生法規和公司的安全衛生政策。（2）需提供員工適當的安全防護裝備，並進行危害告知。（3）必須定期報告其安全管理狀況，並參與安全審查。此外，要求承攬商在開始合作前，對其工作場所進行全面的危害辨識與風險評估，並設置相應的風險控制措施。

為確保職場安全，我們定期對進入工作場所的承攬商進行安全監控，特別是在高風險作業環境中，會加強檢查其員工是否穿戴必要的個人防護設備（PPE）以及作業環境是否符合安全標準等。除了定期的監控和檢查外，我們還會進行不定期的安全衛生稽核，對承攬商的作業進行突擊檢查，並對不符合規範的行為進行糾正和處罰。

本公司亦致力於提升承攬商的安全意識與作業能力，所有進入工作場所的承攬商員工都需要接受入廠培訓，內容涵蓋危害辨識、安全操作規範、緊急應變程序等。培訓後會進行考核，確保員工了解並遵守公司設立的安全衛生要求。我們也定期對承攬商的管理層和員工進行安全衛生教育，提高他們對職業安全衛生的重視，並持續改進工作場所的安全條件。

如果在作業過程中發生安全事故，承攬商必須立即報告並配合公司進行調查。這些事故的調查結果將有助於改進安全管理措施，並防止類似事故的再次發生。若發生重大職業災害或事故，承攬商需協助公司進行事故的詳細調查，並根據相關法規報告主管機關。

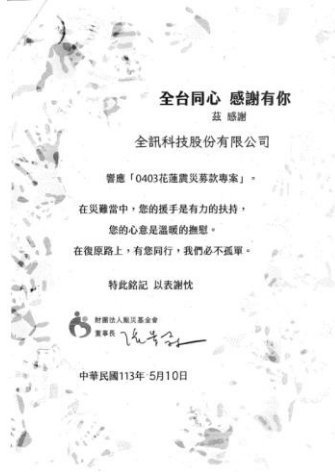
職業災害統計

全訊科技高度重視職業安全與健康，承諾依據《職業安全衛生政策》與 ISO 45001 標準，推動「遵守法規、危害預防、持續改善、全員參與」四大核心原則，確保員工工作環境的安全與健康。本公司透過危害辨識、風險評估、定期教育訓練及職業安全衛生委員會的監督，落實職業安全管理。2024 年全訊科技未發生任何職業災害，維持 0 工傷率，且未有職業病之情事發生。未來將持續透過內部審議與教育訓練，提升風險意識，確保零工傷目標的長期達成。

5.5 社會回饋

本公司秉持企業社會責任，持續關注社會議題並積極參與公益活動。我們透過捐款與資源投入，支援災害救助、教育發展及弱勢關懷等各類公益專案，以實際行動回饋社會，展現我們關懷社會、回饋大眾的真心與行動。本公司近期公益活動情形如下：

公益活動一覽		
公益活動名稱	金額 (新台幣元)	說明
2024 年成大羽球賽	300,000	董事長係成大校友暨 2021 年度傑出校友，為感念學校培育，積極回饋母校，除設置獎學金，為使學生能於無經濟壓力下之環境，專心向學外，更關心學生的身體健康，故透過贊助母校之運動賽事，希望學生於學習之餘，培養運動方面之興趣，養成健康的生活習慣。
2024 年 0403 花蓮震災募款專案	2,000,000	於 2024 年 4 月 3 日，花蓮近海發生芮氏規模 7.2 強震，全台有感，更重創花蓮地區，造成多人傷亡。本公司捐款 200 萬元，以響應救災及協助災後臨時安置，並幫助受災家庭重建家園。
2024 年博幼基金會捐款	200,000	基於關懷偏鄉及弱勢家庭學童，近幾年本公司皆會捐款予博幼基金會，藉由提供充足的教育資源與機會，來協助學童拓展視野，提升未來競爭力。
2021 年 0402 台鐵 408 次列車事故案	1,000,000	台鐵太魯閣號 408 次列車於 2021 年 4 月 2 日發生事故，造成重大傷亡。本公司為響應救災，並援助罹難者與受災家庭，捐款新台幣 100 萬元，期望能協助災後重建，並幫助傷亡者家屬渡過難關。

公益活動照片	
	
2024 年成大羽球賽	2024 年 0403 花蓮震災募款專案

2024 年博幼基金會捐款

衛生福利部					
第一聯：收據（繳款人）					
印製總號：第 DA352146 號					
系統序號：1104352146					
捐 款 人：全訊科技股份有限公司					
金 額：新臺幣 壹佰萬元整 (NT: \$ 1,000,000)					
收入代號及科目：民惠捐款					
提 要：0402 臺鐵 408 次列車事故案					
110年6月4日	經辦人	尤雅惠	主辦出納	主辦會計	機關首長

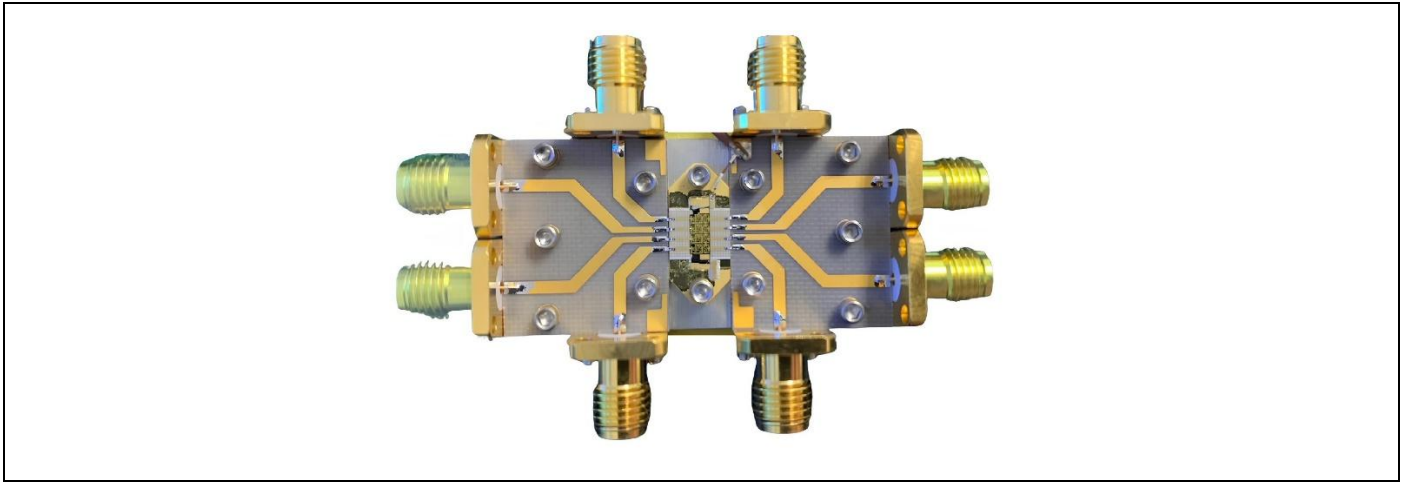
♡♡ 衛生福利部感謝您的愛心捐款 ♡♡

110 年 0402 台鐵 408 次列車事故案

專欄

※ 技術合作與產業升級：推動台灣低軌衛星發展

近年來在政府「低軌衛星產業發展計畫」支持下，工研院（ITRI）投入低軌衛星通訊酬載技術研發，並委託全訊科技開發 K 頻段多通路功率放大器晶片（MMIC Chip），為符合計畫規格需求，經過一系列功能測試，與工程體分別於 2023 年、2024 年完成交貨，未來可應用於 5G 通訊衛星，發展太空產業。透過這次合作，全訊可開發高功率、高頻率 GaAs 晶片，提升技術競爭力，進軍 5G/B5G 衛星通訊市場，一方面創造更多就業機會，另一方面工研院將技術轉移，加上政府支持國內企業，有望推動台灣半導體產業升級，降低對國外技術的依賴，強化國家科技自主性。



附錄

附錄一：GRI 永續性報導準則（GRI 準則）對照表

使用聲明	全訊科技股份有限公司已參考 GRI 準則報導 2024/1/1~2024/12/31 期間內，GRI 內容索引表中引述的資訊。
GRI 1 使用	GRI 1：基礎 2021
適用 GRI 行業準則	n/a

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
1. 組織及報導實務					
GRI 2 一般揭露 2021	2-1	組織詳細資訊	1.1 企業概況	8	
	2-2	組織永續報導中包含的實體	關於本報告書	3	
	2-3	報導期間、頻率及聯絡人	關於本報告書	5	
	2-4	資訊重編	關於本報告書	5	
	2-5	外部保證/確信	關於本報告書	3	
2. 活動與工作者					
GRI 2 一般揭露 2021	2-6	活動、價值鏈和其他商業關係	1.1 企業概況	9,10	
	2-7	員工	5.2 人才招募與培訓	64	
	2-8	非員工的工作者	5.2 人才招募與培訓	64	
3. 治理					
GRI 2 一般揭露 2021	2-9	治理結構及組成	2.1 董事會運作	11,21,22	
	2-10	最高治理單位的提名與遴選	2.1 董事會運作	21,25	
	2-11	最高治理單位的主席	2.1 董事會運作	25	
	2-12	最高治理單位於監督衝擊管理的角色	2.1 董事會運作	31	
	2-13	衝擊管理的負責人	2.1 董事會運作	31	
	2-14	最高治理單位於永續報導的角色	2.1 董事會運作	31	
	2-15	利益衝突	2.1 董事會運作	25	
	2-16	溝通關鍵重大事件	2.1 董事會運作	31	
	2-17	最高治理單位的群體智識	2.1 董事會運作	26	
	2-18	最高治理單位的績效評估	2.1 董事會運作	26	
	2-19	薪酬政策	2.1 董事會運作	29	
	2-20	薪酬決定流程	2.1 董事會運作	29	
2-21	年度總薪酬比率	5.3 員工福利與保障	70		
4. 策略、政策與實務					
GRI 2 一般揭露 2021	2-22	永續發展策略的聲明	經營者的話	6	
	2-23	政策承諾	2.1 董事會運作	33	
	2-24	納入政策承諾	2.1 董事會運作	33	
	2-25	補救負面衝擊的程序	2.1 董事會運作	35	
	2-26	尋求建議和提出疑慮的機制	2.3 法規遵循	39	
	2-27	法規遵循	2.3 法規遵循	38	
	2-28	公協會的會員資格	1.1 企業概況	14	
5. 利害關係人議合					
GRI 2 一般揭露 2021	2-29	利害關係人議合方針	1.2 利害關係人溝通	15	
	2-30	團體協約	2.3 法規遵循	38	

重大主題

GRI 編號	議題	行業準則 編號	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
GRI 3：重大主題 2021	管理方針	-	3-1	決定重大主題的流程	1.3 重大主題鑑別	18	
GRI 3：重大主題 2021	管理方針	-	3-2	重大主題列表	1.3 重大主題鑑別	19	
重大主題：供應商管理（*材料採購）							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針	-	3-3	重大主題管理		40	
GRI 308	供應商環境 評估主題揭 露 2016	-	308-1	使用環境標準篩選新供應商	3.3 供應鏈管理	48	
		-	308-2	供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動	3.3 供應鏈管理	48	
GRI 414	供應商社會 評估主題揭 露 2016	-	414-1	使用社會標準篩選新供應商	3.3 供應鏈管理	48	
		-	414-2	供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動	3.3 供應鏈管理	48	
重大主題：能源與*溫室氣體排放（*製造業能源管理）							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針	-	3-3	重大主題管理		50	
GRI 302	能源主題揭 露 2016	-	302-1	組織內部的能源消耗量	4.3 節能減碳	57	
		-	302-2	組織外部的能源消耗量	4.3 節能減碳	-	
		-	302-3	能源密集度	4.3 節能減碳	57	
		-	302-4	減少能源消耗	4.3 節能減碳	57	
		-	302-5	降低產品和服務的能源需求	-	-	全 訊 沒 有 相關產品， 故不適用
GRI 305	排放主題揭 露 2016	-	305-1	直接（範疇一）溫室氣體排放	4.3 節能減碳	58	
		-	305-2	能源間接（範疇二）溫室氣體排放	4.3 節能減碳	58	
		-	305-3	其它間接（範疇三）溫室氣體排放	4.3 節能減碳	58	
		-	305-4	溫室氣體排放強度	4.3 節能減碳	58	
		-	305-5	溫室氣體排放減量	4.3 節能減碳	58	
		-	305-6	臭氧層破壞物質（ODS）的排放	-	-	全訊 2024 年 未 有 使 用 臭 氧 層 破 壞 物 質 之 情 事 發 生
		-	305-7	氮氧化物（NOx）、硫氧化物（SOx）、及其它顯著的氣體排放	4.3 節能減碳	58	
重大主題：廢水、*廢棄物管控（*廢水與廢棄物管理）							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針	-	3-3	重大主題管理		52	
GRI 303	水與放流水 主題管理揭 露 2018	-	303-1	共享水資源之相互影響	4.4 水管理	59	
		-	303-2	與排水相關衝擊的管理	4.4 水管理	60	
GRI 303	水與放流水 主題揭露 2018	-	303-3	取水量	4.4 水管理	59	
		-	303-4	排水量	4.4 水管理	59	
		-	303-5	耗水量	4.4 水管理	59	

GRI 306	廢棄物主題 管理揭露 2020	-	306-1	廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.5 廢棄物管理	61	
		-	306-2	廢棄物相關顯著衝擊之管理	4.5 廢棄物管理	61	
GRI 306	廢棄物主題 揭露 2020	-	306-3	廢棄物的產生	4.5 廢棄物管理	61	
		-	306-4	廢棄物的處置移轉	4.5 廢棄物管理	61	
		-	306-5	廢棄物的直接處置	4.5 廢棄物管理	61	
GRI 306	廢汙水和廢 棄物主題揭 露 2016	-	306-3	嚴重洩漏	4.5 廢棄物管理	61	
重大主題：隱私及資訊安全							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針	-	3-3	重大主題管理		41	
GRI 418	客戶隱私主 題揭露 2016	-	418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	3.2 產品與服務	46	
重大主題：職業安全與健康管理（*員工健康與管理）							
GRI 3：重大主題 2021	管理方針	-	3-3	重大主題管理		62	
GRI 403	職業安全衛 生 主題管理揭 露 2018	-	403-1	職業安全衛生管理系統	5.4 健康與安全	74	
		-	403-2	危害辨識、風險評估及事故調查	5.4 健康與安全	74,75	
		-	403-3	職業健康服務	5.4 健康與安全	78	
		-	403-4	有關職業安全衛生之工作者參與、諮商與溝通	5.4 健康與安全	73	
		-	403-5	有關職業安全衛生之工作者訓練	5.4 健康與安全	80	
		-	403-6	工作者健康促進	5.4 健康與安全	82	
		-	403-7	預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛 生的衝擊	5.4 健康與安全	83	
GRI 403	職業安全衛 生主題揭露 2018	-	403-8	職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者	5.4 健康與安全	74	
		-	403-9	職業傷害	5.4 健康與安全	83	
		-	403-10	職業病	5.4 健康與安全	83	

其他主題揭露

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
特定主題準則：200 系列（經濟的主題）					
經濟績效					
GRI 201 經濟績效主題揭露 2016	201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2.2 經濟績效	35	
	201-2	氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	4.2 氣候變遷管理	54	
	201-3	確定給付制義務與其他退休計畫	5.3 員工福利與保障	70	
	201-4	取自政府之財務援助	2.2 經濟績效	37	
市場地位					
GRI 202 市場地位主題揭露 2016	202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	5.3 員工福利與保障	70	
	202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	5.2 人才招募與培訓	64	
間接經濟衝擊					
GRI 203 間接經濟衝擊主題揭露 2016	203-1	基礎設施的投資與支援服務的發展及衝擊	5.5 社會回饋	84	
	203-2	顯著的間接經濟衝擊	5.5 社會回饋	84	
採購實務					
GRI 204 採購實務主題揭露 2016	204-1	來自當地供應商的採購支出比例	3.3 供應鏈管理	48	
反貪腐					
GRI 205 反貪腐主題揭露 2016	205-1	已進行貪腐風險評估的營運據點	2.3 法規遵循	39	
	205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2.3 法規遵循	39	

GRI 準則類別/主題	編號	GRI 準則揭露內容	對應章節	頁碼	省略/備註
	205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2.3 法規遵循	39	
反競爭行為					
GRI 206 反競爭行為主題揭露 2016	206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	2.3 法規遵循	38	
稅務					
GRI 207 稅務主題管理揭露 2019	207-1	稅務方針	2.2 經濟績效	37	
	207-2	稅務治理、管控與風險管理	2.2 經濟績效	37	
	207-3	稅務相關議題之利害關係人溝通與管理	2.2 經濟績效	37	
GRI 207 稅務主題揭露 2019	207-4	國別報告	-	-	
特定主題準則：300 系列 (環境的主題)					
物料					
GRI 301 物料主題揭露 2016	301-1	所用物料的重量或體積	-	-	暫不揭露
	301-2	使用回收再利用的物料	-	-	全訊今年無使用再生活性碳及他廠下腳料
	301-3	回收產品及其包材	-	-	全訊的包材出去後不會再回收回來，故無此情事
生物多樣性					
GRI 304 生物多樣性主題揭露 2016	304-1	組織所擁有、租賃、管理的營運據點或其鄰近地區位於環境保護區或其它高生物多樣性價值的地區	-	-	不適用
	304-2	活動、產品及服務，對生物多樣性方面的顯著衝擊	-	-	不適用
	304-3	受保護或復育的棲息地	-	-	不適用
	304-4	受營運影響的棲息地中，已被列入 IUCN 紅色名錄及國家保育名錄的物種	-	-	不適用
特定主題準則：400 系列 (社會的主題)					
勞雇關係					
GRI 401 勞雇關係主題揭露 2016	401-1	新進員工和離職員工	5.2 人才招募與培訓	65	
	401-2	提供給全職員工 (不包含臨時或兼職員工) 的福利	5.3 員工福利與保障	71	
	401-3	育嬰假	5.3 員工福利與保障	71	
勞/資關係					
GRI 402 勞/資關係主題揭露 2016	402-1	關於營運變化的最短預告期	5.3 員工福利與保障	72	
訓練與教育					
GRI 404 訓練與教育主題揭露 2016	404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	5.2 人才招募與培訓	67	
	404-2	提升員工職能及過渡協助方案	5.2 人才招募與培訓	65	
	404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比	5.3 員工福利與保障	69	
員工多元化與平等機會					
GRI 405 員工多元化與平等機會 主題揭露 2016	405-1	治理單位與員工的多元化	5.2 人才招募與培訓	66	
	405-2	女性對男性基本薪資與薪酬的比率	5.3 員工福利與保障	69	
不歧視					
GRI 406 不歧視主題揭露 2016	406-1	歧視事件以及組織採取的改善行動	2.3 法規遵循	38	

結社自由與團體協商					
GRI 407 結社自由與團體協商 主題揭露 2016	407-1	可能面臨結社自由及團體協商風險的營運據點或供應商	2.3 法規遵循	38	
童工					
GRI 408 童工主題揭露 2016	408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	2.3 法規遵循	38	
強迫或強制勞動					
GRI 409 強迫或強制勞動主題揭露 2016	409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	2.3 法規遵循	38	
保全實務					
GRI 410 保全實務主題揭露 2016	410-1	保全人員接受人權政策或程序之訓練	-	-	全訊無聘僱保全，故不適用
原住民權利					
GRI 411 原住民權利主題揭露 2016	411-1	涉及侵害原住民權利的事件	5.2 人才招聘與培訓	66	
當地社區					
GRI 413 當地社區主題揭露 2016	413-1	經當地社區議合、衝擊評估和發展計畫的營運活動	5.5 社會回饋	84	
	413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	5.5 社會回饋	84	
公共政策					
GRI 415 公共政策主題揭露 2016	415-1	政治捐獻	-	-	全訊無政治捐獻，故不適用
顧客健康與安全					
GRI 416 顧客健康與安全主題揭露 2016	416-1	評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊	3.2 產品與服務	44	
	416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	3.2 產品與服務	44	
行銷與標示					
GRI 417 行銷與標示主題揭露 2016	417-1	產品和服務資訊與標示的要求	-	-	不適用
	417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件	3.2 產品與服務	44	
	417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	3.2 產品與服務	44	

附錄二：永續會計準則 SASB 對照表

產業別：<技術與通訊_電子製造服務與原創設計製造>

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	2024 年揭露情形	對應章節	頁碼
水資源管理	TC-ES-140a.1	(1) 總取水量， (2) 總水量消費，各 地區的百分比高或極高 的基線水壓力	量化	(1) 2024 年總取水量：29.405 百萬 公升 (2) 2024 年總水量消費（耗水 量）：5.881 百萬公升 全訊科技非位於高或極高基線水壓力區 域。	4.4 水管理	59
廢棄物管理	TC-ES-150a.1	危險廢物產生量製造， 回收百分比	量化	危險廢物產生量：5.40488 公噸，無 回收。	-	-

勞工管理	TC-ES-310a.1	(1) 停工次數和 (2) 總數空間天數	量化	2024 年本公司未有停工或罷工之情事發生。	-	-
員工條件、健康與安全	TC-ES-320a.1	(1) 總可記錄事故率 (TRIR) 和 (2) (a) 直接的未命中頻率 (NMFR) 雇員和 (b) 合同雇員	量化	本公司於報導期間沒有職業病、及職業傷害事之情事發生。	5.4 健康與安全	83
	TC-ES-320a.2	(1) 實體設施和 (2) 層級的百分比 1 個在 RBA 中審核的供應商設施經驗證的審核流程 (VAP) 或同等學歷，由 (a) 所有設施和 (b) 高風險設施	量化	本公司尚未進行 RBA 評估，故不適用。	-	-
	TC-ES-320a.3	(1) 與 RBA 的不合格率經驗證的審核流程 (VAP) 或同等學歷 (2) (a) 的相關糾正措施率優先不符合項和 (b) 其他不符合項，(i) 實體的設施和 (ii) 實體的一級供應商設施	量化	本公司尚未進行 RBA 評估，故不適用。	-	-
產品生命週期管理	TC-ES-410a.1	報廢產品和電子廢物的重量回收，回收百分比	量化	產品無回收使用，故無法計算。	-	-
材料採購	TC-ES-440a.1	說明風險管理與使用有關的關鍵材料	討論與分析 (質化)	本公司目前暫無使用關鍵材料，故不適用。	-	-

編號	活動指標	性質	內容
TC-ES-000.A	製造場所之數量	量化	4 個
TC-ES-000.B	製造場所之面積	量化(平方公尺)	8,152.07814 平方公尺
TC-ES-000.C	員工人數	量化	277 人

產業別：<技術與通訊_半導體>

揭露主題	指標編號	揭露指標	性質	2024 年揭露情形	對應章節	頁碼
溫室氣體排放	TC-SC-110a.1	全球總排放量(範疇一)來自全氟化合物的總排放量	量化	16,042.5881 公噸 CO ₂ e	4.3 節能減碳	58

	TC-SC-110a.2	討論有關管理範疇一排放量的長期和短期策略或計畫、減排目標及其績效分析	討論與分析(質化)	公司已建立碳排盤查制度，並以 2024 年為基準年，持續追蹤直接排放來源。短期內推動高耗能設備汰換與製程效率提升，目標至 2026 年碳排下降 3~5%；長期規劃至 2030 年降低 10%，並評估進一步導入再生能源與淨零路徑可行性。未來將強化能源數據管理，並逐步導入第三方查證與碳揭露機制，落實營運減碳責任。	4.1 管理方針	50
製造業能源管理	TC-SC-130a.1	能源總消耗量，使用電網佔總能源消耗比例，使用再生能源總能源消耗比例	量化	能源總消耗量 (1) 使用電網佔總能源消耗比例：100% (2) 使用再生能源總能源消耗比例：0%	4.3 節能減碳	58
水資源管理	TC-SC-140a.1	(1)總取水量及屬於高水壓力地區比例 (2)總耗水量及屬於高水壓力地區比例	量化	(1) 2024 年總取水量：29.405 百萬公升 (2) 2024 年總水量消費(耗水量)：5.881 百萬公升 全訊科技非位於高或極高基線水壓力區域。	4.4 水管理	59
廢棄物管理	TC-SC-150a.1	製造過程中產生的有害廢棄物及回收比例	量化	危險廢物產生量：5.40488 公噸，無回收。	-	-
員工健康與安全	TC-SC-320a.1	描述如何評估、監控及減少員工暴露於有害環境方法	討論與分析(質化)	在產品設計與生產過程中，重視環境與社會責任，並將法規遵循與材料管理納入營運流程。設計階段即依據 RoHS、REACH 與 IEC 62474 等國際法規，控管受限與高關注物質，並透過供應商材料聲明，確保產品符合綠色規範要求，並避免使用衝突礦產。 製造階段持續進行設備節能改善與化學品替代評估，降低高風險物質的使用比例，並參與產品層級的碳足跡盤查計畫，掌握製程中關鍵環節的碳排來源，作為後續減碳管理依據。 此外，亦重視供應鏈社會責任，針對供應商進行合規與道德風險評估，涵蓋勞動條件、人權政策與環安衛規範，落實負責任的材料管理與永續採購。	-	-
	TC-SC-320a.2	因違反員工健康和安全的法律事件而造成的金錢損失總額	量化	0 元	-	-

招聘與管理全球技能型勞動力	TC-SC-330a.1	需要工作簽證的員工百分比	量化	0%	-	-
產品生命周期管理	TC-SC-410a.1	包括 IEC62474 物質的產品收入比例	量化	經確認，無此情事，故不適用。	-	-
	TC-SC-410a.2	處理器的整體系統層面能源效率：(1)伺服器(2)桌上型電腦(3)筆記型電腦	量化	在產品設計與生產過程中，重視環境與社會責任，並將法規遵循與材料管理納入營運流程。設計階段即依據 RoHS、REACH 與 IEC 62474 等國際法規，控管受限與高關注物質，並透過供應商材料聲明，確保產品符合綠色規範要求，並避免使用衝突礦產。 製造階段持續進行設備節能改善與化學品替代評估，降低高風險物質的使用比例，並參與產品層級的碳足跡盤查計畫，掌握製程中關鍵環節的碳排來源，作為後續減碳管理依據。 此外，亦重視供應鏈社會責任，針對供應商進行合規與道德風險評估，涵蓋勞動條件、人權政策與環安衛規範，落實負責任的材料管理與永續採購。	-	-
材料採購	TC-SC-440a.1	描述使用關鍵材料的風險管理方法	討論與分析(質化)	本公司目前暫無使用關鍵材料，故不適用。	-	-
知識產權保護與競爭行為	TC-SC-520a.1	因與反競爭行為規範相關的法律程序而產生的總金錢損失額	量化	經業務部確認，無此情事，故損失總金額為 0 元。	2.3 法規遵循	38

編號	活動指標	性質	內容
TC-SC-000.A	總生產量	量化	140,692 pcs
TC-SC-000.B	自有場所產量之百分比	量化	58.42%

附錄三：金管會永續揭露指標 < 電子零組件業 >

編號	指標	單位	2024 年揭露情形	對應章節	頁碼
一	消耗能源總量、外購電力百分比及再生能源使用率	十億焦耳 (GJ) 、百分比 (%)	- 消耗能源總量：0.012779 GJ / 組織特定度量值 - 外購電力百分比：99.12% - 再生能源使用率：0%。	4.3 節能減碳	58
二	總取水量及總耗水量	千立方公尺 (m ³)	2024 年總取水 29.405 (百萬公升)，總耗水量 5.881 (百萬公升)。	4.4 水管理	59

編號	指標	單位	2024 年揭露情形	對應章節	頁碼
三	所產生有害廢棄物之重量及回收百分比	公噸 (t)、百分比 (%)	有害廢棄物之重量：5.39 噸，沒有回收。	-	-
四	說明職業災害類別、人數及比率	比率 (%)、數量	全訊近一年無職災事故發生。	5.4 健康與安全	83
五	產品生命週期管理之揭露：含報廢產品及電子廢棄物之重量以及再循環之百分比 (註 1)	公噸 (t)、百分比 (%)	本公司產品無回收使用，故不適用。	-	-
六	與使用關鍵材料相關的風險管理之描述	不適用	本公司目前暫無使用關鍵材料，故不適用	-	-
七	因與反競爭行為條例相關的法律訴訟而造成的金錢損失總額	報導貨幣	無此情事，故損失總金額為 0。	2.3 法規遵循	38
八	依產品類別之主要產品產量	依產品類型而不同	- 微波放大器及模組：2,612 (PCS) - 微波次系統及其內自製組件：1,558 (PCS) - 其他：136,522 (PCS)	1.1 企業概況	10

註 1：包含下腳料賣出或其他回收處理，應提供相關說明。

附錄四：上市上櫃公司氣候相關資訊

項目	對應章節	頁碼
1.敘明董事會與管理階層對於氣候相關風險與機會之監督及治理。	4.2 氣候變遷管理	54
2.敘明所辨識之氣候風險與機會如何影響企業之業務、策略及財務 (短期、中期、長期)。	4.2 氣候變遷管理	54
3.敘明極端氣候事件及轉型行動對財務之影響。	4.2 氣候變遷管理	54
4.敘明氣候風險之辨識、評估及管理流程如何整合於整體風險管理制度。	4.2 氣候變遷管理	54
5.若使用情境分析評估面對氣候變遷風險之韌性，應說明所使用之情境、參數、假設、分析因子及主要財務影響。	-	-
6.若有因應管理氣候相關風險之轉型計畫，說明該計畫內容，及用於辨識及管理實體風險及轉型風險之指標與目標。	-	-
7.若使用內部碳定價作為規劃工具，應說明價格制定基礎。	-	-
8.若有設定氣候相關目標，應說明所涵蓋之活動、溫室氣體排放範疇、規劃期程，每年達成進度等資訊；若使用碳抵換或再生能源憑證 (RECs) 以達成相關目標，應說明所抵換之減碳額度來源及數量或再生能源憑證 (RECs) 數量。	-	-
9.溫室氣體盤查及確信情形與減量目標、策略及具體行動計畫 (另填於 1-1 及 1-2)。	1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形	95

1-1 最近二年度公司溫室氣體盤查及確信情形

1-1-1 溫室氣體盤查資訊

敘明溫室氣體最近兩年度之排放量（噸 CO ₂ e）、密集度（噸 CO ₂ e/百萬元）及資料涵蓋範圍。						
依上市櫃公司永續發展路徑圖規定至少應揭露						
1. 母公司個體應自 2025 年開始盤查，於 2026 年揭露盤查資訊。						
2. 合併財務報告子公司應自 2026 年開始盤查，於 2027 年揭露盤查資訊。						
全訊科技近兩年進行溫室氣體盤查，資料涵蓋範圍為一廠、二廠、環東廠、創業廠，說明如下：						
項目	年度	2023 年			2024 年	
		母公司	子公司	合計	母公司	合計
範疇一：總排放量 （公噸 CO ₂ e）		195.3750	-	195.3750	16,042.5881	16,042.5881
範疇一：密集度 （公噸 CO ₂ e/百萬元營 收）		0.1562	-	0.1562	12.3245	12.3245
範疇二：總排放量 （公噸 CO ₂ e）		2,249.2816	-	2,249.2816	2,282.7025	2,282.7025
範疇二：密集度 （公噸 CO ₂ e/百萬元營 收）		1.7983	-	1.7983	1.7536	1.7536
註 1：直接排放量（範疇一，即直接來自於公司所擁有或控制之排放源）、能源間接排放量（範疇二，即來自於輸入電力、熱或蒸氣而造成間接之溫室氣體排放）及其他間接排放量（範疇三，即由公司活動產生之排放，非屬能源間接排放，而係來自於其他公司所擁有或控制之排放源）。						
註 2：直接排放量及能源間接排放量資料涵蓋範圍，應依財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」（下稱本作業辦法）第 4 條之 1 第 2 項規定所定時程辦理，其他間接排放量資訊得自願揭露。						
註 3：溫室氣體盤查標準：國際標準組織（International Organization for Standardization, ISO）發布之 ISO 14064-1。						
註 4：溫室氣體排放量之密集度以營業額（新臺幣百萬元）計算之數據。						

1-1-2 溫室氣體確信資訊

敘明最近兩年度確信情形說明，包括確信範圍、確信機構、確信準則及確信意見。	
全訊科技自【2025】年起展開自主性溫室氣體盤查，目前資料涵蓋範圍為【一廠、二廠、環東廠、創業廠】，並依據 ISO 14064-1:2018 準則完成盤查作業。	
目前尚未進行第三方驗證，預計依據金管會制定之「上市上櫃公司永續發展路徑圖」之規定，於 2025 年啟動母公司個體碳盤查外部確信計畫，並於 2026 年完成並對外揭露。	
合併財務報表範圍內子公司預計於 2026 年啟動盤查作業，並於 2027 年完成揭露。公司將持續提升碳管理能力，以符合主管機關永續揭露要求，並支持低碳轉型與減碳目標設定。	
註 1：應依本作業辦法第 4 條之 1 第 3 項規定所定時程辦理。	
註 2：確信機構應符合臺灣證券交易所股份有限公司及財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心訂定之永續報告書確信機構相關規定。	
註 3：揭露內容可參閱臺灣證券交易所公司治理中心網站最佳實務參考範例。	

1-2 溫室氣體減量目標、策略及具體行動計畫

本公司基本資料 □資本額 100 億元以上公司、鋼鐵業、水泥業 □資本額 50 億元以上未達 100 億元之公司 ■資本額未達 50 億元之公司	依上市櫃公司永續發展路徑圖規定至少應揭露 □2025 年揭露前一年度減量目標、策略及具體行動計畫 □2026 年揭露前一年度減量目標、策略及具體行動計畫 ■2027 年揭露前一年度減量目標、策略及具體行動計畫
--	--

敘明溫室氣體減量基準年及其數據、減量目標、策略及具體行動計畫與減量目標達成情形。

● 溫室氣體減量基準年及數據：2024 年 18,325.2906 (公噸 CO₂e)

● 溫室氣體減量目標：

短期目標 (1-2 年)：範疇一與二的排放總量減少 3 %

長期目標 (5 年以上) 範疇一與二的排放總量減少 10 %。

遠景：實現碳中和與永續營運

● 溫室氣體減量策略及具體行動計畫：

短期策略 (1-2 年)

盤查與基線建立：完成溫室氣體盤查，建立排放基線。

節能設備汰換：更換高耗能設備，如變頻冷氣、LED 燈。

員工行為倡導：推動節能文化與培訓，提高節能意識。

目標：範疇一排放量減少 3%。

長期策略 (5 年以上)

全面節能提升：持續引入高效設備，定期能源審查。

碳排監控與法規應對：建立監測系統，預防碳費風險。

目標：範疇一排放量減少 10%，逐步邁向碳中和。

● 2024 年溫室氣體減量達成情形：2024 年係基準年，故不適用此評估。

註1：應依本作業辦法第4條之1第4項規定所定時程辦理。

註2：基準年應為以合併財務報告邊界完成盤查之年度，例如依本作業辦法第4條之1第2項規定，資本額100億元以上之公司應於114年完成113年度合併財務報告之盤查，故基準年為113年，倘公司已提前完成合併財務報告之盤查，得以該較早年度為基準年，另基準年之數據得以單一年度或數年度平均值計算之。

註3：揭露內容可參閱臺灣證券交易所公司治理中心網站最佳實務參考範例。